

## **DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ANCONA**

Oggetto: **Relazione sulla Performance 2024. Adozione**

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** l'attestazione del Direttore U.O.C. Contabilità Bilancio e Finanza con riferimento alla spesa ivi contenuta;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

### **DETERMINA**

1. di adottare, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs.150/2009 e s.m.i la "Relazione sulla Performance anno 2024 dell'Azienda "AST Ancona", nel testo allegato alla presente determina (allegato A) quale sua parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera c), del D.Lgs 150/2009, come modificato dall'art. 11, comma 1, lett. c), sub. 3) del d.lgs. n. 74/2017, della validazione della Relazione da parte dell'OIV – prot prot 0113844|27/06/2025;
3. di pubblicare la Relazione sulla Performance anno 2024 sul sito istituzionale dell'Azienda, sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Performance"
4. di trasmettere il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione;
5. di trasmettere il presente atto all'UOC Organizzazione Risorse Umane e Politiche del Personale per il seguito di competenza;
6. di trasmettere il presente atto al Responsabile Aziendale per la Trasparenza e per la Prevenzione della Corruzione AST Ancona;
7. di dare atto che l'adozione della presente determina non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda;
8. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;



9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28, comma 2, della L.R. 19/2022.

**Il Direttore Generale**

Dott. Giovanni Stroppa

per i pareri infrascritti

**Il Direttore Amministrativo**

Dott.ssa Sonia Piercamilli

**Il Direttore Sanitario**

Dr.ssa Benedetta Raffaella Ruggeri

**Il Direttore Socio-Sanitario**

Dott. Massimo Mazzieri

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
UOC CONTROLLO DI GESTIONE**

**Normativa di riferimento**

- Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150 e ss.mm.ii. "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- DGRM n.768 del 28 maggio 2012 "Linee di indirizzo per gli enti del SSR per l'applicazione dell'art.31, comma 1 e 2, del D.lgs. 150/2009, come modificato dal D.lgs.141/2011";
- Delibera n.5/2012 CIVIT: "Linee guida ai sensi dell'art. 13, lettera b) del D. Lgs. 150/2009, relative alla struttura e alla modalità di redazione della relazione sulla performance di cui all'art. 10, comma 1, lettera b) dello stesso decreto";
- Linee guida per la Relazione annuale sulla Performance n. 3 Novembre 2018 – Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione pubblica Ufficio per la valutazione;
- Decreto del Ministero della Salute del 12 marzo 2019 "Nuovo Sistema di garanzia per il monitoraggio dell'assistenza sanitaria";
- Linea Guida sulla valutazione partecipativa nelle pubbliche amministrazioni n.4 Novembre 2019 – Presidenza del Consiglio dei Ministri –Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Linea Guida sulla per la misurazione e valutazione della Performance individuale n. 5 Dicembre 2019 – Presidenza del Consiglio dei Ministri –Dipartimento della Funzione Pubblica 3;



- Determina del Direttore Generale ASUR n. 736 del 15/12/2020 "Regolamento dei processi di misurazione e valutazione della performance – Approvazione";
- Legge Regionale 19 del 8 Agosto 2022: "Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- Determina DG AST Ancona n. 52 del 31/01/2024: Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) dell'AST di Ancona – anni 2024-2026 – Approvazione;
- Determina DG AST Ancona n. 233 del 03/04/2024: Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) dell'AST di Ancona – anni 2024-2026 - Determina del Direttore Generale n.52/AST/AN/2024. Modifica/Integrazione;
- Determina DG AST Ancona n. 401 del 21/06/2024: Piano Integrato di Attività ed Organizzazione AST di Ancona – anni 2024-2026 - Determina n. 233/AST/AN/2024. Modifica/Integrazione;
- DGRM n. 1099 del 22/07/2024 – Controllo atti – art. 39 L.R. n. 19/2022. Determina del Direttore Generale dell'AST di Ancona n. 401 del 21/06/2024 "Piano Integrato di Attività e Organizzazione AST Ancona – anni 2024-2026- Determina n. 233/AST/AN/2024. Modifica/Integrazione". – Approvazione parziale con prescrizioni;
- DGRM n. 1703 del 11/11/2024: D.Lgs. 171/2016 e L.R. 19/2022 – Definizione degli obiettivi dei Direttori Generali degli Enti del Servizio Sanitario Regionale e del DIRMT per l'anno 2024 e approvazione dei criteri relativi alla procedura di valutazione dei risultati conseguiti dagli stessi per l'anno 2024;
- Determina DG AST Ancona n. 743 del 20/12/2024: Recepimento DGRM 1703/2024;
- Determina DG AST Ancona n. 276 del 30/05/2025: Adozione Bilancio di Esercizio 2024 ai sensi dell'art 14 L.R. 19/11/1996 n. 47;
- Determina DG AST Ancona n. 336 del 26/06/2025: Riadozione Bilancio di Esercizio 2024 ai sensi dell'art 14 L.R. 19/11/1996 n. 47 – Integrazione e modifica Determina DG n. 276 del 30/05/2025.

## **Motivazione**

La Relazione sulla Performance costituisce un momento di analisi e riflessione sull'operato aziendale e persegue le seguenti finalità, come definito nelle Linee Guida 3/2018:

- la Relazione è uno strumento di miglioramento gestionale grazie al quale l'amministrazione può riprogrammare obiettivi e risorse tenendo conto dei risultati ottenuti nell'anno precedente e migliorando progressivamente il funzionamento del ciclo della performance;
- la Relazione è uno strumento di accountability attraverso il quale l'amministrazione può rendicontare a tutti gli stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel periodo considerato e gli eventuali scostamenti – e le relative cause – rispetto agli obiettivi programmati.

In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 150 del 2009 art. 10, comma 1, lettera b), modificato dal D.Lgs. n. 74 /2017, l'Azienda ha predisposto la Relazione sulla Performance anno 2024, documento che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno 2024, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi



programmati ed alle risorse assegnate.

In linea con tale impostazione e coerentemente a quanto previsto dalla normativa in materia, il documento riassume in un quadro unitario i risultati ottenuti nel corso dell'anno 2024, ponendo in stretta correlazione gli obiettivi strategici, gli obiettivi operativi aziendali con relativi indicatori e target di riferimento, al fine di renderli intelleggibili agli stakeholders interni ed esterni, ed in primis ai cittadini.

La Relazione sulla performance riporta in sintesi:

- il grado di raggiungimento degli obiettivi aziendali per l'anno 2024, con particolare evidenza degli obiettivi di salute e di funzionamento dei servizi definiti nel PIAO 2024/2026, sezione Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, integrati con gli obiettivi assegnati dalla Regione Marche all'Azienda con DGRM n. 1703/2024;
- l'analisi del contesto di riferimento,
- il bilancio di genere;
- la metodologia adottata ed il processo seguito per la determinazione della valutazione della performance organizzativa ed individuale.

Per quanto attiene le risultanze della valutazione delle Performance organizzativa ed individuale dell'anno 2024, si precisa che l'iter di valutazione è ancora in corso. L'allegata relazione è comunque redatta entro il 30 giugno per ottemperare ai termini di legge.

In data 16/06/2025, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera c), del D.Lgs 150/2009, come modificato dall'art. 11, comma 1, lett. c), sub. 3) del d.lgs. n. 74/2017, la Relazione sulla Performance è stata trasmessa in bozza all'Organismo Indipendente di Valutazione per la validazione.

In data 27/06/2025, la Relazione è stata presentata nella versione definitiva, in uno specifico incontro, in esito al quale OIV ha verificato la coerenza fra contenuti della Relazione e i contenuti del Piano della performance relativo all'anno di riferimento, e la correttezza e adeguatezza del complessivo processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa e predisposto il documento di validazione, acquisito con prot 0113844|27/06/2025.

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line* comprensiva di tutti gli allegati.

### **Esito dell'istruttoria**

Tutto ciò premesso si propone al Direttore Generale dell'AST Ancona l'adozione del seguente schema di determina:



#### DETERMINA

1. di adottare, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs.150/2009 e s.m.i la "Relazione sulla Performance anno 2024 dell'Azienda "AST Ancona", nel testo allegato alla presente determina (allegato A) quale sua parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera c), del D.Lgs 150/2009, come modificato dall'art. 11, comma 1, lett. c), sub. 3) del d.lgs. n. 74/2017, della validazione della Relazione da parte dell'OIV – prot prot 0113844|27/06/2025;
3. di pubblicare la Relazione sulla Performance anno 2024 sul sito istituzionale dell'Azienda, sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Performance"
4. di trasmettere il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione;
5. di trasmettere il presente atto all'UOC Organizzazione Risorse Umane e Politiche del Personale per il seguito di competenza;
6. di trasmettere il presente atto al Responsabile Aziendale per la Trasparenza e per la Prevenzione della Corruzione AST Ancona;
7. di dare atto che l'adozione della presente determina non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda;
8. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28, comma 2, della L.R. 19/2022

**Il Dirigente**

**Dott.ssa Maria Letizia Paris**

#### ALLEGATI

Allegato A – Relazione sulla performance Anno 2024

