

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALIERA

Oggetto: **ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMURARIA (ALPI) MESE DI LUGLIO 2025 – RICOGNIZIONE INCASSI E LIQUIDAZIONE PROVENTI.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

VISTA la Determina n. 1364 AST-MC del 14/12/2023 recante ad oggetto “Delega di firma di atti amministrativi ai Dirigenti ATL – Primo provvedimento”.

VISTA l’attestazione dei Dirigenti del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione.

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che, in relazione all’attività svolta in regime di Libera Professione Intramuraria (ALPI) autorizzata ai Dirigenti aventi titolo, per le causali di ALPI individuale, di equipe e di ricovero, sono state incassate nei periodi indicati, le seguenti somme, così come riportato negli allegati n. 2 e n. 3 che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - nel mese di luglio 2025, €. 310.705,49;
 - nei mesi precedenti, per residui non liquidati nel mese di competenza, €. 977,68.
2. **DI LIQUIDARE** ai Dirigenti interessati l’onorario professionale individualmente attribuito, secondo quanto previsto dagli artt. 14, 15 e 16 del regolamento ALPI di cui alla determina n. 1200/2015, così come riportato in dettaglio nell’allegato n. 4 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **DI LIQUIDARE** al personale Infermieristico e Tecnico i compensi dovuti per l’attività di supporto diretto all’ALPI, tutto come riportato in dettaglio nel prospetto che si allega al presente atto con il n. 5, quale sua parte integrante e sostanziale;
4. **DI DARE ATTO** che è stata incassata la somma di €. 10.554,88 derivante da attività di CTU erogata da Dirigenti medici e/o sanitari dipendenti come riportato nell’allegato n. 6 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;



5. **DI LIQUIDARE** ai Dirigenti interessati l'onorario professionale individualmente attribuito per attività erogata in qualità di CTU, secondo quanto previsto dall'art. 8 del regolamento ALPI di cui alla determina n. 1200/2015, così come riportato nell'allegato n. 6 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
6. **DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione all'Albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08.08.2022;
7. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto, ad ognuno per quanto di competenza, alla UOC Gestione Risorse Umane e alla UOC Bilancio

UOC DAO
IL DIRETTORE
Dott.ssa Cristiana Valerii

Documento informatico firmato digitalmente



**DOCUMENTO ISTRUTTORIO
(UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALIERA)**

Normativa di riferimento

- D. Lgs. n. 502 del 31.12.1992 e ss.mm.ii.
- Atto di indirizzo e coordinamento, D.P.C.M. del 27.03.2000 pubblicato nella G.U. n. 121 del 26.05.2000
- Legge n. 120 del 03.08.2007 e ss.mm.ii.
- DGRM n. 106 del 23.02.2015
- Determina dell'allora Direttore di AV3 n. 1200 del 28/10/2015: "Attività Libero Professionale Intramuraria – regolamento di Area Vasta: Adozione."

□ **Istruttoria**

LIBERA PROFESSIONE SPECIALISTICA AMBULATORIALE E IN REGIME DI RICOVERO

Gli articoli 14, 15 e 16 del Regolamento che disciplina l'Attività Libero Professionale Intramoenia nell'ambito della AST di Macerata recepito con determina dell'allora Direttore di AV3 n. 1200 del 28/10/2015 individuano gli elementi componenti le tariffe ALPI. Tale classificazione, unitamente alle autorizzazioni rilasciate nel tempo ai professionisti nell'AST di Macerata, consente di imputare le somme fatturate ed incassate, in forza delle tariffe delle singole prestazioni ALPI erogate, alle varie componenti le tariffe stesse.

L'art. 22, sempre del regolamento, prevede che le componenti di costo relative all'onorario professionale ed al compenso per il personale di supporto vengano corrisposte, salvo diversa previsione in sede di autorizzazione, unitamente agli stipendi mensili del secondo mese successivo a quello di incasso.

Si è provveduto ad effettuare una verifica del numero pazienti visitati nel mese di luglio 2025, rispetto al numero massimo dei pazienti che si sarebbero potuti visitare, tenuto conto dell'autorizzazione all'ALPI rilasciata. Tale controllo ha evidenziato che n. 1 professionista ha visitato più pazienti rispetto al numero dei pazienti autorizzato, per cui si è provveduto a sospendere temporaneamente la liquidazione dell'onorario derivante dalle prestazioni in eccesso fino a successiva verifica di regolarità dell'attività libero professionale espletata.

In particolare:



Matricola	n. pazienti autorizzati	n. pazienti visitati
12953	20	22

Il prospetto che si va ad allegare al presente atto (di cui costituisce parte integrante e sostanziale) con il n. 2 dà conto delle somme incassate nel mese di luglio 2025, per le diverse attività libero professionali autorizzate e liquidabili in forza del citato art. 22, ultimo periodo, del regolamento.

Il prospetto che si va ad allegare con il n. 3 (di cui costituisce parte integrante e sostanziale) dà conto delle somme incassate in periodi precedenti, i cui proventi vengono liquidati con il presente atto unitamente a quelli di cui all'allegato n. 2.

L'attribuzione dell'onorario professionale ai singoli soggetti interessati, avviene:

- per l'ALPI individuale sulla base delle effettive prestazioni accettate ed incassate nei limiti delle autorizzazioni concesse nel periodo di riferimento per ogni singolo professionista;
- per l'ALPI in equipe e per l'attività di ricovero, sulla base della attribuzione delle quote ai componenti le équipes, come effettuata dai coordinatori delle équipes stesse, come da documentazione agli atti;

L'attribuzione dei proventi di supporto diretto avviene in base alle segnalazioni inviate dai singoli professionisti e dai coordinatori delle équipes, riguardo ai nominativi del personale che tale supporto ha assicurato per l'erogazione delle prestazioni interessate; tutto come da documentazione agli atti.

Si è provveduto al recupero, come da prospetto allegato al presente atto con il n. 5, delle somme erroneamente assegnata nel mese di giugno 2025 alla matricola n. 49998 e n. 59059 come risulta dalla segnalazione inviata dal professionista che ha effettuato tale attività; tutto come da documentazione agli atti.

I prospetti che si vanno ad allegare con i numeri 4, 5 (che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto) riportano nel dettaglio l'attribuzione dei proventi di cui sopra.

Quanto alla spesa prodotta, ivi compresi tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico della AST di Macerata, essa risulta coperta da pari entrate, già incassate ai conti 0402100101 e 0402100102.

CTU – Consulenze Tecniche d'Ufficio

L'art. 8, prevede che l'incarico di consulente tecnico d'ufficio (CTU) da parte del Giudice o del Pubblico Ministero, può, a richiesta del Dirigente interessato, essere assimilato, quanto a gestione dei proventi, alla consulenza. L'attribuzione dei compensi per tale attività è disciplinata dall'art. 117, comma 3 del CCNL 28.01.2020.

Il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane e il Direttore della UOC Direzione Amministrativa Ospedaliera, con nota ID 2362849 del 13.09.2023, hanno definito un percorso per la migliore gestione dei proventi da liquidare ai professionisti che erogano CTU.



Tale percorso prevede che il Servizio Bilancio provveda a comunicare all'Ufficio Libera Professione l'avvenuto incasso delle fatture emesse per CTU. L'Ufficio Libera Professione predispone la liquidazione, prevedendo la decurtazione del 5% dell'imponibile a favore dell'Azienda, dell'8,5% dell'onorario per l'IRAP ed altri oneri se dovuti e comunica tali importi alla UOC Gestione Risorse Umane nell'ambito del procedimento di liquidazione mensile dell'ALPI, che provvederà all'inserimento nel cedolino stipendiale.

Il prospetto che si va ad allegare al presente atto con il n. 6 (di cui costituisce parte integrante e sostanziale) dà conto delle somme incassate dal Servizio Bilancio e comunicate all'Ufficio Libera professione, i cui proventi vengono liquidati con il presente atto.

Quanto alla spesa prodotta, ivi compresi tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico della AST di Macerata, essa risulta coperta da pari entrate, già incassate al conto 0402120101.

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore della U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera l'adozione del seguente atto:

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che, in relazione all'attività svolta in regime di Libera Professione Intramuraria (ALPI) autorizzata ai Dirigenti aventi titolo, per le causali di ALPI individuale, di equipe e di ricovero, sono state incassate nei periodi indicati, le seguenti somme, così come riportato negli allegati n. 2 e n. 3 che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - nel mese di luglio 2025, €. 310.705,49;
 - nei mesi precedenti, per residui non liquidati nel mese di competenza, €. 977,68.
2. **DI LIQUIDARE** ai Dirigenti interessati l'onorario professionale individualmente attribuito, secondo quanto previsto dagli artt. 14, 15 e 16 del regolamento ALPI di cui alla determina n. 1200/2015, così come riportato in dettaglio nell'allegato n. 4 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **DI LIQUIDARE** al personale Infermieristico e Tecnico i compensi dovuti per l'attività di supporto diretto all'ALPI, tutto come riportato in dettaglio nel prospetto che si allega al presente atto con il n. 5, quale sua parte integrante e sostanziale;
4. **DI DARE ATTO** che è stata incassata la somma di €. 10.554,88 derivante da attività di CTU erogata da Dirigenti medici e/o sanitari dipendenti come riportato nell'allegato n. 6 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. **DI LIQUIDARE** ai Dirigenti interessati l'onorario professionale individualmente attribuito per attività erogata in qualità di CTU, secondo quanto previsto dall'art. 8 del regolamento ALPI di cui alla determina n. 1200/2015, così come riportato nell'allegato n. 6 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
6. **DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione all'Albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08.08.2022;
7. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022;



8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto, ad ognuno per quanto di competenza, alla UOC Gestione Risorse Umane e alla UOC Bilancio

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

☒ INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

L'Istruttore
Annalisa Francioni

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

1. Attestazione Contabile
2. Incassi Attività Libero Professionale mese luglio 2025
3. Incassi Attività Libero Professionale residuo mesi precedenti
4. Liquidazione compensi Dirigenti
5. Liquidazione compensi comparto
6. Incassi e Liquidazione compensi Dirigenti per CTU

