

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

Oggetto: SERVIZIO MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI ELETTRICI ED OLEODINAMICI INSTALLATI PRESSO LE STRUTTURE DELL'AST PESARO URBINO – AGGIUDICAZIONE

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario ff e del Direttore Socio-Sanitario;

VISTE le attestazioni dei Direttori della UOC Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche, della UOC Controllo di Gestione e della UOC Contabilità, Bilancio e Finanze in riferimento alla spesa contenute nel "visto contabile";

DETERMINA

1. di approvare il documento istruttorio, del presente provvedimento e quanto in esso descritto e precisato, da intendersi qui integralmente richiamato e trascritto;
2. di prendere atto delle risultanze di gara e di aggiudicare in via definitiva, per le motivazioni esplicitate nel predetto documento istruttorio, la procedura negoziata espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del d.lgs. n. 36/2023 e smi, mediante ricorso alla piattaforma di e-procurement Me.PA. di Consip RDO n. 5405255, finalizzata all'affidamento del "servizio di manutenzione sia ordinaria che straordinaria degli impianti elevatori elettrici ed oleodinamici installati presso le strutture dell'AST Pesaro Urbino" in favore della ditta SCHINDLER S.p.A. di Milano- CAP 20129- via E. CERNUSCHI, 1 – CF/P.IVA 00842990152 alle condizioni tecniche tutte fissate nella documentazione di gara e alle condizioni economiche riportate nel relativo documento;
3. di dare atto che il contratto avrà durata di 36 mesi decorrenti dal 01/09/2025 e fino al 31/08/2028 per un valore complessivo di € 135.579,33 + IVA - CIG B720239D40 - CUI S02789340417202500013;
4. di delegare il Direttore dell'UOC Patrimonio, Nuove Opere ed Attività Tecniche, Ing Silvia Arseni nonché Punto Ordinante del Me.PA., alla sottoscrizione del contratto in forma elettronica mediante scrittura privata fra le parti, secondo le modalità definite dal Sistema di e-procurement Me.PA- di Consip come da nota prot. AST-PUMN|0001133|AAGG|P|10.10/2023/AGG/30|10/01/2023 della Direzione Generale e in ottemperanza alle disposizioni di legge vigenti;
5. di confermare quale Responsabile unico del procedimento (RUP) la Dott.ssa Fabiola Ferri titolare di incarico di funzione dell'UOC Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche sede in Fano di questa AST e quale collaboratore semplice del RUP nella fase di affidamento la Sig.ra Patricia Cesarini;
6. di nominare ai sensi dell'art. 15 comma 4 del d.lgs. n.36/2023 e smi, quale Direttore di Esecuzione del Contratto il Geom. Gianluca Bianchi, nonché verificatore di conformità, che si avvarrà nella fase esecutiva della collaborazione tecnica amministrativa della Dott.ssa Monica Guidi in qualità di collaboratore principale e del Sig. Emanuele D'Ubaldo in qualità di collaboratore semplice individuati nel documento istruttorio che si intendono quindi incaricati ai sensi della normativa vigente in materia;
7. di approvare il quadro economico, di cui al documento istruttorio a cui si rimanda, discendente dal presente provvedimento in riferimento all'affidamento del servizio de quo;



8. di dare atto che l'onere derivante dall'affidamento dell'appalto del servizio di che trattasi, della durata di 36 mesi quantificato per un valore di € 165.406,78 IVA inclusa, onnicomprensivo delle eventuali manutenzioni straordinarie previste, nonché degli oneri speciali della sicurezza e dei costi della manodopera non soggetti al ribasso, verrà imputato secondo le specifiche di cui al documento istruttorio;
9. di disporre l'accantonamento della quota degli incentivi ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. n. 36/2023 nonché del regolamento attualmente vigente dell'ex ASUR approvato con det. n. 612/ASURDG/2018 e modificato con det. n. 705/ ASURDG/2020 per le funzioni tecniche espresse nel quadro economico di cui al documento istruttorio l'importo corrispondente ad € 2.016,00, precisando che verrà corrisposta solo la quota di € 1.612,80 (pari all'80%) per liquidare gli incentivi per la procedura di gara nella sua interezza, al personale come individuati nel citato documento istruttorio e di cui ai punti precedenti 5 e 6 ,mentre la restante parte pari al 20% ovvero pari ad € 403,20 sarà destinata all'acquisto di beni, strumentazioni, tecnologie, funzionali a progetti di innovazione;
10. di attestare che con successivo atto si porcherà alla liquidazione della quota accantonata per gli incentivi di cui la punto precedente al personale avente diritto;
11. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on line aziendale;
12. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;

Il Direttore Generale
(Dott. Alberto Carelli)

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Matteo Biraschi)

per i pareri infrascritti

Il Direttore Sanitario ff
(Dr. Edoardo Berselli)

Il Direttore Socio-Sanitario
(Dr. Nazzareno Firmani)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
UOC PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE

Normativa di riferimento

- d.lgs. n 36/1023 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- d.lgs. n 209 del 31/12/2024 "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.";
- D.P.R. N. 162/1999 "Regolamento recante norme per l'attuazione della direttiva 95/16/CE sugli ascensori e di semplificazione dei procedimenti per la concessione del nulla osta e montacarichi, nonché della relativa licenza di esercizio;
- L.R. n. 19/2022 "Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale ";
- Legge n. 488 /1999 e s.m.i. "Legge finanziaria 2000";
- d. l. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012 "spending review";
- Legge Regionale n. 12 del 14/05/2012 avente ad oggetto "Istituzione della Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)" che disciplina le competenze e l'organizzazione della SUAM;
- DGRM n. 1670 del 26/11/2012 avente ad oggetto "L. R. 12/2012. Disposizioni relative alla SUAM";
- Regolamento attuazione disciplina criteri affidamento incarichi, modalità di costituzione, accantonamento, ripartizione e liquidazione del fondo incentivante (art. 113 del D.Lgs n. 50/2016);
- Determina del Direttore Generale dell'ex ASUR Marche n. 612/DGASUR del 29/10/2018 " Regolamento attuazione disciplina criteri affidamento incarichi, modalità di costituzione, accantonamento, ripartizione e liquidazione del fondo incentivante (art. 113 del D.Lgs n. 50/2016) – Approvazione";
- Determina ex ASUR/DG n 181/2022 "Regolamento attuazione disciplina criteri affidamento incarichi, modalità costituzione, accantonamento, ripartizione e liquidazione del fondo incentivante approvato con determina ASUR/DG n.612/2018, modificato con determina n.705/2020 – Aggiornamento";
- Determina n. 450/exASURDG del 31/07/2018 avente ad oggetto "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi di importo alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze dell'ASUR Marche". Approvazione in sostituzione Regolamento Determina n. 4/2017 e conferma delega alle AA.VV.";
- Nota DA e DG AST PU prot. n. 59990 del 13/07/2023 avente ad oggetto: " Efficacia dal 01/07/2023 del d.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" – Procedure Generali, Regolanti interni- continuità dell'efficacia nei limiti della compatibilità e successive inyergazioni e modifiche;
- Nota prot. AST-PUMN|0001133|AAGG|P|10.10/2023/ AAGG/30|10/01/2023 della Direzione Generale recante ad oggetto: "Atto di Delega" al direttore dell'UOC Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche.
- ANAC delibere attuative del Codice dei contratti pubblici;
- L. 287/90 e s.m.i: Norme per la tutela della concorrenza e del mercato;
- DGRM n. 2015/2024 "L.R. n. 19 del 08/08/2022 – Autorizzazione agli Enti del SRR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2025 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2025-2027;
- Determina DG AST PU n. 123/2025 "Bilancio economico preventivo per l'anno 2025. Budget anno 2025. Bilancio di previsione pluriennale 2025-2027. Adozione";
- Determina DG AST PU n 545 del 29/04/2025 - recante ad oggetto: " Programmazione triennale degli acquisiti di beni e servizi 2025-2026-2027 pari o superiori a € 140.000,00- Approvazione";
- Determina DG AST PU n. 626 del 22/05/2025 – recante ad oggetto " Servizio manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori elettrici ed oleodinamici installati presso le strutture dell'AST Pesaro Urbino – Autorizzazione a contrarre"



Premesso che

- con determina n. 626/DGASTPU/2025 ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. è stata autorizzata l'avvio di una procedura negoziata da espletarsi a mezzo procedura telematica nella piattaforma di e-procurement Me.PA di Consip, tramite inviti agli operatori economici iscritti e abilitati alla categoria merceologica di riferimento finalizzata all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori presenti nelle strutture dislocate nel territorio geograficamente inteso dell'AST Pesaro e Urbino per la durata di 36 mesi, per un importo complessivo presunto a base di gara pari ad € 144.000,00 + IVA, per le motivazioni sottese all'esigenza di acquisire il servizio in oggetto nonché alle ragioni giustificative ivi contenute a cui si fa espresso rinvio a quanto dettagliatamente rappresentato nel relativo documento istruttorio, prevedendo come criterio di aggiudicazione sulla base del minor prezzo ai sensi dell'ex art. 108, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023, previa verifica di conformità tecnica/amministrativa secondo a quanto previsto dai documenti di gara.

La procedura telematica ha avuto avvio, in coerenza con quanto disposto e in adempimento alla vigente normativa in particolare:

- in data 05/06/2025 lo scrivente servizio ha provveduto a pubblicare sulla piattaforma telematica Me.PA una richiesta di offerta (RDO n. 5405255) invitando a presentare offerta i seguenti operatori economici abilitati al Bando Me.PA – Servizi – CPV 50750000-7:

- CEAM ADRIATICA SERVIZI con sede a San Giovanni Marignano – Rimini (RN), P.IVA 01665290407;
- OTIS SERVIZI con sede a Cassina De Pecchi (MI), P.IVA 01729590032 ;
- KONE S.p.A. con sede a PERO- Milano (MI), P.IVA 12899760156;
- BULGHERINI ASCENSORI Srl con sede a Pesaro (PU), P.IVA 00970480414;
- SCHINDLER S.p.A. con sede a Milano (MI), P.IVA 00842990152;

- entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte, 18/06/2025 ore 12:00, ha presentato offerta mediante piattaforma telematica Me.PA. il solo operatore economico

id	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Numero di partecipazione	Lotto	Data di presentazione offerta
1	SCHINDLER SpA	Singolo operatore economico	2458533	Lotto 1	18/06/2025 10:10:52

Le operazioni principali di gara si sono espletate con regolarità come di seguito esposte in sintesi:

- in data 18/06/2025 ore 13:00 "seduta pubblica" il RUP ha provveduto ad accedere alla piattaforma telematica del Me.Pa. per verificare le offerte pervenute ed elencare la documentazione amministrativa presentata;

- nella medesima data e nei giorni successivi si è svolta la seduta riservata per la verifica della conformità della documentazione amministrativa rispetto a quanto previsto/richiesto dalla Lettera invito/disciplinare, riscontrando al termine che tutta la documentazione presentata dall'operatore economico offerente risulta conforme e pertanto è stato ammesso alla fase di gara successiva;

- il RUP successivamente ha provveduto ad accedere alla piattaforma telematica Me.Pa. per l'apertura dell'offerta economica che ha dato il seguente risultato:

- percentuale di ribasso offerto ottenuto come media percentuale della somma dei singoli ribassi percentuali offerti per la manutenzione ordinaria e per la manutenzione straordinaria moltiplicati per i rispettivi pesi (come da relativa formula indicata nei doc. di gara), pari ad un valore 12,172%.
- viene riscontrato la congruità dello stesso e di quanto nel dettaglio espresso nel modulo offerto (documentazione agli atti);

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 17, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i, l'aggiudicazione può essere disposta solo successivamente alla verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario. A tal riguardo si dà atto che sono state regolarmente eseguite le verifiche ex art. 94 ss. D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i a mezzo FVOE e che le stesse hanno dato esito positivo all'affidamento del contratto, non risultando cause di esclusione automatica ex art. 94 d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i, né cause di esclusione non automatica ex art. 95 d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i ostative ai fini dell'aggiudicazione in oggetto, per quanto sopra concludendosi le fasi di verifica di quanto prodotto dalla Ditta Schindler unico operatore offerente. Limitatamente alle verifiche antimafia di cui al libro II, Capo III (comunicazione antimafia) d.lgs. n. 159/2011 si precisa che la procedura de qua, trattandosi di appalto sottosoglia e riferita all'affidamento del servizio riconducibile all'elenco di attività di cui all'art. 1 comma 52 della L. n. 190/2012, l'operatore economico partecipante è tenuto al possesso del requisito dell'iscrizione alle White



List (elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa) e che per come previsto all'art. 1 comma 52-bis, della L. n. 190/2012 l'iscrizione nel suddetto elenco tiene luogo della comunicazione e dell'informazione antimafia liberatoria anche ai fini della stipula, approvazione o della autorizzazione di contratti. (...). Ciò detto si è acquisito dalla ditta Schindler l'autocertificazione di tale iscrizione, con successivo riscontro positivo di iscrizione alla White List della prefettura competente territoriale di Milano.

Premesso quanto sopra e dando atto del regolare svolgimento della procedura di gara, si propone l'affidamento del servizio di manutenzione (sia ordinaria che straordinaria) degli impianti elevatori elettrici ed oleodinamici installati presso le strutture dislocate nel territorio geograficamente inteso dell'AST PU, alla Ditta SCHINDLER S.p.A. con sede in via E. CERNUSCHI, 1 20129 Milano- CF/P.IVA 00842990152 per l'importo di € 135.579,33 + IVA.

Le risultanze sopra esposte portano alla definizione del seguente quadro economico definitivo di aggiudicazione.
. tab. 1 - Quadro economico di aggiudicazione:

QUADRO ECONOMICO di AGGIUDICAZIONE			
Importo di affidamento (IVA esclusa)			AST Pesaro Urbino
A	A1) Manutenzione ordinaria durata 36 mesi		€ 75.745,97
	A2) di cui oneri speciali per la sicurezza non soggetti al ribasso (2%)	€ 1.680,00	
	A3) di cui oneri per la sicurezza da interferenze	€ 0	
	A4) di cui costi manodopera non soggetti al ribasso	€ 41.958,00	
	Totale A		€ 75.745,97
B	B1) Manutenzione straordinaria durata 36 mesi		€ 59.833,36
	B2) di cui oneri speciali per la sicurezza non soggetti al ribasso	€ 1.200,00	
	B3) di cui oneri per la sicurezza da interferenze	€ 0	
	B4) di cui costi manodopera non soggetti al ribasso	€ 29.970,00	
	Totale B		€ 59.833,36
Somme a disposizione dell' Amministrazione			
C	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. 22% (sul ToT A+B)		€ 29.827,45
	Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 d.lgs. n. 50/2016 (ai sensi reg az. in corso/vigente det. n 181/DGexASUR/2022 1,4% sul tot A e C)		€ 2.016,00
	Totale C		€ 31.843,45
Totale valore dell'appalto (A+B + C) IVA inclusa			€ 167.422,78

Ne discende quindi che gli oneri derivanti dall'appalto per l'affidamento del servizio di manutenzione (ordinaria e straordinaria) degli impianti elevatori elettrici ed oleodinamici installati presso le strutture dislocate sul territorio dell'AST Pesaro e Urbino, della durata di 36 mesi (3 anni) a partire dal 01/09/2025 e fino al 31/08/2028, quantificati per un valore complessivo di € 135.579,33 + IVA 22% pari ad € 165.406,78 IVA inclusa saranno imputati come di seguito dettagliato:

Competenza anno	periodo	Conto Co.Ge.	Descrizione Conto	Importo IVA inclusa	Rif. Sub aut.ne prenotazine
2025	01/09 - 31/12/2025	05.10.01.01.07	Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari	€ 18.378,53	AV1TECPAT-2025-1/71
2026	01/01 - 31/12/2026	05.10.01.01.07	Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari	€ 55.135,59	AV1TECPAT 2026 1/12



2027	01/01 - 30/11/2027	05.10.01.01.07	Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari	€ 55.135,59	AV1TECPAT-2027- 1/11
2028	01/01 - 31/08/2028	05.10.01.01.07	Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari	€ 36.757,06	AV1TECPAT-2028- 1/1

In particolare si evidenzia che la spesa relativa all'esercizio 2025 viene registrata, per la quota di 4/12 e quindi di € 18.378,53, nella contabilità anno 2025 del Bilancio 2025 trovando copertura finanziaria nel budget provvisoriamente assegnato all'AST Pesaro Urbino per come previsto con Determina n. 123/DGASTPU/2025 adottata in applicazione di quanto disposto dalla DGRM n. 2015/2024.

La spesa relativa agli anni successivi: anni 2026-2027-2028 verranno annotati nel conto indicato nella tabella sopra riportata, dei rispettivi budget provvisori con le successive e relative autorizzazioni sopra indicate e verranno finanziate con i fondi in conto esercizio per come verranno assegnati dalla Regione Marche.

Con il presente atto si dispone l'accantonamento ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. n. 36/2023 e del regolamento attualmente vigente dell'ex ASUR approvato con det. n. 612/ASURDG/2018 e modificato con det. n. 705 ASURDG/2020 per le funzioni tecniche espresse nel quadro economico di cui al documento istruttorio, l'importo corrispondente ad € 2.016,00, precisando che verrà corrisposta solo la quota di € 1.612,80 (pari all' 80%) e per le varie fasi della procedura di gara per liquidare gli incentivi al personale sotto individuati, mentre la restante parte pari al 20% ovvero pari ad € 403,20 sarà destinata all'acquisto di beni, strumentazioni, tecnologie funzionali a progetti di innovazione.

L'accantonamento di cui sopra viene così imputato:

Competenza anno	Conto Co.Ge.	Descrizione Conto	Importo oneri inclusi	Rif. Sub aut.ne prenotazine
2025	05.26.05.01.02	Acc. Incentivi funzioni tecniche (ex art. 113 d.lgs. n. 50/2016)	€ 2.016,00	//

Nel dare atto che nell'anno 2023, la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria di Pesaro e Urbino con nota acquisita agli atti dalla scrivente UOC n. prot. AST-PUMN|0001133|AAGG|P|10.10/2023/ AAGG/30|10/01/2023, ha delegato l'ing. Silvia Arseni – Dirigente della UOC Patrimonio nuove opere e attività tecniche – all'adozione di tutti gli atti, amministrativi e di diritto comune, che impegnano l'Azienda verso l'esterno, esclusivamente nei limiti del budget assegnato, rientranti nelle competenze gestionali attribuite alla struttura di competenza. Nello specifico, la suddetta delega attiene all'affidamento e all'esecuzione dei contratti per prestazioni di beni, servizi e lavori, nel rispetto della disciplina legislativa e regolamentare vigente in materia nonché della pertinente disciplina regolamentare interna vigente. Con riferimento, pertanto all'atto di delega di cui sopra al fine di provvedere all'adozione e gestione di tutti gli atti inerenti e conseguenti alle procedure telematiche bandite/avviate nella piattaforma di e-procurement Me.PA di Consip, il dirigente Ing Silvia Arseni ha delegato per le vie brevi la dott.ssa Fabiola Ferri titolare di incarico di funzione all'UOC Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche a provvedere in merito, assegnandole il ruolo di RUP della procedura d'appalto per l'affidamento di che trattasi, pur rimanendo in capo al medesimo dirigente la titolarità di punto ordinante (persona titolata dall'amministrazione a spendere per suo conto sulla piattaforma Consip). Detta nomina si è formalizzata con determina n. 626/DGSATPU/2025.

Con il presente provvedimento si conferma quale Responsabile unico del procedimento (RUP) la Dott.ssa Fabiola Ferri titolare di incarico di funzione dell'UOC Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche sede in Fano di questa AST e quale collaboratore semplice del RUP nella fase di affidamento la Sig.ra Patricia Cesarini, individuati e nominati appunto nella determina richiamata al punto precedente.

Di nominare ai sensi dell'art. 15 comma 4 del d.lgs. n.36/2023 e smi, quale Direttore di Esecuzione del Contratto il Geom. Gianluca Bianchi, nonché verificatore di conformità, che si avvarrà nella fase esecutiva della collaborazione tecnica amministrativa della Dott.ssa Monica Guidi in qualità di collaboratore principale e del Sig. Emanuele D'Ubaldo in qualità di collaboratore semplice individuati nel documento istruttorio che si intendono quindi incaricati ai sensi della normativa vigente in materia



Di riservarsi di nominare con successivo provvedimento, ai sensi dell'art. 15 del Codice altre figure coinvolte nella gestione del contratto.

Considerato quanto sopra esposto,

SI PROPONE

al Direttore Generale l'adozione della seguente schema di determina, con il quale si disponga:

1. *di approvare il documento istruttorio, del presente provvedimento e quanto in esso descritto e precisato, da intendersi qui integralmente richiamato e trascritto;*
2. *di prendere atto delle risultanze di gara e di aggiudicare in via definitiva, per le motivazioni esplicitate nel predetto documento istruttorio, la procedura negoziata espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del d.lgs. n. 36/2023 e smi, mediante ricorso alla piattaforma di e-procurement Me.PA. di Consip RDO n. 5405255, finalizzata all'affidamento del "servizio di manutenzione sia ordinaria che straordinaria degli impianti elevatori elettrici ed oleodinamici installati presso le strutture dell'AST Pesaro Urbino" in favore della ditta SCHINDLER S.p.A. di Milano- CAP 20129- via E. CERNUSCHI, 1 - CF/P.IVA 00842990152 alle condizioni tecniche tutte fissate nella documentazione di gara e alle condizioni economiche riportate nel relativo documento;*
3. *di dare atto che il contratto avrà durata di 36 mesi decorrenti dal 01/09/2025 e fino al 31/08/2028 per un valore complessivo di € 135.579,33 + IVA - CIG B720239D40 - CUI S02789340417202500013;*
4. *di delegare il Direttore dell'UOC Patrimonio, Nuove Opere ed Attività Tecniche, Ing Silvia Arseni nonché Punto Ordinante del Me.PA., alla sottoscrizione del contratto in forma elettronica mediante scrittura privata fra le parti, secondo le modalità definite dal Sistema di e-procurement Me.PA- di Consip come da nota prot. AST-PUMN\0001133\AAGG\PI\10.10/2023/AGG/30\10/01/2023 della Direzione Generale e in ottemperanza alle disposizioni di legge vigenti;*
5. *di confermare quale Responsabile unico del procedimento (RUP) la Dott.ssa Fabiola Ferri titolare di incarico di funzione dell'UOC Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche sede in Fano di questa AST e quale collaboratore semplice del RUP nella fase di affidamento la Sig.ra Patricia Cesarini;*
6. *di nominare ai sensi dell'art. 15 comma 4 del d.lgs. n.36/2023 e smi, quale Direttore di Esecuzione del Contratto il Geom. Gianluca Bianchi, nonché verificatore di conformità, che si avvarrà nella fase esecutiva della collaborazione tecnica amministrativa della Dott.ssa Monica Guidi in qualità di collaboratore principale e del Sig. Emanuele D'Ubaldo in qualità di collaboratore semplice individuati nel documento istruttorio che si intendono quindi incaricati ai sensi della normativa vigente in materia;*
7. *di approvare il quadro economico, di cui al documento istruttorio a cui si rimanda, discendente dal presente provvedimento in riferimento all'affidamento del servizio de quo;*
8. *di dare atto che l'onere derivante dall'affidamento dell'appalto del servizio di che trattasi, della durata di 36 mesi quantificato per un valore di € 165.406,78 IVA inclusa, onnicomprensivo delle eventuali manutenzioni straordinarie/opzioni previste, nonché degli oneri speciali della sicurezza e dei costi della manodopera non soggetti al ribasso, verrà imputato secondo le specifiche di cui al documento istruttorio;*
9. *di disporre l'accantonamento della quota degli incentivi ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. n. 36/2023 nonché del regolamento attualmente vigente dell'ex ASUR approvato con det. n. 612/ASURDG/2018 e modificato con det. n. 705/ ASURDG/2020 per le funzioni tecniche espresse nel quadro economico di cui al documento istruttorio l'importo corrispondente ad € 2.016,00, precisando che verrà corrisposta solo la quota di € 1.612,80 (pari all'80%) per liquidare gli incentivi per la procedura di gara nella sua interezza, al personale come individuati nel citato documento istruttorio e di cui ai punti precedenti 5 e 6 ,mentre la restante parte pari al 20% ovvero pari ad € 403,20 sarà destinata all'acquisto di beni, strumentazioni, tecnologie, funzionali a progetti di innovazione;*
10. *di attestare che con successivo atto si porcherà alla liquidazione della quota accantonata per gli incentivi di cui la punto precedente al personale avente diritto;*
11. *di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on line aziendale;*
12. *di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;*

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Si richiede la pubblicazione all'Albo on line:



[X] INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

Il Direttore
Ing. Silvia Arseni

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Fabiola Ferri

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Non ci sono allegati

