

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ASCOLI PICENO

Oggetto: **Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 AST di Ascoli Piceno.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-sanitario;

VISTA l'attestazione del Direttore f.f. U.O.C. Contabilità Bilancio e Finanza.

DETERMINA

1. Le premesse e le argomentazioni contenute nel documento istruttorio formano parte integrante e sostanziale della presente Determina;
2. Di adottare ai sensi dell'art.6 comma 1 del D.L. n.80/2021 convertito in Legge n.113 del 06/08/2021, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della AST di Ascoli Piceno Anni 2025-2027, comprensivo di tutti gli allegati alla presente determina, che ne formano parte integrale e sostanziale;
3. Di dare atto della contestuale adozione all'interno del PIAO, della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza e relativi allegati, redatta a cura del Responsabile della Prevenzione e Corruzione aziendale in collaborazione con i Dirigenti dell'Area ATL e dell'Area Sanitaria della AST ad esito della consultazione pubblica da parte di tutti i soggetti interessati;
4. Di dare atto ed attestare che il Piano triennale del fabbisogno del personale 2025/2027, facente parte del PIAO allegato al presente atto, rispetta il tetto di spesa del personale assegnato con DGR Marche n.54 del 27/01/2025;
5. Di dare atto ed attestare che il Piano triennale del fabbisogno del personale 2025/2027, allegato al presente atto, rispetta il tetto di spesa per i contratti di lavoro flessibile ai sensi dell'art.9 comma 28 del D.L. 78/2020 e dell'art.27 della Legge regionale n.33/2014;
6. Di dare atto ed attestare che il PIAO allegato al presente atto rispetta il tetto di spesa per missioni, formazione e consulenze.
7. Di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri di spesa a carico del Bilancio aziendale in quanto avente ad oggetto l'approvazione di un documento di programmazione;
8. Di disporre la pubblicazione del PIAO, come previsto dalla normativa vigente, sul sito internet aziendale nell'area "Amministrazione Trasparente" e quindi sul portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art.6 comma 4 del D.L. 9 Giugno 2021 n.80 convertito in Legge 6 agosto 2021;
9. Di dare mandato all'Ufficio di Segreteria della Direzione della AST di trasmettere il PIAO della AST di Ascoli Piceno per opportuna conoscenza all'OIV aziendale nonché ai Direttori delle UU.OO.CC. dell'Area ATL ai fini degli adempimenti di rispettiva competenza;
10. Di riservarsi di disporre tutte le eventuali modifiche o integrazioni al PIAO che dovessero rendersi necessarie in virtù di nuove disposizioni normative o indicazioni del Dipartimento Funzione Pubblica ed ANAC;



11. Di dare atto che è stata data preventiva informativa alle organizzazioni sindacali delle tre Aree negoziali in merito al Piano occupazionale ed alla Dotazione organica anno 2025 della AST di Ascoli Piceno;
12. Di dare atto che la presente determina è sottoposta al controllo regionale ai sensi dell'art.39 comma 3 lett.d) della L.R. n.19/2022 e s.m.i.;
13. Di trasmettere il presente atto al Collegio sindacale della AST ai sensi di quanto previsto dalla nota del Dipartimento salute della Regione Marche prot.n.1258031 del 12/10/2023.

Il Direttore Generale
(*Dr.ssa Nicoletta Natalini*)

	<u>per i pareri infrascritti</u>	
Il Direttore Amministrativo (<i>Dott.ssa Paola D'Eugenio</i>)	Il Direttore Socio - sanitario (<i>Dr.ssa Sonia Carla Cicero</i>)	Il Direttore Sanitario (<i>Dr.ssa Maria Bernadette Di Sciascio</i>)

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO
U.O.C. AFFARI GENERALI e CONTENZIOSO

Normativa ed altri atti di riferimento:

- Legge 6 novembre 2012 n.190 - "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";
- Legge n.241/1990 e s.m.i.;
- D.Lgs. n.165/2001;
- Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150 e ss.mm.ii. "Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs. n.33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs. n.39 del 08/04/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190."
- DPR n.62 del 16/04/2013: "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165."
- Delibera Anac n.149 del 22/12/2014 "Interpretazione e applicazione del decreto legislativo n.39/2013 nel settore sanitario"
- Delibera Anac n.6 del 28/04/2015 "Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. "whistleblower");
- Delibera ANAC n.1310 del 28/12/2016;
- Legge n.179 del 30/11/2017;
- Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
- D.L. 80 del 09/06/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n.113;



- Decreto 30 giugno 2022, n.132 "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione";
- Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n.81 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione";
- Comunicato del Presidente dell'ANAC del 10 gennaio 2024;
- Delibera ANAC n.495 del 25/09/2024 pubblicata nel sito dell'Autorità il 13 novembre 2024;
- L.R. n.19/2022 "Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- DGRM n.2015 del 20/12/2024- L.R. n. 19 del 08/08/2022 - Autorizzazione agli Enti del SSR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2025 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2025-2027;
- DGR Marche n.54 del 27/01/2025 – art.20 comma Lett.e) LR n.19/2022 – Direttiva vincolante per gli Enti del SSR – Rideterminazione del tetto di spesa del personale per l'annualità 2024 ai sensi dell'art.11 comma 1 DL 35/2019 convertito in legge n.60/2019 in merito del PIAO – sottosezione fabbisogno del personale.

Motivazione:

L'art.6 del D.L. 9 giugno 2021, n.80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n.113 recante *"Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"*, ha previsto - per le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti - l'adozione entro il 31 gennaio di ogni anno di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), secondo lo schema di cui all'articolo 1, comma 3, del DPR 30 giugno 2022 , n.132 avente ad oggetto il *"Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione"*.

Ai sensi del predetto art.6 D.L.n.80/2021 il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;



- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.
- h) Le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009 n.150, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n.198.

Dall'anno 2022, ai sensi dell'art.6 del D.L. n.80/2021, il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza è confluito nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano integrato di attività e organizzazione (Piao), che viene adottato dall'amministrazione regionale entro il 31 Gennaio di ogni anno e ha durata triennale.

Difatti, con il DPR 24 giugno 2022 n.81 denominato "*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*" sono stati individuati gli adempimenti assorbiti dal PIAO: Piano dei fabbisogni; Piano delle azioni concrete; Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio; Piano della performance; Piano di prevenzione della corruzione; Piano organizzativo del lavoro agile; Piani di azioni positive.

il D.M. 30 giugno 2022, n.132 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e della Finanza, ha definito il contenuto del PIAO ed in particolare che lo stesso deve contenere la scheda anagrafica dell'amministrazione e risultare suddiviso in sezioni dedicate a: Valore pubblico, Performance e Anticorruzione; Organizzazione e Capitale umano; Monitoraggio. Dette sezioni sono a loro volta ripartite in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionali, dal contenuto sintetico e descrittivo delle relative azioni programmate.

Il Piano Nazionale Anticorruzione 2022 - contenente indicazioni per la redazione della Sottosezione Anticorruzione e trasparenza del P.I.A.O - è stato approvato in via definitiva dal Consiglio dell'Autorità Anticorruzione (A.N.A.C.) con deliberazione in data 17 gennaio 2023, n.7. Detto Piano è in corso di aggiornamento a cura dell'ANAC.

Il Presidente Anac con il comunicato emanato il 17 gennaio 2023 ha reso noto che il Consiglio dell'Anac ha valutato l'opportunità di differire al 31 marzo 2023 il termine del 31 gennaio 2023 inizialmente previsto per l'approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza unitamente a quello del PIAO 2023-2025. Tale differimento è stato reso effettivo nell'ambito dell'approvazione in sede parlamentare, nelle Commissioni riunite Affari Costituzionali e Bilancio del Senato, delle proposte emendative al D.L. 29 dicembre 2022, n.198 (cosiddetto decreto Milleproroghe);

La costituzione dell'Azienda Sanitaria Territoriale (AST) di Ascoli Piceno, avvenuta in data 01/01/2023, ha posto la redazione del piano in una delicata fase caratterizzata da un processo di revisione dell'assetto organizzativo. Contesto questo in cui il PIAO, nel corso del 2023, ha rappresentato un atto di avvio della pianificazione aziendale da individuarsi sempre più puntualmente in ragione della riorganizzazione in atto e quindi anche dell'adozione del nuovo atto aziendale della AST di Ascoli Piceno.

Con Determina n.33/ASTAP del 31/01/2023 è stato nominato ai sensi dell'art.1, comma 7, della Legge 6.11.2012, n.190 e s.m.i., il Dott. Silvio Maria Liberati, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza (RPCT) dell'AST di Ascoli Piceno, il quale nell'esercizio dell'attività si avvale della collaborazione dei Direttori di struttura complessa area Funzioni locali (PTA) e Area Sanitaria dell'AST di Ascoli Piceno.

Con Determina n.242/ASTAP del 30/03/2023 veniva adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della AST di Ascoli Piceno Anni 2023-2025.



Con Determina n.6/ASTAP del 31/01/2024 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della AST di Ascoli Piceno Anni 2024-2026 successivamente oggetto di parziale rettifica ed integrazione ai sensi delle Determine n.62/ASTAP del 19/03/2024 e n.101/ASTAP del 13/05/2024.

Con DGR Marche n.971 del 24/06/2024 la Giunta regionale ha da ultimo proceduto all'approvazione, limitatamente all'anno 2024, della Determina del Direttore Generale dell'AST di Ascoli Piceno n.101 del 13/05/2024 recante ad oggetto: "Rettifica determina n.62/AST Ascoli Piceno del 19/03/2024".

In osservanza della L.190/2012 e del D.Lgs.n.33/2013 ed in linea con quanto raccomandato dall'Autorità nazionale anticorruzione (Anac) - la AST di Ascoli Piceno in data 31/12/2024 ha pubblicato l'avviso di consultazione per la consultazione pubblica aperta per aggiornamento della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027 della AST di Ascoli Piceno riferita a:

- agli *stakeholders* interni con avviso nella rete intranet dell'Azienda e contestuale invito da parte dei responsabili di ogni struttura a prendere atto della parte di propria competenza ai fini dell'aggiornamento ed invio delle modifiche da apportare. In caso di mancato invio delle osservazioni, quanto scritto nella sottosezione in consultazione pubblica, s'intende approvata.
- agli stakeholders esterni (cittadini, imprese, associazioni di categoria) con specifica evidenza sulla sezione Amministrazione Trasparente;

al fine di consentire a tutti i soggetti interessati di formulare proposte di integrazione e contributi di miglioramento entro il termine di scadenza del 15/01/2025 attraverso apposita modulistica, da valutarsi al fine di apportare eventuali aggiustamenti alla sottosezione stessa prima dell'approvazione dell'intero PIAO dell'AST di Ascoli Piceno. Alla scadenza del termine previsto per la consultazione pubblica relativa alla sottosezione del PIAO "Rischi Corruttivi e Trasparenza" risulta essere pervenuta al RPCT della AST di AP in data 05/01/2025, n.1 (una) comunicazione con suggerimenti e proposte per quanto di riferimento allo svolgimento della c.d. "Giornata della trasparenza".

Preso atto delle novità e degli aggiornamenti in vigore a partire dall'anno 2024 relativi agli obblighi di pubblicazione (Art.27 del D.Lgs.36/2023 e Delibera ANAC n.263/2023 del 20 giugno 2023) e trasparenza degli appalti pubblici (art.28 del d.lgs.36/2023 e Delibera ANAC n.264/2023, come modificata con delibera ANAC n.601 del 19 dicembre 2023) nonché dei contenuti di cui alla Delibera ANAC n.495 del 25/09/2024 pubblicata nel sito dell'Autorità il 13 novembre 2024.

Con nota Prot.n.110104 del 28/01/2025 il Direttore del Dipartimento Salute della Regione Marche ha trasmesso le indicazioni applicative DGR n.54 del 27/01/2025 "Art.20 comma 2 lett. e) L.R. n.19/2022 - Direttiva vincolante per gli Enti del SSR - Rideterminazione del tetto di spesa del personale per l'annualità 2024 ai sensi 5 dell'art. 11 comma 1 DL 35/2019 convertito in legge n.60/2019" in merito alla redazione del PIAO-sottosezione fabbisogno del personale.

Dato atto che nelle date del 29/01/2025 e 30/01/2025 si è svolto il confronto con le OO.SS. del Comparto Sanità in merito al Piano occupazionale ed alla Dotazione organica 2025 della AST di Ascoli Piceno.

Ritenuto, quindi, necessario procedere all'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 della AST di Ascoli Piceno e relativi allegati, elaborato dal RPCT aziendale di concerto con la U.O.C. Controllo di Gestione, U.O.C. Urp-Formazione e U.O.C. Supporto Area Politiche del Personale.

Per tutte le motivazioni sopra precisate **si propone** alla Direzione Generale della AST l'adozione della presente proposta di determina:

1. Di adottare ai sensi dell'art.6 comma 1 del D.L. n.80/2021 convertito in Legge n.113 del 06/08/2021, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della AST di Ascoli Piceno Anni 2025-2027, comprensivo di tutti gli allegati alla presente determina, che ne formano parte integrale e sostanziale;



2. Di dare atto della contestuale adozione all'interno del PIAO, della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza e relativi allegati, redatta a cura del Responsabile della Prevenzione e Corruzione aziendale in collaborazione con i Dirigenti dell'Area ATL e dell'Area Sanitaria della AST ad esito della consultazione pubblica da parte di tutti i soggetti interessati;
3. Di dare atto ed attestare che il Piano triennale del fabbisogno del personale 2025/2027, facente parte del PIAO allegato al presente atto, rispetta il tetto di spesa del personale assegnato con DGR Marche n.54 del 27/01/2025;
4. Di dare atto ed attestare che il Piano triennale del fabbisogno del personale 2025/2027, allegato al presente atto, rispetta il tetto di spesa per i contratti di lavoro flessibile ai sensi dell'art.9 comma 28 del D.L. 78/2020 e dell'art.27 della Legge regionale n.33/2014;
5. Di dare atto ed attestare che il PIAO allegato al presente atto rispetta il tetto di spesa per missioni, formazione e consulenze.
6. Di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri di spesa a carico del Bilancio aziendale in quanto avente ad oggetto l'approvazione di un documento di programmazione;
7. Di disporre la pubblicazione del PIAO, come previsto dalla normativa vigente, sul sito internet aziendale nell'area "Amministrazione Trasparente" e quindi sul portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art.6 comma 4 del D.L. 9 Giugno 2021 n.80 convertito in Legge 6 agosto 2021;
8. Di dare mandato alla Ufficio di Segreteria della Direzione della AST di trasmettere il PIAO della AST di Ascoli Piceno per opportuna conoscenza all'OIV aziendale nonché ai Direttori delle UU.OO.CC. dell'Area ATL ai fini degli adempimenti di rispettiva competenza;
9. Di riservarsi di disporre tutte le eventuali modifiche o integrazioni al PIAO che dovessero rendersi necessarie in virtù di nuove disposizioni normative o indicazioni del Dipartimento Funzione Pubblica ed ANAC;
10. Di dare atto che è stata data preventiva informativa alle organizzazioni sindacali delle tre Aree negoziali in merito al Piano occupazionale ed alla Dotazione organica anno 2025 della AST di Ascoli Piceno;
11. Di dare atto che la presente determina è sottoposta al controllo regionale ai sensi dell'art.39 comma 3 lett.d) della L.R. n.19/2022 e s.m.i.;
12. Di trasmettere il presente atto al Collegio sindacale della AST ai sensi di quanto previsto dalla nota del Dipartimento salute della Regione Marche prot.n.1258031 del 12/10/2023.

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art.6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii.

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

☒ INTEGRALE (compresi tutti gli allegati)

**Il Dirigente U.O.C.
Affari Generali e contenzioso
nonché RPCT della AST di AP**
(Dott. Silvio Maria Liberati)

Documento informatico firmato digitalmente

✓ ALLEGATI



Allegati: PIAO AST di Ascoli Piceno Anni 2025-2027 comprensivo di:

- ✓ Allegato 1: Ciclo della Performance Organizzativa
- ✓ Allegato 2: Obiettivi, indicatori e risultati attesi per l'anno 2025
- ✓ Allegato 3: Mappatura Rischi PIAO 2025-2027
- ✓ Allegato 4: Tabella Livello Rischio PIAO 2025-2027
- ✓ Allegato 5: Griglia obblighi di pubblicazione PIAO 2025-2027
- ✓ Allegato 6: PTFP 2025- 2027
- ✓ Allegato sub 6/A: Assunzioni DM77
- ✓ Allegato sub 6/B: Trend occupazionale
- ✓ Allegato sub 6/C: Tetto di spesa
- ✓ Allegato 7: Piano stabilizzazioni
- ✓ Allegato 8: Dotazione Organica
- ✓ Allegato 9: Piano Azioni Positive 2025-2027
- ✓ Allegato 10: Piano Formativo Aziendale PFA 2025

