

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C SUPPORTO AREA ACQUISTI E LOGISTICA

Oggetto: RDO mediante piattaforma MEPA per l'affidamento del servizio di supporto alla cucina ospedaliera dell'AST di Ascoli Piceno - Aggiudicazione

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente U.O.C. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza e del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione dell'AST di Ascoli Piceno

DETERMINA

1. Di prendere atto e approvare, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio che si intende integralmente richiamato e condiviso, le risultanze della procedura dell'affidamento diretto (ai sensi dell'art. 50, c.1, lett. b del Codice dei Contratti Pubblici) svolta mediante l'utilizzo della piattaforma digitale posta a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni dalla Consip S.p.A. (cd. Mepa), nella modalità telematica della Richiesta d'Offerta - n. 4366163 del 21.06.2024 - per l'affidamento del servizio di supporto alla cucina ospedaliera presso l'Azienda Sanitaria Territoriale di Ascoli Piceno;
2. Di affidare il servizio de quo alla Società Coop. Sociale Onlus Opera, con sede legale in via F. Paciotti n. 3 - 61029 Urbino (PU), P.I. 02036180426, alle condizioni previste nei documenti di gara e in relazione all'offerta economica presentata in data 21.06.2024;
3. Di prendere atto che la durata del servizio è pari a 12 mesi decorrenti dal giorno successivo alla data di stipula del contratto, presumibilmente a decorrere dal 01.10.2024 e che avverrà tramite gli strumenti di e-procurement messi a disposizione sulla piattaforma MEPA di Consip S.p.A, per un importo complessivo del servizio pari ad € 137.787,08 I.V.A. esclusa;
4. Di approvare il seguente quadro economico:



QUADRO ECONOMICO		
A	Importo aggiudicato	135.850,18 €
	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	- €
	Totale A	135.850,18 €
<i>Somme a disposizione dell'Amministrazione</i>		
B	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. 22%	29.887,04 €
	Oneri per pubblicità	- €
	Contributo Anac	35,00 €
	Incentivi per funzioni tecniche art. 45 D.Lgs 36/2023 per la fase di esecuzione	1.901,90 €
	Totale B	31.823,94 €
Valore dell'appalto Iva esclusa		137.787,08 €
Valore dell'appalto al lordo dell' I.V.A.		167.674,12 €

5. Di dare atto che la spesa complessiva, derivante dalla presente determina, è pari ad € 167.674,12 (I.V.A. inclusa) e graverà come segue:

Competenze	Conto Economico e descrizione	Importo (IVA inclusa)
2024 (01/10/24-31/12/24)	0509010119 Altri servizi esternalizzati	43.336,20 €
2024	0901100101 imposte e tasse diverse	€ 35,00
2025 (01/01/25-30/09/25)	0509010119 Altri servizi esternalizzati	124.302,91 €

6. Di attestare che la suddetta spesa verrà imputata in riferimento all'anno 2024 per € 43.336,20 al Conto Economico 0509010119 - Altri servizi esternalizzati – (di cui € 41.434,30 per il costo del servizio e per € 1.901,90 per incentivi funzioni tecniche) e € 35,00 al Conto Economico 0901100101 -Imposte e tasse diverse -del Bilancio di esercizio dell'AST di Ascoli Piceno Anno 2024. La spesa imputata all'anno 2024 è coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità del budget provvisoriamente assegnato per l'anno 2024 ai sensi della DGR Marche 2074 del 29/12/2023, adottata dall'AST_AP con determina DG n. 7/AST_AP del 31/01/2024 e successiva rettifica. La parte residua sarà resa economicamente compatibile con le disponibilità economiche del Budget che verrà assegnato per l'anno 2025.
7. Di prendere atto che, come Responsabile Unico di Progetto (RUP), è nominata la Dott.ssa Donatella Mochi - Collaboratore Amministrativo della U.O.C Supporto all'Area Acquisti e Logistica;
8. Di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto la Dott.ssa Antonella Uliassi – Assistente Amministrativo Servizio Economato e quale Collaboratore al DEC il sig. Antonino Bruni – Operatore tecnico in servizio presso la cucina ospedaliera della scrivente AST, che avranno il compito di garantire la regolarità dell'esecuzione del servizio nei tempi stabiliti e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti di gara e nelle condizioni offerte in sede di affidamento;
9. Di accantonare la somma di € 1.901,90 per incentivi funzioni tecniche ex art. 45 D. Lgs 36/2023 e All.I.10, con riserva di assegnazione della quota e, riparto della stessa in relazione alle percentuali



previste per le figure professionali che hanno collaborato al presente affidamento con successivo provvedimento, sulla base di quando verrà definito nell'apposito Regolamento Aziendale.

10. Di dare atto, che sono state effettuate le verifiche circa i requisiti generali per la partecipazione alla procedura di gara prescritte dal codice dei contratti pubblici ai sensi degli articoli 94-95, tramite il FVEO messo a disposizione dalla piattaforma Mepa.
11. Di dare atto che non risultano attive convenzioni CONSIP, né altre convenzioni di SUAM o di altro soggetto aggregatore di riferimento.
12. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.39 della L.R.n.19/2022;
13. Di dichiarare che il presente atto è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AST di Ascoli Piceno, ai sensi del comma 8 dell'art.39 della L.R. n.19/2022.

IL DIRIGENTE
U.O.C. Supporto All'area Acquisti Logistica
(Dott. Pietrino Maurizi)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
(U.O.C. Supporto Area Acquisti e Logistica)

❑ **Normativa di riferimento**

L.R. n.19/2022 "*Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale*" e sue successive regolamentazioni attuative, con particolare riferimento alla D.G.R.M n. 1718 del 19/12/2022, alla DGRM n. 1839 del 30/12/2022 ed alla DGRM n. 200 del 20/02/2023;

Decreto Legislativo n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" di seguito Codice;

Determina del Direttore Generale n.608/AST_AP del 26/07/2023 recante ad oggetto "Atti delegati UU.OO.CC. della AST di Ascoli Piceno. Provvedimenti."

Determina del Direttore Generale n. 7/AST_AP del 31/01/2024 "Adozione del Bilancio Preventivo Economico anno 2024 e Pluriennale 2024-2026".

Determina del Direttore Generale n. 56/AST_AP dell'08/03/2024 "Determina n. 7/AST ASCOLI PICENO del 31.01.2024 Adozione del Bilancio Preventivo Economico anno 2024 e Pluriennale 2024-2026". Parziale Rettifica".

Premesso che:

Nelle more dell'attivazione della procedura di gara indetta a livello centrale da AST di Ancona per l'affidamento del servizio di ristorazione necessario alle esigenze di tutti gli enti del SSR, al fine di garantire le attività a supporto del suddetto servizio con personale adeguato, questa U.O.C. ha attivato idonea procedura di acquisto.

Rilevato che nel caso in esame (servizio di importo stimato inferiore alla soglia dei € 140.000,00 Iva esclusa) sono riscontrabili le condizioni e i presupposti di cui alla normativa vigente per l'affidamento diretto (art. 50, comma 1, lettera b) del Codice dei Contratti Pubblici) , il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture tramite affidamento diretto, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

È stata avviata un'indagine di mercato finalizzata alla richiesta di preventivi per conoscere potenziali operatori economici interessati al servizio de quo da invitare sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), per acquisire l'offerta più idonea per soddisfare le esigenze di questa Amministrazione.

L'indagine di mercato è stata pubblicata sul sito aziendale nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente – Avvisi e bandi di gara online Prot. 14829 del 13.02.2024; alla stessa hanno risposto i seguenti operatori economici:

- Nenè Services Società Cooperativa Sociale di Mosciano Sant'Angelo (TE);
- Opera Società Cooperativa Sociale di Ancona.

La documentazione tecnica presentata dai due operatori economici è stata inviata ad una commissione preposta ad hoc, composta dal Servizio Dietetica e dal Responsabile del Settore Economato, per le apposite valutazioni. La suddetta Commissione ha inviato alla U.O.C Supporto all'Area Acquisti e logistica, con nota Prot. ID 2033877 del 13.08.2024, la valutazione tecnica delle proposte esaminate, dalla quale risulta che la proposta più congrua per l'Amministrazione è quella della Cooperativa Onlus Opera Società Cooperativa, in quanto il progetto della Cooperativa Opera è stato ritenuto il più rispondente alle esigenze e all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare.

La prestazione delineata corrisponde all'interesse pubblico da soddisfare, perché nel progetto presentato l'operatore economico ha integralmente fatto propri gli elementi progettuali, validati dal Rup, come elementi qualitativi necessari ed ha anche proposto utili migliorie, in particolare relative alla possibilità di recuperare le



eccedenze alimentari che possono presentarsi nel corso del tempo e organizzarne il ritiro da parte di associazioni di volontario del territorio (progetto di ecosostenibilità ambientale).

Infine, il prezzo offerto dalla Cooperativa Opera risulta congruo e conveniente e non supera il prezzo posto a base d'asta, risultando in ribasso rispetto allo stesso.

COMPATIBILITÀ ECONOMICA

La spesa complessiva derivante dalla presente determina per gli anni 2024 e 2025 pari ad € **137.787,08** I.V.A. esclusa (pari a € **167.674,12** I.V.A. compresa) graverà sui Conti Economici di seguito indicati nella Tabella Riepilogativa per gli esercizi di pertinenza; la stessa risulta compatibile per l'anno 2024 con il Budget provvisorio assegnato con DGRM 2074 del 29/12/2023, adottata dall'AST_AP con determina DG n. 7/AST_AP del 31/01/2024 e successiva rettifica.

Per l'anno 2025 il costo sarà reso compatibile nella predisposizione del budget provvisorio che verrà assegnato.

TABELLA RIEPILOGATIVA			
Competenze	Conto Economico e descrizione	Importo (IVA inclusa)	Rif. Aut/sub
2024 (01/10/2024-31/12/2024)	0509010119 Altri servizi esternalizzati	€ 41.434,30(servizio) € 1.901,90 (incentivi)	AV5PROV n. 16 sub. 1
2024	0901100101 imposte e tasse diverse	€ 35,00	AV5ALTRO n. 23 sub. 1
2025 01/01/2025-30/09/2025)	0509010119 Altri servizi esternalizzati	€ 124.302,91	AV5PROV n. 16 sub. 1

Si rileva che non risultano attive convenzioni CONSIP, né convenzioni di SUAM o di altro soggetto aggregatore di riferimento.

Per quanto sopra esposto si propone:

1. Di prendere atto e approvare, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio che si intende integralmente richiamato e condiviso, le risultanze della procedura dell'affidamento diretto (ai sensi dell'art. 50, c.1, lett. b del Codice dei Contratti Pubblici) svolta mediante l'utilizzo della piattaforma digitale posta a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni dalla Consip S.p.A. (cd. Mepa), nella modalità telematica della Richiesta d'Offerta - n. 4366163 del 21.06.2024 - per l'affidamento del servizio di supporto alla cucina ospedaliera presso l'Azienda Sanitaria Territoriale di Ascoli Piceno;
2. Di affidare il servizio de quo alla Società Coop. Sociale Onlus Opera, con sede legale in via F. Paciotti n. 3 - 61029 Urbino (PU), P.I. 02036180426, alle condizioni previste nei documenti di gara e in relazione all'offerta economica presentata in data 21.06.2024;
3. Di prendere atto che la durata del servizio è pari a 12 mesi decorrenti dal giorno successivo alla data di stipula del contratto, presumibilmente a decorrere dal 01.10.2024 e che avverrà tramite gli strumenti di e-procurement messi a disposizione sulla piattaforma MEPA di Consip S.p.A, per un importo complessivo del servizio pari ad € 137.787,08 I.V.A. esclusa;
4. Di approvare il seguente quadro economico:



QUADRO ECONOMICO		
A	Importo aggiudicato	135.850,18 €
	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	- €
	Totale A	135.850,18 €
<i>Somme a disposizione dell'Amministrazione</i>		
B	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. 22%	29.887,04 €
	Oneri per pubblicità	- €
	Contributo Anac	35,00 €
	Incentivi per funzioni tecniche art. 45 D.Lgs 36/2023 per la fase di esecuzione	1.901,90 €
	Totale B	31.823,94 €
Valore dell'appalto Iva esclusa		137.787,08 €
Valore dell'appalto al lordo dell' I.V.A.		167.674,12 €

5. Di dare atto che la spesa complessiva, derivante dalla presente determina, è pari ad € 167.674,12 (I.V.A. inclusa) e graverà come segue:

Competenze	Conto Economico e descrizione	Importo (IVA inclusa)
2024 (01/10/24-31/12/24)	0509010119 Altri servizi esternalizzati	43.336,20 €
2024	0901100101 imposte e tasse diverse	€ 35,00
2025 (01/01/25-30/09/25)	0509010119 Altri servizi esternalizzati	124.302,91 €

6. Di attestare che la suddetta spesa verrà imputata in riferimento all'anno 2024 per € 43.336,20 al Conto Economico 0509010119 - Altri servizi esternalizzati – (di cui € 41.434,30 per il costo del servizio e per € 1.901,90 per incentivi funzioni tecniche) e € 35,00 al Conto Economico 0901100101 -Imposte e tasse diverse -del Bilancio di esercizio dell'AST di Ascoli Piceno Anno 2024. La spesa imputata all'anno 2024 è coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità del budget provvisoriamente assegnato per l'anno 2024 ai sensi della DGR Marche 2074 del 29/12/2023, adottata dall'AST_AP con determina DG n. 7/AST_AP del 31/01/2024 e successiva rettifica. La parte residua sarà resa economicamente compatibile con le disponibilità economiche del Budget che verrà assegnato per l'anno 2025.
7. Di prendere atto che, come Responsabile Unico di Progetto (RUP), è nominata la Dott.ssa Donatella Mochi - Collaboratore Amministrativo della U.O.C Supporto all'Area Acquisti e Logistica;
8. Di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto la Dott.ssa Antonella Uliassi – Assistente Amministrativo Servizio Economato e quale Collaboratore al DEC il sig. Antonino Bruni – Operatore tecnico in servizio presso la cucina ospedaliera della scrivente AST, che avranno il compito di garantire la regolarità dell'esecuzione del servizio nei tempi stabiliti e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti di gara e nelle condizioni offerte in sede di affidamento;
9. Di accantonare la somma di € 1.901,90 per incentivi funzioni tecniche ex art. 45 D. Lgs 36/2023 e All.I.10, con riserva di assegnazione della quota e, riparto della stessa in relazione alle percentuali



previste per le figure professionali che hanno collaborato al presente affidamento con successivo provvedimento, sulla base di quando verrà definito nell'apposito Regolamento Aziendale.

10. Di dare atto, che sono state effettuate le verifiche circa i requisiti generali per la partecipazione alla procedura di gara prescritte dal codice dei contratti pubblici ai sensi degli articoli 94-95, tramite il FVEO messo a disposizione dalla piattaforma Mepa.
11. Di dare atto che non risultano attive convenzioni CONSIP, né altre convenzioni di SUAM o di altro soggetto aggregatore di riferimento.
12. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.39 della L.R.n.19/2022;
13. Di dichiarare che il presente atto è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AST di Ascoli Piceno, ai sensi del comma 8 dell'art.39 della L.R. n.19/2022.

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-*bis* della L. 241/1990 e ss.mm.ii.

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

☒ INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

Il Responsabile del Procedimento
U.O.C. Supporto all'Area Acquisti e Logistica
(Dott.ssa Donatella Mochi)

Documento informatico firmato digitalmente

Nessun allegato

