

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C SUPPORTO AREA ACQUISTI E LOGISTICA
n. 72 del 13 novembre 2024

Oggetto: Fornitura tavoli operatori gara ASUR 260/DG del 06/04/2022: Adesione clausola di estensione contrattuale per necessità B.O. Stabilimento Ospedaliero di San Benedetto del Tronto “Madonna del Soccorso”.

VISTA la determina del Direttore Generale n.608/ASTAP del 26/07/2023 recante ad oggetto “Atti delegati UU.OO.CC. della AST di Ascoli Piceno. Provvedimenti

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto

VISTA l’attestazione del Dirigente della U.O.C. Contabilità Bilancio e Finanza e del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione di questa AST AP;

DETERMINA

1. **Di aderire** alla gara espletata da AV2 (oggi AST_ AN) per conto di Asur Marche per la fornitura di tavoli operatori, aggiudicata con ASUR DG nr.260 del 06/ 04/2022 alla ditta GETINGE ITALIA SPA di Cinisello Balsamo (MI) - P.Iva03992220966, alle condizioni economiche tutte di offerta per far fronte alle necessità del Blocco Operatorio dello Stabilimento Ospedaliero “*Madonna del Soccorso*” di San Benedetto del Tronto, così come individuate dall’Ingegneria Clinica di questa AST_ AP nelle configurazioni trasmesse ed agli atti della scrivete UOC;
2. **Di dare atto** che la configurazione dei tavoli operatori come definita genera una spesa complessiva pari ad € 309.434,21 (€253.634,60 + iva 22%) come di seguito riportato in dettaglio:

OGGETTO	VALORE IVA E.	VALORE IVA I.
COLONNA MULTIDISCIPLINARE	€ 112.858,60	€ 137.687,49
SISTEMA PER ORTOPEDIA	€ 140.776,00	€ 171.746,72
	€ 253.634,60	€309.434.,21

3. **Di prendere atto** del costo dell’assistenza tecnica per 48 mesi per i due sistemi operatori, da considerarsi allo scadere del periodo di garanzia previsto contrattualmente di 24 mesi, quantificato dall’Ingegneria Clinica di questa AST AP, come da offerta economica della ditta aggiudicataria GETINGE Italia Spa, in € 49.509,48 (€40.581,54 + iva 22%);



4. **Di dare atto** che la spesa complessiva di € 309.434,21 (iva inclusa) per la fornitura delle attrezzature sanitarie in oggetto, sarà registrata al conto economico 0102020401 - *Attrezzature sanitarie* AUT AV55INVEST 1 sub 24 del bilancio 2024; tale spesa è compatibile con il budget dei costi previsto con determina AST di Ascoli Piceno n 156 del 28/06/2024 avente ad oggetto " *Riadozione del Bilancio Preventivo Economico Annuale 2024 ed il Bilancio Pluriennale 2024-2026* , adottata in applicazione di quanto disposto dalla DGRM n. 568 del 16/04/2024;
5. **Di prendere atto** che l'acquisto è inserito nella programmazione triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026 di questa AST AP approvata con determina 89/AST del 24/04/2024 ai sensi dell' art. 37 c.3, CUI -F02500670449202300074;
6. **Di nominare** la sig.ra Grazia Di Concetto - coll.re amm.vo esp.to - Rup della fase di esecuzione contrattuale di detta procedura, con la funzione di redigere e sottoscrivere gli atti di natura amministrativa con relativa assunzione di responsabilità e di nominare DEC l'ing. Federica Mammarella – *collaboratore UOC NOTP-* e Verificatore di Conformità la dott.ssa Amelia Falleroni- *Coordinatrice Blocco Operatorio SBT-*;
7. **Di disporre** ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 l'accantonamento nell'apposito fondo di un importo nella misura di € 3.297,25 limitatamente alla fase di esecuzione contrattuale di competenza di questa AST, comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell' Azienda e dell' Accantonamento della quota pari al 20%, determinati in base al Regolamento Aziendale di attuazione in materia di incentivi nell'ambito delle procedure contrattuali, approvato con ASUR DG 612/2018, modificato con ASUR DG 705 del 30/11/2020 e successivamente aggiornato con ASUR DG 181 del 10/03/2022, di riferimento per l'attuale procedura espletata ai sensi del D. Lgs. 50/2016;
8. **Di stabilire** la seguente quota di riparto della somma spettante a titolo di incentivo in base al Regolamento Aziendale di attuazione in materia di incentivi nell'ambito delle procedure contrattuali, sopra citato:

FUNZIONI	PERSONALE	QUOTA INCENTIVO
Rup	<i>Grazia Di Concetto</i>	30%
Dec	<i>Federica Mammarella</i>	37%
Collaboratore principale al Dec	<i>Paride Brandimarti</i>	10%
Collaboratore Semplice	<i>Edoardo Di Girolamo</i>	7%
Verificatore di Conformità	<i>Amelia Falleroni</i>	15%



9. **Di dare atto** che la presente determina viene trasmessa all' UOC NOTP per quanto di competenza;
10. **Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 39 della L.R. n. 19/2022;
11. **Di dare atto** che a norma dell'art. 39 c.8 della L.R. 19/2022; la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all' Albo on line aziendale;

Il Dirigente
(dott. *Pietrino Maurizi*)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
UOC SUPPORTO ALL'AREA ACQUISTI E LOGISTICA

Normativa di riferimento

- **D. Lgs. 50 del 18/04/2016** recante: "Codice dei contratti pubblici";
- **L. R. n. 19/2022** concernente "Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale" e successive regolamentazioni attuative, con particolare riferimento alla DGRM 1718 de 19/12/2022, DGRM 1839 del 30/12/2022, DGRM 200 del 20/02/2023
- **DGRM n. 2074 del 29/12/2023** avente ad oggetto "L.R. n. 19 del 08/08/2022 - Autorizzazione agli Enti del SSR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2024 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2024 -
- **DGRM 568 DEL 16/04/2024** "L.R. n. 19 del 08/08/2022 - Autorizzazione agli Enti del SSR alla redazione del Bilancio Preventivo Economico 2024 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2024-2026. Modifica e integrazione della DGR Determina A.S.T. di Ascoli Piceno n. 156 del 28-6-2024,
- **Determina AST_AP 156 del 28/06/2024** ad oggetto: "Riadozione del Bilancio Preventivo Economico Annuale 2024 ed il Bilancio Pluriennale 2024-2026"
- **Determina DG AST_AP 89 del 24/04/2024** avente oggetto "Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026 "

□ **motivazione – presupposti di diritto e di fatto**

Premesso che:

- ✓ ai sensi dell'art. 42, c.9, della L.R. 8.8.2022, n. 19, alla data del 31.12.2022 l'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR) è soppressa e dal 1.1.2023 sono costituite e divengono operative le Aziende Sanitarie Territoriali (tra le quali AST di Ascoli Piceno) che subentrano all'ASUR e sue articolazioni senza soluzione di continuità, secondo le modalità stabilite dalla Giunta Regionale;
- ✓ con DGRM 1500 del 21.11.2022 è stata costituita l'Azienda Sanitaria Territoriale di Ascoli Piceno avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia imprenditoriale, organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica;
- ✓ l'assetto territoriale della AST e la distribuzione dei comuni afferenti sono sovrapponibili, coincidenti, con il territorio dell'Area Vasta 5 competente territorialmente come indicato nell'art. 23 della L. R. 19/2022;
- ✓ l'AST di Ascoli Piceno nel rispetto della L.R. 19 del 08.08.2022 per effetto di quanto sopra subentra in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi e fa proprie le esigenze in capo all'Asur Marche Area Vasta 5;

Atteso che:



- Con nota prot. 95294 del 18/12/2020 il primario dell'UOC di Ortopedia dello Stabilimento Ospedaliero di San Benedetto del Tronto - dott. R. D.M. - ha evidenziato *"l'obsolescenza e la conseguente perdita delle caratteristiche di sicurezza dei due tavoli operatori OPT 70 utilizzati nelle Sale Operatorie n. 6 e 7 (Ortopedia Traumatologia)"* e contestualmente ha richiesto la fornitura *"di almeno 2 tavoli operatori, comprensivi di servizi complementari di installazione formazione all'uso manutenzione ed assistenza tecnica"*, a seguito di una attenta analisi della situazione che mette in evidenza *"l'oggettiva e inconfutabile caduta in disuso dei letti delle sale operatorie nn.6/7 (Ortopedia/traumatologia), tecnologicamente desueti, nonostante l'ottima ma onerosa assistenza tecnica fornita dal produttore, che comporta una progressiva ed inesorabile perdita dei requisiti di sicurezza"*; tale relazione proponeva inoltre all'AV5 l'adesione alla gara indetta da ASUR Marche;
- In data 11/01/2021 il direttore dell'UOC Acquisti e Logistica procedeva a richiedere all' AV2 di Ancona che stava espletando la procedura di gara per la fornitura *dequo* per le necessità dell'ASUR Marche, la possibilità per l'AV5 all'adesione alla stessa;
- Con successiva e-mail, di pari data, il Rup della procedura di gara - dott. C.S. - evidenziava i tempi lunghi per l'aggiudicazione della procedura di gara per preannunciati ricorsi;
- In data 06/04/2022 con determina ASUR DG 260 veniva aggiudicata la procedura ad oggetto *"Riferimento determina n. 668 /asur dg/2019 -procedura aperta telematica per la fornitura di tavoli operatori- aggiudicazione"*, comprensiva di servizi complementari di installazione/formazione all'uso/manutenzione/assistenza tecnica, per diverse AAVV dell'Asur Marche, SIMOG 7609331 CIG 8115458FC9, alla ditta GETINGE ITALIA srl di Cinisello Balsamo (MI) P.Iva 03992220966;

Tenuto conto che la relazione tecnico illustrativa -allegato A della relativa determina di indizione ASUR DG 668 del 20/11/2019- prevede al paragrafo ad oggetto **"opzione contrattuale"**, *la possibilità di acquisire a titolo di opzione contrattuale, entro 36 mesi dalla stipulazione del contratto, per la fornitura principale, a titolo di opzione contrattuale medesime e/ o complementari forniture di tecnologie sanitarie..... a soddisfacimento di ulteriori eventuali esigenze aziendali....."*

Atteso che:

- In data 28/11/2022 con prot 99746 l'AV5, (oggi AST AP) procedeva alla richiesta di esercizio di opzione contrattuale per un importo complessivo di € 153.249,00 + iva 22%, che trovava riscontro positivo nella nota della AST_AN(ex AV2) con prot 6935 del 17/01/2023, agli atti di questa UOC;
- In data 21 settembre 2023 perveniva allo scrivente servizio, segnalazione dal Direttore del Dipartimento di Emergenza -dott.ssa T. P.- della chiusura della S.O. **"n.5"** per dichiarazione di inidoneità del relativo letto operatorio, previa segnalazione -di pari data- dell'Ingegneria Clinica che invitava all'attivazione di un percorso di acquisizione di nuovi tavoli operatori considerata la situazione del blocco operatorio di San Benedetto del Tronto;



- In data 22 settembre 2023 la Direzione Aziendale autorizzava l'allora dirigente di questa UOC Acquisti e Logistica -dott. C. M.- all'acquisto di n. 2 tavoli operatori, come da dichiarazione del dirigente agli atti;
- In data 5 ottobre 2023, alla luce delle richieste pervenute (2 tavoli per ortopedia + 1 tavolo per la SO n.5) e delle autorizzazioni della Direzione Aziendale (acquisto di n. 2 tavoli operatori) questa UOC procedeva a richiedere chiarimenti al responsabile del Dipartimento di Emergenza ed all'Ingegneria Clinica su come orientare l'acquisto delle suindicate attrezzature.

Ciò detto, dopo vari scambi di e-mail tra i diversi attori competenti alle valutazioni di merito in ordine alle necessità strutturali del Blocco Operatorio (agli atti della scrivente UOC), in data 3 settembre 2024 perveniva a questa UOC Acquisti e Logistica, dall'Ingegneria Clinica - Ing. M.O. - la configurazione finale di n.2 sistemi operatori per il B.O. di San Benedetto del Tronto, così come autorizzati dalla Direzione Aziendale.

La configurazione definitiva concordata comporta una spesa complessiva per questa AST AP pari ad €309.434,21 (iva 22% inclusa) come di seguito riportato in dettaglio:

DESCRIZIONE	IMPONIBILE	TOTALE IVA 22% INCLUSA
COLONNA MULTIDISCIPLIARE	€ 112.858,60	€ 137.687,49
SISTEMA ORTOPEDIA	€ 140.776,00	€ 171.746,72
TOTALE	€ 253.634,60	€ 309.434,21

Sulla base delle configurazioni delle apparecchiature *dequo*, si è proceduto a richiedere ulteriore nullaosta all'AST di Ancona con prot. AST_AP 87655 del 08/10/2024 acquisito con e-mail del 14/10/2024 registrata al protocollo aziendale AST_AP al n.90738 del 17/10/2024, al fine di proseguire nell'iter di adesione di cui alla determina ASUR DG 260/2022, sopra richiamata, tenuto conto, altresì, della nota e-mail 07/10/2024 ricevuta dell'Ingegneria Clinica di questa AST AP che ha indicato in €49.509,48 iva inclusa (€ 40.581,54 + iva 22 %) il costo dell'assistenza tecnica per 48 mesi per i due sistemi operatori, da considerarsi allo scadere del periodo di garanzia previsto contrattualmente (24 mesi).

Perciò, in ordine all'impatto economico la spesa per la fornitura dei tavoli operatori così configurati, troverà prioritaria copertura nelle risorse assegnate nell'esercizio 2025 come di seguito specificato:

- €309.434,21 (€253.634,60 + iva 22%) sul conto economico 0102020401 -*Attrezzature sanitarie*;
- €49.509,48 (€40.581,54 + iva 22%) sul conto economico 0510020101 - *Manutenzioni e riparazioni attrezzature sanitarie*- che graveranno sul Bilancio di questa AST a partire dalla cessazione del periodo di garanzia e saranno resi compatibili con i budget relativi agli esercizi di pertinenza.

Rilevato, inoltre che la relativa quota incentivi per la fornitura in oggetto, di cui all'art. 113 del d.lgs. 50/2016, di riferimento per la procedura *dequo*, espletata ai sensi della predetta normativa, limitatamente alla fase di esecuzione contrattuale di competenza di questa AST, comprensiva degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Azienda e dell'Accantonamento della quota pari al 20%, è pari



ad €3.297,25 in ottemperanza al vigente Regolamento Aziendale di attuazione in materia di incentivi così come di seguito ripartito:

FUNZIONI	QUOTA INCENTIVO
Rup	30%
Dec	37%
Collaboratore principale al DEC	10%
Collaboratore semplice	7%
Verificatore di conformità	15%

Precisato, inoltre, che l'acquisto è inserito nella programmazione triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026 di questa AST AP approvata con determina nr.89/AST del 24/04/2024 ai sensi dell' art. 37 c.3, CUI -F02500670449202300074.

PER QUANTO SOPRA ESPOSTO SI PROPONE

□ Esito dell' istruttoria

1. **Di aderire** alla gara espletata da AV2 (oggi AST_AN) per conto di Asur Marche per la fornitura di tavoli operatori, aggiudicata con ASUR DG nr.260 del 06/ 04/2022 alla ditta GETINGE ITALIA SPA di Cinisello Balsamo (MI) - P.Iva03992220966, alle condizioni economiche tutte di offerta per far fronte alle necessità del Blocco Operatorio dello Stabilimento Ospedaliero "Madonna del Soccorso" di San Benedetto del Tronto, così come individuate dall'Ingegneria Clinica di questa AST_AP nelle configurazioni trasmesse ed agli atti della scrivete UOC;
2. **Di dare atto** che la configurazione dei tavoli operatori come definita genera una spesa complessiva pari ad € 309.434,21 (€253.634,60 + iva 22%) come di seguito riportato in dettaglio:

OGGETTO	VALORE IVA E.	VALORE IVA I.
COLONNA MULTIDISCIPLINARE	€ 112.858,60	€ 137.687,49
SISTEMA PER ORTOPEDIA	€ 140.776,00	€ 171.746,72
	€ 253.634,60	€309.434,21

3. **Di prendere atto** del costo dell'assistenza tecnica per 48 mesi per i due sistemi operatori, da considerarsi allo scadere del periodo di garanzia previsto contrattualmente di 24 mesi, quantificato dall'Ingegneria Clinica di questa AST AP, come da offerta economica della ditta aggiudicataria GETINGE Italia Spa, in € 49.509,48 (€40.581,54 + iva 22%);
4. **Di dare atto** che la spesa complessiva di € 309.434,21 (iva inclusa) per la fornitura delle



attrezzature sanitarie in oggetto, sarà registrata al conto economico 0102020401 - *Attrezzature sanitarie* AV55INVEST 1 sub 24 del bilancio 2024; tale spesa è compatibile con il budget dei costi previsto con determina AST di Ascoli Piceno n. 156 del 28/06/2024, avente ad oggetto *" Riadozione del Bilancio Preventivo Economico Annuale 2024 ed il Bilancio Pluriennale 2024-2026 "* adottata in applicazione di quanto disposto dalla DGRM 568 del 16/04/2024;

5. **Di prendere atto** che l'acquisto è inserito nella programmazione triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026 di questa AST AP approvata con determina 89/AST del 24/04/2024 ai sensi dell' art. 37 c.3, CUI -F02500670449202300074;
6. **Di nominare** la sig.ra Grazia Di Concetto - coll.re amm.vo esp.to - Rup della fase di esecuzione contrattuale di detta procedura, con la funzione di redigere e sottoscrivere gli atti di natura amministrativa con relativa assunzione di responsabilità e di nominare DEC l'ing. Federica Mammarella – *collaboratore UOC NOTP*- che si avvarrà delle seguenti figure professionali:
 - Collaboratore Principale al DEC – Paride Brandimarti -I.f. Settore Economato –
 - Collaboratore semplice al DEC – Edoardo Di Girolamo -Coll.Amm.vo-
 - Verificatore di Conformità -dott.ssa Amelia Falleroni- *Coordinatrice Blocco Operatorio SBT*-;
7. **Di disporre** ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 l'accantonamento nell'apposito fondo di un importo nella misura di € 3.297,25 limitatamente alla fase di esecuzione contrattuale di competenza di questa AST, comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell' Azienda e dell' Accantonamento della quota pari al 20%, determinati in base al Regolamento Aziendale di attuazione in materia di incentivi nell'ambito delle procedure contrattuali, approvato con ASUR DG 612/2018, modificato con ASUR DG 705 del 30/11/2020 e successivamente aggiornato con ASUR DG 181 del 10/03/2022, di riferimento per l'attuale procedura espletata ai sensi del D. Lgs. 50/2016;
8. **Di stabilire** la seguente quota di riparto della somma spettante a titolo di incentivo in base al Regolamento Aziendale di attuazione in materia di incentivi nell'ambito delle procedure contrattuali, sopra citato:

FUNZIONI	PERSONALE	QUOTA INCENTIVO
Rup	<i>Grazia Di Concetto</i>	30%
Dec	<i>Federica Mammarella</i>	37%
Collaboratore principale al Dec	<i>Paride Brandimarti</i>	10%
Collaboratore Semplice	<i>Edoardo Di Girolamo</i>	7%
Verificatore di Conformità	<i>Amelia Falleroni</i>	15%

9. **Di dare atto** che la presente determina viene trasmessa all' UOC NOTP per quanto di competenza;



10. **Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 39 della L.R. n. 19/2022;

11. **Di dare atto** che a norma dell'art. 39 c.8 della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all' Albo on line aziendale;

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

☒ **INTEGRALE** (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

Il RUP per la fase di esecuzione contrattuale
Grazia Di Concetto

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI



ALLEGATO ALLA DETERMINA DEL DIRIGENTE

**"FORNITURA TAVOLI OPERATORI GARA ASURDG 260 DEL 06042022: ADESIONE CLAUSOLA DI ESTENSIONE CONTRATTUALE PER NECESSITA' B.O. STABILIMENTO OSPEDALIERO DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO
"Madonna del Soccorso "**

ATTESTAZIONE CONTABILE

U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA CONTROLLO DI GESTIONE

Sulla base di quanto attestato dal Responsabile del Procedimento e dal Dirigente della UOC Supporto all' Area Acquisti e Logistica, si prende atto che la spesa derivante dalla presente determina troverà copertura come segue:

-la spesa di Euro **€ 309.434.,21**, (€ 253.634,60 + IVA 22 %) relativa all'attrezzatura sanitaria -conto economico 0102020401 - *Attrezzature sanitarie*-,AUT AV55INVEST 1 sub 24 del bilancio 2024; tale spesa è compatibile con il budget dei costi previsto con determina AST di Ascoli Piceno n 156 del 28/06/2024 avente ad oggetto" *Riadozione del Bilancio Preventivo Economico Annuale 2024 ed il Bilancio Pluriennale 2024-2026* , adottata in applicazione di quanto disposto dalla DGRM n. 568 del 16/04/2024;

-la spesa di Euro € 49.509,48 (€40.581,54 + iva 22%) relativa alle manutenzioni e riparazioni attrezzature sanitarie -conto economico 0510020101- graverà sul Bilancio di questa AST a partire dalla cessazione del periodo di garanzia, e sarà reso economicamente compatibile con i budget relativi agli esercizi di pertinenza.

Il Dirigente
Dott. Riccardo Baci

U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA

Si attesta la corretta imputazione della spesa al Piano dei conti e all'esercizio di competenza.

Il Dirigente
Dott.ssa Luisa Polini

