

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: art.85CCNL del 02/11/2022 – Comparto Sanità – Recesso dipendente Marco Bernardini, Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti - a tempo determinato .

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni del Dirigente della UOC Gestione Risorse Umane, della UOC Controllo di Gestione e della UOC Contabilità Bilancio e Finanze in riferimento alla spesa contenute nel visto contabile.

DETERMINA

1. di prendere atto del recesso del dipendente Marco Bernardini, Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti-a tempo determinato c/o Uffici Amministrativi Territoriali , Distretto di Urbino, per trasformazione del rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato sempre c/o AST-PU , a decorrenza dal **01/09/2025** (ultimo giorno di lavoro il 31/08/2025);
2. di dare atto che questa AST non procederà alla liquidazione di eventuali ferie maturate e non godute ai sensi della normativa vigente;
3. di attestare che dall'adozione della presente determina non derivano oneri a carico del bilancio aziendale;
4. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art 3-ter del D.Lgs 502/1992 e ss.mm.ii.;
6. Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-*bis* della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane



Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

normativa di riferimento

CCNL del 02/11/2022 - Area Comparto Sanità

L.R. n. 13/03

L.R. 36/13

motivazione

Il dipendente Marco Bernardini, Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti - a tempo determinato c/o Uffici Amministrativi Territoriali , Distretto di Urbino, con nota prot 108401/25/08/2025/AST-PU/AAGG/A comunica la volontà di recedere dal rapporto di lavoro a tempo determinato per trasformazione del rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato sempre c/o AST- PU a decorrere dal **01/09/2025** (ultimo giorno lavorativo 31/08/2025).

Esito dell'istruttoria:

1. prendere atto del recesso del dipendente Marco Bernardini, Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti - a tempo determinato c/o Uffici Amministrativi Territoriali , Distretto di Urbino, per trasformazione del rapporto lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato sempre c/o AST- PU a decorrere dal **01/09/2025** (ultimo giorno di lavoro il 31/08/2025);
2. di dare atto che questa AST non procederà alla liquidazione di eventuali ferie maturate e non godute ai sensi della normativa vigente ;
3. di attestare che dall'adozione della presente determina non derivano oneri a carico del Bilancio Aziendale;
4. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni ex art 3-ter del D.Lgs 502/1992 e ss.mm.ii.;

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

[x] INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

Dott. Paolo Pierella

Responsabile del Procedimento

Documento informatico firmato digitalmente



ALLEGATI

Non sono presenti allegati

