

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA UOC RISORSE UMANE

Oggetto: **NULLA OSTA MOBILITA' DIPENDENTE DOTT.SSA BIANCONI ERIKA - DIETISTA: DECORRENZA.**

VISTA la determina del Direttore Generale n. 1364/AST_MC/2023 avente ad oggetto "Delega di firma atti amministrativi ai Dirigenti ATL - Primo provvedimento" in forza della quale il sottoscritto Dirigente è delegato all'adozione del presente atto;

RICHIAMATI gli artt. 3 comma 6 del D.lgs. 502/92 e 5 del D.lgs. 165/2001;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione contabile in allegato alla presente determina;

DETERMINA

1. Di concedere alla Dott.ssa BIANCONI ERIKA - dipendente a tempo indeterminato in qualità di Dietista - il nulla osta alla mobilità presso l'Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1 con decorrenza dal **01.11.2025** (ultimo giorno di servizio presso questa Azienda 31.10.2025);
2. Di dare atto che la presente determina non comporta oneri a carico dell'Azienda;
3. Di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08.08.2022;
4. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022.

IL DIRETTORE
UOC Gestione Risorse Umane
(Dott. Fabrizio Trobbiani)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- Art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. avente ad oggetto: *"Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse"*;
- Art. 63 C.C.N.L. Comparto Sanità 02.11.2022 avente ad oggetto *"Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale"*.

Motivazione:

L'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. cita testualmente: *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2, comma 2, appartenenti ad una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. ..."*. Per il personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale è richiesto, secondo quanto stabilito al quarto periodo del suddetto articolo, il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza.

Con nota prot. n. 40563|AST-MC|AFFGEN|A del 03.04.2025, l'Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1 ha comunicato l'accoglimento della domanda di mobilità della Dott.ssa Bianconi Erika - dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda in qualità di Dietista e richiesto, ai sensi della sopra citata normativa, il rilascio del nulla osta al trasferimento.

In riscontro a quanto sopra, con nota prot. n. 52021|AST-MC|AV3GIURI|P del 05.05.2025, questa Azienda ha concesso il richiesto nulla osta ma, stante la necessità di provvedere alla contemporanea assunzione di pari unità, ha rinviato l'individuazione della decorrenza della mobilità all'esito delle necessarie procedure di reclutamento.

Con successiva nota prot. n. 96678|AST-MC|AV3GIURI|P del 08.08.2025, considerate le tempistiche previste per l'espletamento della già avviata procedura di reclutamento in argomento, questa Azienda ha accordato il trasferimento in questione con decorrenza dal 01.11.2025, come da ultimo proposta dall'Azienda di destinazione, giusta nota prot. 86954|17.07.2025|AST-MC|AFFGENA.

Per quanto sopra premesso, si propone di adottare apposito provvedimento volto alla concessione del nulla osta alla mobilità presso l'AUSL Umbria 1 della dipendente predetta nei termini come sopra indicati (ultimo giorno di servizio presso questa AST di Macerata 31.10.2025).

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

Esito dell'istruttoria:

per quanto sopra esposto si propone al Direttore UOC Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di concedere alla Dott.ssa BIANCONI ERIKA - dipendente a tempo indeterminato in qualità di Dietista - il nulla osta alla mobilità presso l'Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1 con decorrenza dal **01.11.2025** (ultimo giorno di servizio presso questa Azienda 31.10.2025);
2. Di dare atto che la presente determina non comporta oneri a carico dell'Azienda;
3. Di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08.08.2022;
4. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022.

Si richiede la pubblicazione all'Albo on line: ☒ INTEGRALE

Il Responsabile del Procedimento
Collaboratore Amministrativo Professionale
Dott.ssa Stefania Cicconi

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

- 1) Attestazione contabile

