

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PARTEMI RITA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

07/02/1967

• Date (da – a)

DA FEBBRAIO 2024 AD OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Sanitaria Territoriale ASCOLI PICENO

• Tipo di azienda o settore

Dipartimento Salute Mentale “SPDC Stabilimento Ospedaliero SBT”.

• Tipo di impiego

Incarico di coordinamento

• Principali mansioni e responsabilità

Assicurare la gestione efficace delle risorse umane e tecnologiche dell'U.O. collaborando con il Direttore, il Dirigente Prof. San. e con la POD nel raggiungimento degli obiettivi. Garantire, tramite la gestione delle risorse assegnate, la qualità diagnostica, clinico assistenziale, riabilitativa e alberghiera della U.O. Gestire la documentazione, promuovere lo sviluppo professionale proprio e dei collaboratori, elaborare piani di lavoro, valutare la performance professionale, analizzare il benessere organizzativo e i bisogni formativi.

• Date (da – a)

DA OTTOBRE 2016 A FEBBRAIO 2024

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASUR MARCHE AV5 S. Benedetto del Tronto AP

• Tipo di azienda o settore

Day Surgery/ CH Ambulatoriale/ ORL/ Oculistica/ Accettazione preoperatoria.

• Tipo di impiego

Incarico di coordinamento.

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento dell'assistenza infermieristica e di supporto, gestione delle risorse umane e materiali assegnate con i seguenti obiettivi specifici: 1) gestire la turnistica in conformità al “Regolamento Orario Aziendale” e relativa gestione delle assenze H 12. 2) Favorire il processo di comunicazione interna (obiettivi aziendali, di budget, procedure ecc.) al fine di aumentare i livelli di efficienza ed efficacia, il senso di appartenenza all'azienda, ed il benessere organizzativo.

• Date (da – a)

DA GIUGNO 2010 A OTTOBRE 2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASUR MARCHE AV5 S. Benedetto del Tronto AP

• Tipo di azienda o settore

Macroarea Territorio - Casa della Salute di Montefiore dell'Aso – Ambulatori distrettuali di Carassai, Cupra Marittima, Grottammare.

• Tipo di impiego

Incarico di coordinamento. Inquadramento nuovo profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Infermiere (Cat. Ds) dal 1° dic. 2010. Tempo Pieno Indeterminato

- Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento dell'assistenza infermieristica e di supporto, gestione delle risorse umane e materiali assegnate alla Casa della Salute con i seguenti obiettivi specifici: personalizzazione ed umanizzazione dell'assistenza, sicurezza delle cure, continuità assistenziale.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DA SETTEMBRE 2009 A MARZO 2010

ASUR MARCHE Zona Territoriale 12 S. Benedetto del Tronto AP

Macroarea Territorio - RSA Montefiore dell'Aso, RSA Ripatransone.

Ha prestato servizio in qualità di coordinatore in entrambe le strutture a seguito di posto vacante nella RSA di Ripatransone

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

1° FEBBRAIO 2008

ASUR MARCHE Zona Territoriale 12 S. Benedetto del Tronto AP

Macroarea Territorio - U.O. R.S.A. di Montefiore dell'Aso.

Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere. Cat. D Tempo pieno-Indeterminato. Incarico di coordinamento.

Programmazione, organizzazione, pianificazione, gestione e controllo.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DAL 16 GENNAIO 2001 AL 31 GENNAIO 2008

AZIENDA SANITARIA USL. N.12 San Benedetto del Tronto AP

Macroarea Territorio - Distretto Sanitario San Benedetto del Tronto – Ambulatorio Distrettuale di Grottammare.

Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D Tempo Pieno Indeterminato.

Servizio prelievi ematici e prestazioni infermieristiche ambulatoriali.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1° AGOSTO 2000 AL 15 GENNAIO 2001

AZIENDA SANITARIA USL. N.12 San Benedetto del Tronto AP

Macroarea Territorio - Distretto Sanitario San Benedetto del Tronto – Servizio ADI

Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D Tempo Pieno Indeterminato.

Assistenza infermieristica domiciliare.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DAL 3 APRILE 2000 AL 30 LUGLIO 2000

AZIENDA SANITARIA USL. N.13 ASCOLI PICENO

Macroarea Territorio - Distretto Offida

Operatore professionale collaboratore infermiere professionale Cat.D Tempo Pieno Determinato

Servizio prelievi ematici distrettuali / Specialistica ambulatoriale.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DAL 27 SETTEMBRE 1999 AL 14 GENNAIO 2000

AZIENDA SANITARIA USL. N.13 ASCOLI PICENO

Macroarea Ospedale - Ascoli Piceno

Operatore professionale collaboratore infermiere professionale Cat.D Tempo Pieno Determinato

Assistenza infermieristica nella U.O. di otorinolaringoiatria.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 25 MAGGIO 1999 AL 26 SETTEMBRE 1999

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RIMINI

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Macroarea Ospedale - Rimini

Operatore professionale collaboratore infermiere professionale Cat.D Tempo Pieno Determinato
Assistenza infermieristica nella U.O. di pediatria.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 4 MARZO 1999 AL 22 MAGGIO 1999

AZIENDA SANITARIA USL. N.13 ASCOLI PICENO

Macroarea Territorio - Distretto Amandola

Operatore professionale collaboratore infermiere professionale Cat.D Tempo Pieno Determinato
Assistenza infermieristica domiciliare.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 31 OTTOBRE 1997 AL 30 APRILE 1998

AZIENDA SANITARIA USL. N.12 San Benedetto del Tronto AP

Macroarea Ospedale – San Benedetto del Tronto

Operatore Tecnico CED con incarico straordinario Tempo Pieno Determinato
Inserimento dati nel sistema informatizzato aziendale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo conseguito
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno Accademico 2013/2014 – 19 Dicembre 2014

Università degli studi dell'Aquila

Dipartimento di ingegneria industriale e dell'informazione e di economia

Discipline manageriali, analisi organizzativa, gestione risorse umane

Attestato accademico – Formazione post-laurea

Master Universitario di II livello in "Management Sanitario"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Anno Accademico 2010/2011 e 2011/2012 – 1 Marzo 2013

Università degli studi " G. D'Annunzio", Chieti – Pescara. Facoltà di Medicina e Chirurgia

Discipline ad indirizzo manageriale, metodologia della ricerca, patologia clinica.

Dottore Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche con la votazione di 100/110, discutendo una tesi sul tema: "Valutazione dell'efficacia dell'educazione sanitaria nella prevenzione cardiovascolare in una struttura semplice di Cardiologia Riabilitativa e Preventiva delle Marche".

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea Specialistica in Scienze Infermieristiche e Ostetriche (2° livello)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo conseguito
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno Accademico 2006/2007 - 22 Maggio 2008

Università degli studi " G. D'Annunzio", Chieti – Pescara. Facoltà di Medicina e Chirurgia

Discipline manageriali, analisi organizzativa, gestione risorse umane, metodologia della ricerca infermieristica.

Attestato accademico – Formazione post-laurea

Master Universitario di I livello in "Management Infermieristico per le funzioni di coordinamento"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno Accademico 2005/2006 - 12 Dicembre 2006

Università degli studi “ G. D’Annunzio”, Chieti – Pescara Facoltà di Medicina e Chirurgia

Legislazione sanitaria, economia aziendale, management, psicologia.

Dottore in infermieristica con la votazione di 110/110 con lode, discutendo una tesi sul tema: “L’attività infermieristica nell’ambulatorio distrettuale di Grottammare AP”.

Laurea in infermieristica (1° livello -indirizzo riconversione)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo di studio conseguito
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno Formativo 1998/1999

Corso di formazione multi regionale durata complessiva di 700 ore, finanziato dal ministero del lavoro e della previdenza sociale.

A.D.I. “ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA”

Attestato di frequenza al corso

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo di studio conseguito
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno formativo 1989/1990

Istituto Professionale SAPERE – Fano (PS) Corso libero con presa d’atto della Regione Marche.

INFORMATICA AZIENDALE

Attestato di frequenza al corso

Votazione 56/60

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 1996/1997 - 3 luglio 1997

Scuola per Infermieri Professionali “Suor Ivana Liberati” San Benedetto del Tronto (AP)

Nursing, legislazione sanitaria, anatomia e fisiologia, psicologia/sociologia, clinica medica.

Infermiere Professionale

Prova scritta: 72/80 Prova orale 80/80 Prova pratica 80/80

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 1985/1986 – 14 luglio 1986

ISTITUTO TECNICO per Periti Aziendali e Corr. In Lingue Estere “S. Giuseppe” San Benedetto del Tronto

Perito Aziendale e Corrispondente in lingue estere

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	INGLESE buona buona buona
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	FRANCESE buona buona buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Buone capacità relazionali maturate durante il percorso di studi e l'esperienza lavorativa. Dal 1986 al 1987 ha collaborato alla realizzazione dei servizi televisivi redazionali, per conto dell'emittente locale "Onda Sambenedettese". Dal 1990 al 1992 ha prestato servizio in qualità di milite volontario presso l' Associazione Volontaria di Pubblica Assistenza "Croce Verde" di S. Benedetto del Tronto. Dal 1995 a tutt'oggi frequenta associazioni sportive dilettantistiche.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Capacità di lavorare in team. Doti personali di buon comunicatore e motivatore, grazie alle quali attiva le energie dei collaboratori e le indirizza verso il raggiungimento dei fini dell'organizzazione. Forte propensione al lavoro per obiettivi, al miglioramento continuo delle performance. Capacità di gestire al meglio situazioni anche molto differenti tra loro (impegni lavorativi, familiari, istituzionali).
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Buona conoscenza dei principali programmi di Office tra i quali: Word, Excel, Power Point. Internet; ricerca su banca dati.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Buona capacità di scrittura e interesse per la letteratura contemporanea e pittura con frequentazione di corsi.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Competenze cognitive/concettuali con buona capacità di analisi e di sintesi.
PATENTE O PATENTI	Patente di guida B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Attività di guida di tirocinio corsi OSS negli anni 2010 – 2014