

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

VALENTINI ANNA MARIA

annamaria.valentini@sanita.marche.it

Italiana

21/04/1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- DAL 01/12/2023 AD OGGI - INCARICO DI FUNZIONE A1 – AREA ATL - SETTORE APPROVVIGIONAMENTO BENI AST ASCOLI PICENO
- DAL 01/01/2023 AL 30/11/2023 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO AST ASCOLI PICENO
- DAL 01/09/2010 AL 30/11/2022 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO ASUR AREA VASTA N. 5
- DAL 01/01/2003 AL 31/08/2010 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO AZIENDA U.S.L. N. 22
- DAL 15/03/1990 AL 31/12/2002 COADIUTORE AMMINISTRATIVO U.S.L. N. 22
- DAL 10/04/1987 AL 09/03/1990 IMPIEGATA C/O CAMERA DEI DEPUTATI
- DAL 05/12/1986 AL 14/03/1986 IMPIEGAT C/O REGIONE MARCHE ASCOLI PICENO
- DAL 07/06/1986 AL 06/09/1986 IMPIEGATA C/O COMUNE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

AST ASCOLI PICENO VIA DEGLI IRIS 63100 ASCOLI PICENO

• Tipo di azienda o settore

AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE ASCOLI PICENO

• Tipo di impiego

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO –INCARICO DI FUNZIONE -

• Principali mansioni e responsabilità

- COORDINAMENTO, ESPLETAMENTO E CONTROLLO DI ATTIVITA' AMMINISTRATIVE VOLTE ALLO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DI BENI NEI SEGUENTI AMBITI OPERATIVI:
- PROGRAMMAZIONE ACQUISIZIONE BENI
- FARMACI
- DISPOSITIVI MEDICI
- ALTRI BENI CONSUMABILI
- REGOLARE ESECUZIONE FORNITURE
- EMISSIONE ORDINI
- LIQUIDAZIONE FATTURE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

+

1. DIPLOMA DI MATURITÀ TECNICO COMMERCIALE ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "A. CAPRIOTTI" SAN BENEDETTO DEL TRONTO ANNO SCOLASTICO 1980/1981 DAL 2024 AL 1990 HA PARTECIPATO AI SEGUENTI CORSI/ CONVEGNI FORMATIVI
2. CORSO FORMAZIONE "IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI E DELLE CONCESSIONI E SUCCESSIVE MODIFICHE – FORMAZIONE CONTINUA 2023 ORGANIZZATO DA ISTITUTO RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO – ANCONA DAL 21.09.2023 AL 06.11.2023 – 12 ORE - SUPERAMENTO PROVA DI VALUTAZIONE
3. CORSO FORMAZIONE INRCA "NUOVO CODICE DEGLI APPALTI E DELLE CONCESSIONI E SUCCESSIVE MODIFICHE – FORMAZIONE CONTINUA 2023 06.11.2023 ANCONA – 6 ORE –
4. CORSO FORMAZIONE INRCA "IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI E DELLE CONCESSIONI E SUCCESSIVE MODIFICHE – FORMAZIONE CONTINUA 2023- 21.09.2023 ANCONA 6 ORE
5. CORSO AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA DELLE MARCHE "IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI" – 13.07.2023 ANCONA 7 ORE
6. AON FORMAZIONE "RIVOLUZIONE NEL SETTORE DEGLI APPALTI PUBBLICI: ESPORANDO IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI – ANCONA 12.07.2023 5 ORE
7. SEMINARIO "IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI NOVITA' E SOLUZIONI APPLICATIVE PER LE STAZIONI APPALTANTI" - 23.06.2023 GROTTAMMARE ORE 6
8. UNIVERSITA' DI MACERATA CORSO CREA CREDI CAMBIA "FORMAZIONE PER IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI " – BOTTEGA DEL TERZO SETTORE DAL 16.06.2023 AL 15.09.2023 – 24 ORE – ESITO CON PROFITTO
9. CORSO FORMATIVO "INTRODUZIONE AL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.LGS. N. 36 DEL 31.03.2023)- OSPEDALE MURRI JESI 30.05.2023 - 7 ORE -
10. CORSO FORMATIVO "INTRODUZIONE AL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D. LGS N. 36 DEL 31.03.2023 – OSPEDALE MURRI JESI 01.06.2023 – 7 ORE
11. FORMAZIONE COMPLETA PER STAZIONI APPALTANTI – CODICE APPALTI ATTESTATO DI SPECIALIZZAZIONE (FIGURA PROFESSIONALE NELLA PIATTAFORMA MEPA – 6.10.2022 STUDIO ALBONET)
12. ATTESTATO PARTECIPAZIONE FORMAZIONE COMPLETA SUL MEPA ALBONET – 29.09.2022
13. USO DEI VIDEO TERMINALI: ERGONOMIA E SICUREZZA – ASUR MARCHE SEDE SAN BENEDETTO DEL TRONTO – 08.10.2019 – 4 ORE E 30 MINUTI ESITO POSITIVO
14. CORSO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIO GENERALE DEI LAVORATORI SETTORE SANITA' IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LUOGO DEL LAVORO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 37 DEL D.LGS 81/2018 E S.M.I. E ACCORDO CONFERENZA STATO REGIONI N. 221 DEL 21.12.2011 – ASUR MARCHE AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE – SEDE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO – 17.10.2019 – 4 ORE – ESITO POSITIVO –
15. LE MISURE ANTICORRUTTIVE NEL SETTORE APPALTI - ASUR MARCHE – AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE – - VIA COLOMBO – ANCONA – 16.04.2018 – 8 ORE
16. STATO DI ATTUAZIONE DEL CODICE: LINEE GUIDA ANAC E MITT E ALTRE NOVITA' NORMATIVE – ASUR MARCHE – AULA DIDATTICA AREA VASTA N. 2 – ANCONA – 21.03.2018 8 ORE
17. SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATICO AMMINISTRATIVO CONTABILE "NUOVO PROCESSO WORK FLOW" – AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE SEDE DI ASCOLI PICENO – 10.10.2017 2 ORE
18. LA COMUNICAZIONE IN SANITA' – AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE SEDE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO – 14/11/2016 7 ORE E 30
19. CORSO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIO SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO FORMAZIONE GENERALE (AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 E ACCORDI ATTI/CSR N. 221 DEL 21.12.2011) PER TUTTI I DIPENDENTI DELL'ASUR AV5 – ASUR MARCHE SEDE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO – 11.10.2016 – 4 ORE E 30 MINUTI – ESITO POSITIVO –
20. LA DIGITALIZZAZIONE DELLA PA: DOCUMENTO INFORMATICO, FIRMA DIGITALE, PEC – ASUR MARCHE – ASCOLI PICENO – 22.11.2016 3 ORE ESITO POSITIVO

21. AGGIORNAMENTO IN MATERIA ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA ASUR MARCHE – AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE AREA VASTA N. 2 – ANCONA – 05.04.2016 – 4 ORE E 30 MINUTI
22. SISTEMA DINAMICO DI ACQUISTO (SDA) ASUR MARCHE AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE – ANCONA -11.06.2015- 2 ORE E 30 MINUTI
23. I CONTRATTI PUBBLICI SALA DOCENS –COMUNE DI ASCOLI PICENO- 17.04.2015 – 4 ORE
24. IL SISTEMA DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DOPO LA CONVERSIONE DEI DECRETI LEGGE 66, 90 E 133 DEL 2014 -ASUR MARCHE- ASUR AREA VASTA N. 5 SEDE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO -14.11.2014 – 7 ORE – SUPERAMENTO PROVA VALUTAZIONE
25. LA NORMATIVA SUGLI APPALTI DOPO LE RECENTI NOVITA' NORMATIVE IN MATERIA DI SVILUPPO, TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E GLI ATTI DELL'AUTORITA' ASUR MARCHE – AREA VASTA N. 5 – 01.10.2013 – 7 ORE ESITO POSITIVO
26. PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT REALIZZATA DA CONSIP SPA PROVINCIA DI ASCOLI PICENO – SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI E PROVVEDITORATO- SALA DIDATTICA PROTEZIONE CIVILE DI ASCOLI PICENO -25.06.2013- 5 ORE
27. LA NORMATIVA SUGLI APPALTI DOPO LE RECENTI NOVITA' NORMATIVE IN MATERIA DI SVILUPPO, TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E GLI ATTI DELL'AUTORITA' ASUR MARCHE- AREA VASTA N. 5 SEDE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO – 1.10.2013 – 7 ORE
28. PROCEDURE DI ACQUISTO ALLA LUCE DELLE NUOVE NORME SULLA REVISIONE DELLA SPESA PER BENI E SERVIZI ASUR AREA VASTA N. 5 SEDE DI ASCOLI PICENO – 13.11.2012 – 7 ORE ESITO POSITIVO
29. FORMAZIONE PERSONALE AREA AMMINISTRATIVA SULLA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI APPALTO E CORRETTA ESECUZIONE DEI CONTRATTI DOPO LE ULTIME NOVITA' INTRODOTTE DALLA MANOVRA MONTI – ASUR MARCHE 13 – UFFICIO FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO – ASCOLI PICENO – 02.12.2011 – 4 ORE
30. IL REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITU CORSO DI FORMAZIONE PER I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS RE ASUR MARCHE 13 – UFFICIO FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO –ASCOLI PICENO - 02.12.2011 – 4 ORE
31. IL REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE (II MODULO) ASUR MARCHE 13 –ASCOLI PICENO AULE CENTRO FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO - 05.10.2011 7 ORE
32. IL REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE ASUR MARCHE 13 – ASCOLI PICENO AULE CENTRO FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO 20.09.2011 7 ORE
33. IL REGOLAMENTO ATTUATIVO DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (DPR 207/2010) ASUR MARCHE 12 – SERVIZIO FORMAZIONE –EDUCAZIONE SANITARIA – URP SALA CONVEGNI OSPEDALE CIVILE- SAN BENEDETTO DEL TRONTO 14/06/2011 AL 28/06/2011 12 ORE
34. IL CODICE UNICO DEGLI APPALTI TIFORMA ASCOLI PICENO 12/13/19 E 20 LUGLIO 2010
35. AZIONE AMMINISTRATIVA E ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI ASUR ARERA VASTA N. 5 SEDE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO 13.12.2010 4 ORE

- 36. D.LGS.81/08: IL SISTEMA A.S.U.R. PER LA GESTIONE DELLA SICUREZZA AZIENDALE
ASUR MARCHE Z.T. N. 4 SENIGALLIA ESITO POSITIVO 07.10.2009 9 ORE
- 37. CORSO DI FORMAZIONE "NOVITA' IN MATERIA DI APPALTI E LAVORI PUBBLICI
ASUR MARCHE Z. T. 8 U.O. APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA SEDE DI
CIVITANOVA MARCHE 5.10.2009 8 ORE
- 38. CORSO DI FORMAZIONE PER I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA
SICUREZZA (RLS) ASUR MARCHE 12 DIREZIONE ZT 12 – ZT 13 SERVIZIO
PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDAER SERVIZIO EDUCAZIONE SANITARIA –
ASUR ZT12 - IDONEITA' A SVOLGERE LA FUNZIONE DI RLS3/9/16/23 OTTOBRE E 6
NOVEMBRE 2008 32 ORE
- 39. PREVENZIONE DEL RISCHIO CONNESSO ALL'USO DI VIDEOTERMINALI ASUR
AREA VASTA N. 5 SEDE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO 11/03/2008 3 ORE
- 40. COMUNICARE PER CAMBIARE ASUR MARCHE 12 SERVIZIO FORMAZIONE-
EDUCAZIONE SANITARIA –URP SAN BENEDETTO DEL TRONTO 30/11/2006 AL
4/12/2006 8 ORE
- 41. GLI APPALTI DI FORNITURE E SERVIZI CON E SENZA EVIDENZA PUBBLICA ALLA
LUCE DELLA DIRETTIVA UNICA 2004/18 E DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI,
D.LGS 163/2006 ASUR MARCHE ZONA TERRITORIALE N. 7 – ANCONA 7/8/9
NOVEMBRE 2006 18 ORE
- 42. PUBBLICITA' E SEMPLIFICAZIONE IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI NEI SETTORI
ORDINARI E SPECIALI (DIR. 2004/17/CE. DIR. 2004/18/CE) SOLE 24 ORE - ANCONA
17/03/2006
- 43. PERCORSO FORMATIVO IN MATERIA DI PRIVACY ASUR AREA VASTA N. 5 SEDE DI
SAN BENEDETTO DEL T. ESITO POSITIVO 30/11/2005 4 ORE
- 44. MANTENERSI IN FORMA ASUR MARCHE 12 – SALA CONVEGNI OSPEDALE “
MADONNA DEL SOCCORSO” 26/10/2004 AL 18/02/2005 32 ORE
- 45. APPROFONDIMENTO TEMATICHE PRIVACY ASUR MARCHE UFFICIO
FORMAZIONE ZONA TERRITORIALE N. 13 e ZONA TERRITORIALE N. 12 29 e
30 NOVEMBRE 2004
- 46. UTILIZZO DEI SISTEMI LOCALI DI RETE, INTERNET, POSTA ELETTRONICA, BANCHE
DATI REGIONE MARCHE DIPARTIMENTO AFFARI ISTITUZIONALI E
GENERALI SCUOLA DI FORMAZIONE DEL PERSONALE REGIONALE - TREIA
17/12/2003 5 ORE
- 47. UTILIZZO DEI SISTEMI LOCALI DI RETE, INTERNET, POSTA ELETTRONICA, BANCHE
DATI REGIONE MARCHE DIPARTIMENTO AFFARI ISTITUZIONALI E
GENERALI SCUOLA DI FORMAZIONE DEL PERSONALE REGIONALE - TREIA
17/12/2003
- 48. L'USO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI REGIONE MARCHE – AZIENDA USL N. 12
SAN BENEDETTO DEL T. 3/6/11/13/18/20/25/27 SETTEMBRE 2/4 OTTOBRE
2002 40 ORE
- 49. CORSO AVANZATO INFORMATICA REGIONE MARCHE – AZIENDA USL N. 12
SAN BENEDETTO DEL TRONTO 8/11/12/13 NOVEMBRE 2002 14 ORE
- 50. CORSO BASE ADDETTI ANTINCENDIO REGIONE MARCHE AZIENDA USL N. 12
SAN BENEDETTO DEL TRONTO 05.09.2002 4 ORE
- 51. LA TRASFORMAZIONE DEI SISTEMI AMMINISTRATIVI E CONTABILI AGENZIA
REGIONALE SANITARIA ANCONA 29/30/03/2001 16 ORE
- 52. CORSO AGGIORNAMENTO INTRODUZIONE ALLA CONTABILITA' GENERALE
AZIENDA SANITARIA N. 12 SAN BENEDETTO DEL TRONTO
GIUGNO/SETTEMBRE 1998 6 GIORNI
- 53. GENERALITA' SU WINDOWS. UTILIZZO PROGRAMMA WORD –UTILIZZO DEL
PROGRAMMA EXCEL REGIONE MARCHE AZIENDA USL N. 12 SAN BENEDETTO
DEL T. CON PROVA FINALE SUPERATA 06.06.2000 Dicembre1999 a Giugno 2000 50
ORE

-

- • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

54. LA RIFORMA DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE (D.LGS. N. 229/99)
REGIONE MARCHE AZIENDA USL N. 12 SAN BENEDETTO DEL T.
02.06.2000

55. LA RISERVATEZZA IN MATERIA SANITARIA (LEGGE N. 675/96) REGIONE
MARCHE AZIENDA USL N. 12 SAN BENEDETTO DEL T. 23.05.2000

56. ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI IN DIPARTIMENTI REGIONE MARCHE AZIENDA USL
N. 12 SAN BENEDETTO DEL T. 11.05.2000

57. ATTESTATO PARTECIPAZIONE D.LGS 626/84 REGIONE MARCHE AZIENDA USL
N. 12 SAN BENEDETTO DEL T. 18/12/1998 2 ORE

CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO, FLESSIBILITÀ, CAPACITÀ DI IMMEDESIMARSI NELL'ALTRO, COMPRENDERE LE PROPRIE EMOZIONI MA ANCHE IDENTIFICARSI IN QUELLE DEGLI ALTRI.

ITALIANO

INGLESE- FRANCESE

BUONO
BUONO
BUONO

NELL'AMBITO DELLE RELAZIONI, SI EVIDENZIANO OTTIME CAPACITÀ DI COMUNICARE E DI ASCOLTO, UNITE A PAZIENZA, EMPATIA, AFFIDABILITÀ E MOTIVAZIONE PROPRIA E ALTRUI, CHE HANNO PERMESSO DI LAVORARE IN AMBIENTE MULTICULTURALE, OTTENENDO RISULTATI SODDISFACENTI

CAPACITÀ DI PIANIFICARE IL LAVORO, ORGANIZZARE MOLTEPLICI COMPITI NELLA MANIERA PIÙ INTELLIGENTE ED EFFICIENTE, CON GESTIONE DEI PROGETTI AFFIDATI, FOCALIZZARE GLI OBIETTIVI CON RISPETTO DELLE TEMPISTICHE, SIA IN EQUIPE CHE IN AUTONOMIA, GRAZIE ALL'ESPERIENZA PLURIDECENNALE SIA IN AMBITO LAVORATIVO CHE ASSOCIATIVO

BUONA CONOSCENZA DI:

SISTEMA OPERATIVO MICROSOFT WINDOWS E DELLE RELATIVE APPLICAZIONI: WORD, EXCEL;
AREAS

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

DISCRETE ABILITÀ CANORE E DI SCRITTURA SVILUPPATE ATTRAVERSO
CORSI DILETTANTISTICI E COLTIVATE IN AUTONOMIA.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

CAT. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

CARTA D'IDENTITÀ