

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

AST ANCONA MARCHE

N. 1174/AST_AN DEL 02/08/2023**Oggetto: NOMINA DIRETTORE SANITARIO AST ANCONA MARCHE****IL DIRETTORE GENERALE
AST ANCONA MARCHE**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la Determina del Direttore Generale AST Ancona Marche n. 1095/AST_AN del 18.7.2023, circa la presa d'atto della nomina e del relativo insediamento del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Ancona (AST Ancona Marche);

VISTA la Determina n. 1096/AST_AN del 18.7.2023 relativa all'affidamento al Dr. Riccardo Mario Paoli ad interim, in via provvisoria e temporanea, fino alla nomina del Direttore Amministrativo e, comunque, per un periodo non superiore a 30 giorni, delle funzioni di direttore amministrativo;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse e le argomentazioni contenute nel documento istruttorio formano parte integrante e sostanziale della presente Determina;
2. di nominare quale Direttore Sanitario dell'AST Ancona Marche la Dr.ssa Benedetta Raffella Ruggeri, in considerazione del possesso dei requisiti essenziali previsti dal D.Lgs n. 502/92 e s.m.i. dell'esperienza professionale, nonché della formazione acquisita nel corso dell'intera carriera lavorativa, come si evince dal curriculum contrassegnato dal numero 1, che forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
3. di stabilire che l'incarico è conferito per la durata di anni quattro con la decorrenza che sarà definita nel contratto individuale di lavoro;
4. di stipulare con la Dr.ssa Benedetta Raffella Ruggeri il contratto di lavoro di diritto privato secondo lo schema allegato al presente atto, deliberato ed approvato dalla Regione Marche con la DGRM n. 759/2020, che contrassegnato con il numero 1 forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
5. di subordinare la stipula del contratto alla dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dagli artt. 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs n. 39/2013 e s.m.i.;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 3 bis, comma 11, del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. la dirigente dovrà essere posta in aspettativa senza assegni per tutta la durata dell'incarico dall'AST di Ascoli Piceno;
7. Di dare atto che la spesa farà carico alla spesa per il personale non dipendente del bilancio AST_AN
8. Di precisare che la presente determina non è soggetta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema Attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96 e s.m.i.;

**IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giovanni Stroppa**

PARERE INFRASCRITTO

Visto il documento istruttorio riportato in calce al presente atto proposto dal Direttore UOC *“Organizzazione Risorse Umane”*, si esprime parere favorevole.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F. AD INTERIM
Dott. Riccardo Mario Paoli

PARERE INFRASCRITTO

Le sottoscritte, visto il documento istruttorio riportato in calce al presente atto *proposto* dal Direttore UOC *“Organizzazione risorse umane”*, rilevano che la spesa derivante dall’adozione del presente atto, imputata nei conti del personale non dipendente e dovrà trovare compatibilità economica con le eventuali ulteriori assegnazioni del budget definitivo 2023.

IL DIRETTORE UOC “Contabilità Bilancio e Finanza”
Dott.ssa Antonella Casaccia

Il Direttore UOC “Controllo di Gestione”
Dott.ssa M. Letizia Paris

La presente determina consta di n. 52 pagine di cui n. 47 pagine di allegati

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. "Organizzazione risorse umane"

Normativa di riferimento

D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i.;
D.P.C.M. 19.07.1995, n. 502 e s.m.i
DGRM n. 759 del 22.6.2020
DGRM n. 769 del 30.5.2023
DGRM n. 1006 del 10.7.2023
DETERMINA n. 1095/AST_AN del 18.7.2023
L.R. 8.8.2022, n. 19;

Motivazione

Premesso che:

- ✓ ai sensi dell'art. 42, c. 9, della L.R. 8.8.2022, n. 19, alla data del 31.12.2022 l'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) è soppressa e dal 1.1.2023 sono costituite e divengono operative le Aziende Sanitarie Territoriali (AST Ancona Marche) che subentrano all'ASUR senza soluzione di continuità, secondo le modalità stabilite dalla Giunta regionale;
- ✓ con Delibera della Giunta Regionale Marche n. 769 del 30.5.2023 e successiva DGRM n. 1006 del 10.7.2023, il Dr. Giovanni Stroppa è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Ancona (AST Ancona Marche), a decorrere dal 17.7.2023 e fino al 31.5.2027, con possibilità di rinnovo per una sola volta;
- ✓ con Determina n. 1095/AST_AN del 18.7.2023, si è preso atto della predetta nomina e del relativo insediamento;
- ✓ l'art. 29 della L.R. 08/08/2022, n. 19, stabilisce che la nomina del direttore amministrativo e del direttore sanitario avviene attingendo obbligatoriamente agli elenchi regionali di idonei, anche di altre regioni, appositamente costituiti;

Tutto ciò premesso

Considerato che il Direttore Generale ha dato indicazioni a questa direzione di procedere per la predisposizione degli atti relativi all'atto di nomina del Direttore Sanitario;

Fatto presente che la Regione Marche ha approvato gli elenchi degli idonei al conferimento dell'incarico di direttore amministrativo e dell'incarico di direttore sanitario degli Enti del SSR, rispettivamente, con Decreti del Dirigente del settore risorse umane e formazione n. 2 e 3 dell'11.1.2023 (All. B ai due Decreti) e che nell'ambito dei nominativi elencati nel Decreto n. 3/2023, il Direttore Generale, dopo una valutazione obiettiva della formazione professionale e delle esperienze lavorative acquisite, ha indicato quale Direttore Sanitario la Dr.ssa Benedetta Raffella Ruggeri, dirigente medico dell'AST di Ascoli Piceno;

Dato atto che dall'esame del curriculum che forma parte integrante e sostanziale della presente determina, si evince, tra l'altro, che la Dr.ssa Benedetta Raffella Ruggeri, oltre a una copiosa attività scientifica, di ricerca e universitaria, ha ricoperto il ruolo di Direttore sostituto UOC Governo Clinico e Gestione del Rischio in staff alla direzione dell'Area Vasta 5 (ora AST_AP) dal 18.5.2020 al 16.3.2022 dopo aver maturato in tale ambito organizzativo un'esperienza di oltre 11 anni, per poi ricoprire sino ad oggi l'incarico di Dirigente settore territorio e integrazione socio-sanitaria presso l'Agenzia Regionale Sanitaria – Regione Marche;

Precisato che l'incarico di Direttore Sanitario è conferito alla Dr.ssa Benedetta Raffella Ruggeri per la durata di anni quattro con la decorrenza che sarà definita nel contratto individuale di lavoro;

Visto il D.gs del 30.12.1992, n. 502 es.m.i., in base al quale, oltre che per la figura del direttore amministrativo:

- ✓ Il rapporto di lavoro del direttore sanitario è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, rinnovabile, stipulato in osservanza delle norme del titolo terzo del libro quinto del codice civile;
- ✓ La nomina a direttore sanitario determina per i lavoratori dipendenti il collocamento in aspettativa senza assegni e il diritto al mantenimento del posto;

Visto il D.P.C.M. 19.07.1995, n. 502 e s.m.i., in base al quale, oltre che per la figura del Direttore amministrativo:

- ✓ Il direttore generale, ai sensi dell'articolo 3, comma 1-*quinqüies*, e dell'articolo 3-*bis*, comma 8, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. stipula il contratto di lavoro con il direttore sanitario dell'unità sanitaria locale o dell'azienda ospedaliera, sulla base di uno schema tipo approvato dalla regione in conformità ai contenuti di cui al presente articolo;
- ✓ Il direttore sanitario è tenuto ad esercitare le funzioni stabilite dal decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., nonché dalle leggi e dagli atti di programmazione regionale.
- ✓ Con la sottoscrizione del contratto di lavoro il direttore sanitario si impegna a prestare la propria attività lavorativa a tempo pieno e con impegno esclusivo a favore dell'ente.
- ✓ Al direttore sanitario è attribuito un trattamento economico definito in misura non inferiore a quello previsto dalla contrattazione collettiva nazionale rispettivamente per le posizioni apicali della dirigenza medica.
- ✓ La regione definisce il trattamento economico del direttore sanitario, tenendo conto sia del trattamento economico attribuito al direttore generale sia delle posizioni in strutture organizzative complesse, in un'ottica di equilibrio aziendale.
- ✓ Il trattamento economico annuo è omnicomprensivo e, salvo il limite minimo, non può essere fissato in misura superiore all'80 per cento del trattamento base attribuito al direttore generale.
- ✓ Il trattamento economico può essere integrato di un'ulteriore quota, fino al 20 per cento dello stesso, sulla base dei risultati di gestione ottenuti e della realizzazione degli obiettivi fissati annualmente dal direttore generale e misurata mediante appositi indicatori.
- ✓ Il trattamento economico è comprensivo delle spese sostenute per gli spostamenti dal luogo di residenza al luogo di svolgimento delle loro funzioni
- ✓ Al direttore sanitario, per lo svolgimento delle attività inerenti le funzioni, spetta il rimborso delle spese di viaggio, vitto ed alloggio effettivamente sostenute e documentate, nei limiti e secondo le modalità stabilite per i dirigenti apicali del Servizio sanitario nazionale;

Vista la DGRM n. 759 del 22.6.2020 circa, tra l'altro, la determinazione del trattamento economico del direttore sanitario nella misura dell'80% del trattamento economico annuo attribuito al direttore generale, integrato di un'ulteriore quota fino al 20% da corrispondere sulla base dei risultati di gestione ottenuti e della realizzazione degli obiettivi assegnati annualmente dalla direzione generale dell'azienda e del rispettivo schema di contratto che allegato sotto la lettera A) forma parte integrante e sostanziale della presente determina;

Visto che la stipula del contratto è subordinata alla dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dagli artt. 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs n. 39/2013 e s.m.i.;

Precisato che contestualmente alla nomina di Direttore Sanitario, la Dr.ssa Benedetta Raffella Ruggeri dovrà essere collocata dall'AST di Ascoli Piceno in aspettativa s.a. ai sensi dell'art. 3 bis, c. 11, del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.;

Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore Generale, l'adozione del seguente schema di determina:

1. Le premesse e le argomentazioni contenute nel documento istruttorio formano parte integrante e sostanziale della presente Determina;
2. di nominare quale Direttore Sanitario dell'AST Ancona Marche la Dr.ssa Benedetta Raffella Ruggeri, in considerazione del possesso dei requisiti essenziali previsti dal D.Lgs n. 502/92 e s.m.i. dell'esperienza professionale, nonché della formazione acquisita nel corso dell'intera carriera lavorativa, come si evince dal curriculum contrassegnato dal numero 1, che forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
3. di stabilire che l'incarico è conferito per la durata di anni quattro con la decorrenza che sarà definita nel contratto individuale di lavoro;
4. di stipulare con la Dr.ssa Benedetta Raffella Ruggeri il contratto di lavoro di diritto privato secondo lo schema allegato al presente atto, deliberato ed approvato dalla Regione Marche con la DGRM n. 759/2020, che contrassegnato con il numero 1 forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
5. di subordinare la stipula del contratto alla dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dagli artt. 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs n. 39/2013 e s.m.i.;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 3 bis, comma 11, del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. la dirigente dovrà essere posta in aspettativa senza assegni per tutta la durata dell'incarico dall'AST di Ascoli Piceno;
7. Di dare atto che la spesa farà carico alla spesa per il personale non dipendente del bilancio AST_AN
1. Di precisare che la presente determina non è soggetta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema Attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL DIRETTORE UOC PERSONALE
Dott.ssa Rosaria Ciancaione

- ALLEGATI -

Curriculum Vitae
Schema di contratto DS all. A