

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ASCOLI PICENO

Oggetto: Servizio di manutenzione e assistenza su sistemi informatici attualmente in uso presso l'AST di Ascoli Piceno-Aggiudicazione mediante GTSUAM ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. e) del D.Lgs.36/2023

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore f.f. della U.O.C. Contabilità, Bilancio e Finanza e del Direttore U.O.C. Controllo di Gestione con riferimento alla spesa ivi contenuta;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

1. di approvare la proposta di aggiudicazione secondo le circostanze e i presupposti di cui al documento istruttorio, che si intende integralmente richiamato, della procedura di gara effettuata mediante piattaforma certificata dalla Regione Marche GTSUAM cod.G01055 per l'affidamento del Servizio di manutenzione e assistenza su sistemi informatici attualmente in uso presso questa AST di Ascoli Piceno;
2. di affidare il suddetto servizio all'operatore economico NBS srl via Val Tiberina, 23/a S.Benedetto del Tronto AP P.IVA: 01517290670 ai sensi dell'art. 50, c. 3 comma , lettera e) del D.Lgs. 36/2023 alle condizioni previste nei documenti di gara e in relazione all'offerta economica presentata, valutata congrua;
3. di approvare il seguente quadro economico di spesa per il servizio in oggetto, per un periodo di 12 mesi dal 01/01/2025 al 31/12/2025:

	Servizio di manutenzione e assistenza su sistemi informatici	IMPORTI
A	A 1) Importo del servizio (IVA esclusa)	220.500,00 €
	A 2) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	
	Totale A	220.500,00 €
B	Somme a disposizione dell'Amministrazione	
	B1) Imposta sul valore aggiunto I.V.A. 22%	48.510,00 €
	B2) Contributo ANAC	250,00 €
	B3) Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016	3.087,00 €



	Totale B	51.847,00 €
Valore stimato dell'appalto IVA esclusa (A1+B2+B3)		223.837,00 €
Valore stimato dell'appalto IVA inclusa (A+B)		272.347,00 €

4. di dare atto che la spesa derivante dal servizio in oggetto, sarà imputata sul budget definito per questa AST, in attuazione della DGRM 2015 del 20/12/2024 approvata con Determina DG n.29 AST_AP del 31/01/2025 avente ad oggetto "Adozione del Bilancio Preventivo Economico anno 2025 e Pluriennale 2025-2027", come di seguito indicato:

Competenza	Conto Economico	Importo IVA esclusa
Anno 2025	0510050101 Manutenzioni Software (Incentivi funzioni tecniche)	€ 220.500,00 € 3.087,00
Anno 2025	0901100101 Imposte e tasse diverse	€ 250,00

5. di dare atto che la procedura in oggetto è stata inserita nella Programmazione triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024/2026 di questa Azienda, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs.36/2023;

6. di dare atto che è stato nominato Responsabile Unico del Progetto (RUP) il dott. Pietrino Maurizi, Direttore della U.O.C. Supporto Area Acquisti e Logistica e Collaboratrice principale al RUP la dott.ssa Antonella Uliassi appartenente alla medesima U.O.C. per la redazione di atti amministrativi; Direttore dell'Esecuzione del Contratto la dott.ssa Cristina Capretti della U.O.C. SIA e Collaboratrice principale al DEC la dott.ssa Antonella Uliassi della U.O.C. Supporto Area Acquisti e Logistica con la funzione di gestione amministrativo contabile del ciclo passivo di contabilità del servizio in oggetto;

7. di accantonare la somma di € 3.087,00 per incentivi per funzioni tecniche art.45 D.Lgs.36/2023 e All.10 con riserva di assegnazione della percentuale prevista per ciascuna figura professionale che ha collaborato al presente affidamento con successivo provvedimento, sulla base di quanto verrà definito nell'apposito Regolamento Aziendale;

8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.39 della L.R. 19/2022;

9. di dichiarare che il presente atto è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AST di Ascoli Piceno, ai sensi del comma 8 dell'art.39 della L.R. n.19/2022.

Il Direttore Generale
Dott. Antonello Maraldo

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
dott.ssa Paola D'Eugenio

Il Direttore Sanitario
dott.ssa Maria Bernadette Di Sciascio

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
U.O.C. Supporto Area Acquisti e Logistica

Normativa di riferimento

- **L.R. n.19/2022** "Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale" e successive regolamentazioni attuative.
- **D.Lgs. 36/2023** "Codice dei Contratti Pubblici".
- **D.Lgs. 209/2024** "Disposizioni integrative e correttive al Codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs.31/03/2023 n.36;
- **DG AST_AP n.34 del 07/02/2025** "Atti delegati UU.OO.CC. della AST di Ascoli Piceno. Provvedimenti".
- **DGRM n.2015 del 20/12/2024** concernente l'autorizzazione agli Enti del SSR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2024 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2025-2027.
- **DG AST_AP 29 del 31/01/2025** "Adozione del Bilancio Preventivo Economico anno 2025 e Pluriennale 2025-2027.

Motivazione – presupposti di diritto e di fatto

Premesso che:

Con Nota Prot.ID: 2154049/19/03/2025|APSIA il Dirigente del SIA, dott.ssa Cristina Capretti, ha manifestato la necessità per questa Azienda Sanitaria Territoriale di Ascoli Piceno di provvedere alla conservazione dei dati finalizzata sia all'attuale utilizzo che alla successiva migrazione, nel Sistema Informativo Ospedaliero (SIO) unico per tutti gli Enti del SSR, in attesa della implementazione del nuovo sistema di cui al finanziamento PNRR M6C2 1.1.1 "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione DEA I e II livello)".

Considerata la necessità di garantire la continuità funzionale del Software applicativo e la risoluzione di eventuali problematiche che potrebbero verificarsi, fatto salvo l'attivazione della gara regionale che comporterebbe la risoluzione di tale contratto e, la graduale sostituzione dei moduli in uso a livello aziendale e regionale.

Ritenuto opportuno, secondo le premesse sopra esposte, di provvedere ad attivare idonea procedura di gara per il servizio in oggetto, acquisita la necessaria autorizzazione a contrarre con determina del Dirigente n.136 del 27/05/2025 AST_AP, in data 28/04/2025 con prot.0037619 si è proceduto a pubblicare sul portale GTSUAM certificato dalla Regione Marche, un avviso per l'individuazione di Operatori Economici, idonei a svolgere il servizio di assistenza e manutenzione di cui in oggetto e, ad avviare una procedura negoziata ai sensi dell'art.50 comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

Alla scadenza del suddetto avviso (in data 10/05/2025) hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura in oggetto, gli Operatori Economici di seguito indicati:

- Sidoti Engineering srl P.I.: 12502151009
- MVC-Tecnology srl P.I.: 14953081008
- NBS srl P.I.: 01517290670

Evidenziato che, il rilascio dei codici sorgente necessari all'attività di manutenzione e assistenza degli applicativi informatici, qualora l'aggiudicatario della procedura fosse stato un Operatore Economico diverso dal fornitore/produttore attuale, fosse un costo rilevante e ritenuto eccessivamente oneroso per questa AST in vista anche del passaggio ad Sistema Informativo Ospedaliero (SIO) unico per tutti gli Enti del SSR in attuazione del progetto M6C2 1.1.1 "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione DEA I e II livello) – PNRR", si è ritenuto di procedere ad un affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera e) D.Lgs.36/2023.



In data 29/05/2025 si è proceduto alla pubblicazione su GTSUAM cod.G01055 della trattativa con l'O.E. attuale che ha manifestato interesse a partecipare alla procedura per il servizio di cui in oggetto, con scadenza 12/06/2025.

Con nota ID: 2217873|30/06/2025|APSIA il Dirigente del SIA dell'AST di Ascoli Piceno, dott.ssa Cristina Capretti dopo aver visionato e valutato l'offerta presentata dall'operatore economico NBS srl, sulla base delle:

- Richieste dell'Amministrazione contenute nella documentazione di gara
- Documentazione tecnica presentata dalla ditta offerente

Ha concluso che *"l'offerta presentata dalla ditta NBS srl è caratterizzata da un giudizio sintetico POSITIVO di idoneità tecnica e congruità economica"*.

La valutazione dell'importo complessivo per 12 mesi dall'1/01/2025 al 31/12/2025 è pari a € 220.500,00 come di seguito specificato:

• Manutenzione correttiva e adeguativa	€ 80.000,00
• Assistenza applicativa	€ 50.000,00
• Assistenza specialistica	€ 33.000,00
• Servizio mobile (MAC-ASS-SIS)	€ 16.000,00
• Servizio My Service	€ 3.000,00
• Servizio piano emergenza CCE	€ 19.000,00
• Servizio assistenza a consumo 39 giornate/uomo	€ 19.500,00

TOTALE € 220.500,00

Viene pertanto formulata la proposta di affidamento del Servizio di manutenzione e assistenza su sistemi informatici attualmente in uso presso l'AST di Ascoli Piceno all'Operatore Economico NBS srl che ha presentato una offerta valida e rispondente all'interesse pubblico da soddisfare per le seguenti motivazioni:

- Offerta tecnica conforme ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nei documenti di gara;
- Offerta economica ritenuta congrua in quanto contenuta nella base d'asta ed in linea con i prezzi di riferimento per servizi analoghi

COMPATIBILITA' ECONOMICA

La spesa complessiva derivante dal presente atto, sarà imputata sul budget definito per questa AST, in attuazione della DGRM 2015 del 20/12/2024 approvata con Determina DG n.29 AST_AP del 31/01/2025 avente ad oggetto "Adozione del Bilancio Preventivo Economico anno 2025 e Pluriennale 2025-2027" come di seguito indicato:

Competenza	Conto Economico	Importo IVA esclusa
Anno 2025	0510050101 Manutenzioni Software (Incentivi funzioni tecniche)	€ 220.500,00 € 3.087,00
Anno 2025	0901100101 Imposte e tasse diverse	€ 250,00



Tutto ciò premesso, si propone:

1. di approvare la proposta di aggiudicazione secondo le circostanze e i presupposti di cui al documento istruttorio, che si intende integralmente richiamato, della procedura di gara effettuata mediante piattaforma certificata dalla Regione Marche GTSUAM cod.G01055 per l'affidamento del Servizio di manutenzione e assistenza su sistemi informatici attualmente in uso presso questa AST di Ascoli Piceno;
2. di affidare il suddetto servizio all'operatore economico NBS srl via Val Tiberina, 23/a S.Benedetto del Tronto AP P.IVA: 01517290670 ai sensi dell'art. 50, c. 3 comma , lettera e) del D.Lgs. 36/2023 alle condizioni previste nei documenti di gara e in relazione all'offerta economica presentata, valutata congrua;
3. di approvare il seguente quadro economico di spesa per il servizio in oggetto, per un periodo di 12 mesi dal 01/01/2025 al 31/12/2025:

	Servizio di manutenzione e assistenza su sistemi informatici	IMPORTI
A	A 1) Importo del servizio (IVA esclusa)	220.500,00 €
	A 2) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	
	Totale A	220.500,00 €
B	Somme a disposizione dell'Amministrazione	
	B1) Imposta sul valore aggiunto I.V.A. 22%	48.510,00 €
	B2) Contributo ANAC	250,00 €
	B3) Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016	3.087,00 €
	Totale B	51.847,00 €
	Valore stimato dell'appalto IVA esclusa (A1+B2+B3)	223.837,00 €
	Valore stimato dell'appalto IVA inclusa (A+B)	272.347,00 €

4. di dare atto che la spesa derivante dal servizio in oggetto, sarà imputata sul budget definito per questa AST, in attuazione della DGRM 2015 del 20/12/2024 approvata con Determina DG n.29 AST_AP del 31/01/2025 avente ad oggetto "Adozione del Bilancio Preventivo Economico anno 2025 e Pluriennale 2025-2027", come di seguito indicato:

Competenza	Conto Economico	Importo IVA esclusa
Anno 2025	0510050101 Manutenzioni Software (Incentivi funzioni tecniche)	€ 220.500,00 € 3.087,00
Anno 2025	0901100101 Imposte e tasse diverse	€ 250,00

5. di dare atto che la procedura in oggetto è stata inserita nella Programmazione triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024/2026 di questa Azienda, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs.36/2023;
6. di dare atto che è stato nominato Responsabile Unico del Progetto (RUP) il dott. Pietrino Maurizi, Direttore della U.O.C. Supporto Area Acquisti e Logistica e Collaboratrice principale al RUP la dott.ssa Antonella Uliassi appartenente alla medesima U.O.C. per la redazione di atti amministrativi; Direttore dell'Esecuzione del



Contratto la dott.ssa Cristina Capretti della U.O.C. SIA e Collaboratrice principale al DEC la dott.ssa Antonella Uliassi della U.O.C. Supporto Area Acquisti e Logistica con la funzione di gestione amministrativo contabile del ciclo passivo di contabilità del servizio in oggetto;

7. di accantonare la somma di € 3.087,00 per incentivi per funzioni tecniche art.45 D.Lgs.36/2023 e All.10 con riserva di assegnazione della percentuale prevista per ciascuna figura professionale che ha collaborato al presente affidamento con successivo provvedimento, sulla base di quanto verrà definito nell'apposito Regolamento Aziendale;

8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.39 della L.R. 19/2022;

9. di dichiarare che il presente atto è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AST di Ascoli Piceno, ai sensi del comma 8 dell'art.39 della L.R. n.19/2022.

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-*bis* della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

☒ INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

Il Responsabile della fase Istruttoria
Dott.ssa Antonella Uliassi

Il Responsabile Unico del Progetto
Dott. Pietrino Maurizi

Documento informatico firmato digitalmente

Fare clic qui per immettere testo.

