

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C SUPPORTO AREA ACQUISTI E LOGISTICA
n. 34 del 22 aprile 2024**

Oggetto: Adesione convenzione Consip Telefonia mobile ed. 9

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore f.f. U.O.C. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza e del Dirigente della U.O.C. Supporto Area Controllo di Gestione dell'AST di Ascoli Piceno

DETERMINA

1. Di aderire alla Convenzione per l'affidamento dei servizi di **telefonia mobile** per le Pubbliche Amministrazioni – **edizione 9**, ai sensi dell'art.26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e smi e dell'art. 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388, tra Consip spa, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze con Vodafone Italia S.p.A.
2. Di dare atto che il contratto attuativo avrà durata biennale, indicativamente dal 01/05/2024 al 30/04/2026.
3. Di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto, pari ad € 311.200,00 (IVA C.) sono da imputare al conto economico 0509020105 – telefonia mobile — e da registrare ai bilanci 2024/2026 ove le somme di seguito riportate saranno rese compatibili nei limiti delle disponibilità che saranno assegnate all'inizio di ciascun esercizio finanziario, in particolare la spesa relativa all'esercizio 2024 in quanto coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità del budget provvisoriamente assegnato ai sensi della DGRM 2074 del 29/12/2023:

2024 quota maggio -dicembre	2025	2026 quota gennaio-aprile
€ 103.733,00	€ 155.600,00	€ 51.866,67

4. Di nominare la dott.ssa Vanna Vannucci, collaboratore amministrativo UOC Supporto Area Acquisti e Logistica, Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione e Antonio De Angelis, p.o. S.I.A. per la telefonia, Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 111 del D. Lgs n. 50/2016.
5. Di disporre - ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, art. 113, rubricato "Incentivi per funzioni tecniche" - l'accantonamento nell'apposito fondo previsto dal suddetto art. 113, di un importo nella misura massima di € 1.326,42 pari all'80% dell'1,3% del valore complessivo del contratto, ridotto del 50% (quota massima relativa alla fase di esecuzione per fornitura di beni e servizi ai sensi del vigente CCI comparto), ai sensi della Determina DG ASUR n. 181 del 10/03/2022. [Si applica l'art. 113 in quanto la gara CONSIP è stata espletata ai sensi del D. Lgs n. 50/2016].
6. Di stabilire la seguente quota di riparto della somma spettante a titolo di incentivo in base al Regolamento aziendale di attuazione in materia di incentivi nell'ambito delle procedure contrattuali, approvato con ASUR/DG n. 181 del 10/03/2022:



personale	Funzioni	Percentuali Fase esecuzione
Vanna Vannucci	Resp.le fase di esecuzione	30%
Antonio De Angelis	Direttore Esecuzione	25%

7. Di dare atto che il relativo contratto sarà stipulato dal Dirigente dell'UOC Supporto Area Acquisti e Logistica, dott. Pietrino Maurizi.
8. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art.4, comma 8 della Legge 412/91 e dell'art.39 della L.R.n.19/2022.
9. Di dare atto che, a norma dell'art.39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale.
10. Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii..
11. Di dare atto che, a norma dell'art.39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale.

Il Dirigente

Dott. Pietrino Maurizi

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
U.O.C. Supporto all'Area Acquisti e Logistica

Normativa di riferimento:

- Legge Regionale 8 agosto 2022 n. 19 "Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale".
- Decreto Legislativo 50 del 18/04/16 recante: «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture». Codice dei Contratti Pubblici"
- DGRM n. 2074 del 29/12/2023 avente ad oggetto " L.R. n. 19 del 08/08/2022 - Autorizzazione agli Enti del SSR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2024 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026"
- DG AST_AP 7 del 31/01/2024 "Adozione del Bilancio Preventivo Economico anno 2024 e Pluriennale 2024-2026"

Preso atto dell'attivazione della Convenzione per l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 9, ai sensi dell'art.26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e smi e dell'art. 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388.

Oggetto della convenzione è la fornitura dei servizi di telecomunicazione in favore delle Pubbliche amministrazioni, da richiedere attraverso O.D.A. preliminare di acquisto.

La guida alla convenzione prevede quanto segue:

- La Convenzione ha durata contrattuale di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dal 16/11/2023 al 15/11/2025 ed è prorogabile fino ad ulteriori 6 (sei) mesi da parte di Consip
- I contratti di fornitura attuativi, della Convenzione, avranno durata pari a 24 mesi (o fino alla scadenza della Convenzione, se successiva) - decorrenti dal momento in cui il predetto Ordinativo risulterà portato ad esecuzione nei termini che seguono: - saranno state consegnate ed accettate le SIM; - saranno state attivate le utenze con l'applicazione del piano tariffario e delle configurazioni prescelte; - saranno stati consegnati ed accettati gli eventuali terminali radiomobili richiesti, come precisato all'art. 5 della Convenzione.

Rilevazione della spesa

La spesa stimata per mesi 24 (indicativamente dal 01/05/2024 al 30/04/2026) ammonta ad € 311.200,00 (IVA C.) (IVA C.) e sarà imputata al conto economico 0509020105 - telefonia mobile - dei bilanci competenza, come segue:

2024 quota maggio -dicembre	2025	2026 quota gennaio-aprile
€ 111.215,20	€ 133.458,24	€ 133.458,24

Per quanto sopra esposto si propone:

1. Di aderire alla Convenzione per l'affidamento dei servizi di **telefonia mobile** per le Pubbliche Amministrazioni – **edizione 9**, ai sensi dell'art.26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e smi e dell'art. 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388, tra Consip spa, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze con Vodafone Italia S.p.A.
2. Di dare atto che il contratto attuativo avrà durata biennale, indicativamente dal 01/05/2024 al 30/04/2026.
3. Di dare atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto, pari ad € 311.200,00 (IVA C.) sono da imputare al conto economico 0509020105 – telefonia mobile — e da registrare ai bilanci 2024/2026 ove le somme di seguito riportate saranno rese compatibili nei limiti delle disponibilità che saranno assegnate all'inizio di ciascun esercizio finanziario, in particolare la spesa relativa all'esercizio 2024 in quanto coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità del budget provvisoriamente assegnato ai sensi della DGRM 2074 del 29/12/2023:

2024 quota maggio -dicembre	2025	2026 quota gennaio-aprile
€ 103.733,00	€ 155.600,00	€ 51.866,67



4. Di nominare la dott.ssa Vanna Vannucci, collaboratore amministrativo UOC Supporto Area Acquisti e Logistica, Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione e Antonio De Angelis, p.o. S.I.A. per la telefonia, Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 111 del D. Lgs n. 50/2016.
5. Di disporre - ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, art. 113, rubricato "Incentivi per funzioni tecniche" - l'accantonamento nell'apposito fondo previsto dal suddetto art. 113, di un importo nella misura massima di € 1.326,42 pari all'80% dell'1,3% del valore complessivo del contratto, ridotto del 50% (quota massima relativa alla fase di esecuzione per fornitura di beni e servizi ai sensi del vigente CCI comparto), ai sensi della Determina DG ASUR n. 181 del 10/03/2022. [Si applica l'art. 113 in quanto la gara CONSIP è stata espletata ai sensi del D. Lgs n. 50/2016].
6. Di stabilire la seguente quota di riparto della somma spettante a titolo di incentivo in base al Regolamento aziendale di attuazione in materia di incentivi nell'ambito delle procedure contrattuali, approvato con ASUR/DG n. 181 del 10/03/2022:

personale	Funzioni	Percentuali Fase esecuzione
Vanna Vannucci	Resp.le fase di esecuzione	30%
Antonio De Angelis	Direttore Esecuzione	25%

7. Di dare atto che il relativo contratto sarà stipulato dal Dirigente dell'UOC Supporto Area Acquisti e Logistica, dott. Pietrino Maurizi.
8. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art.4, comma 8 della Legge 412/91 e dell'art.39 della L.R.n.19/2022.
9. Di dare atto che, a norma dell'art.39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on line aziendale.
10. Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii..
11. Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

☒ INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

☐ PER ESTRATTO (solo dispositivo determina, senza documento istruttorio ed eventuali allegati)

☐ PERIODO DI PUBBLICAZIONE: _____ (indicare solo se superiore ai 15 gg
con evidenza della normativa di riferimento)

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Vanna Vannucci

Documento informatico firmato digitalmente



Nessun allegato

ALLEGATI



ALLEGATO ALLA DETERMINA DEL DIRIGENTE

Adesione convenzione Consip Telefonia mobile ed. 9

ATTESTAZIONE CONTABILE

U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

Sulla base di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e dal Dirigente dell'U.O.C. Supporto Area Acquisti e Logistica, si prende atto che la spesa derivante dal presente atto, pari ad € 311.200,00 (IVA C.) è da imputare al conto economico 0509020105 – telefonia mobile -- e da registrare ai bilanci 2024/2026 ove le somme di seguito riportate saranno rese compatibili nei limiti delle disponibilità che saranno assegnate all'inizio di ciascun esercizio finanziario, in particolare la spesa relativa all'esercizio 2024 in quanto coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità del budget provvisoriamente assegnato ai sensi della DGRM 2074 del 29/12/2023:

2024 quota maggio -dicembre	2025	2026 quota gennaio-aprile
€ 103.733,00	€ 155.600,00	€ 51.866,67

U.O.C. Controllo di Gestione

Il Dirigente

Dott. Riccardo Baci

U.O.C. CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA

Preso atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e dal Direttore dell'U.O.C. Supporto Area Acquisti e Logistica, si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti ed agli esercizi di competenza.

U.O.C. Contabilità, Bilancio e Finanza

Il Direttore f.f.

Dott.ssa Luisa Polini

Documento informatico firmato digitalmente

