

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ASCOLI PICENO

Oggetto: modifica del Regolamento Aziendale per le progressioni tra le aree ai sensi degli artt. 20 e 21 del CCNL 2/11/2022 del personale del Comparto Sanità, approvato con determina n. 166/AST_AP del 9/06/2025.

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore f.f. U.O.C. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DETERMINA

1. di modificare, nei termini indicati nel documento istruttorio, gli artt. 2 e 6 del Regolamento Aziendale per le progressioni tra le aree ai sensi degli artt. 20 e 21 del CCNL 2/11/2022 del personale del Comparto Sanità, approvato con determina n. 166/AST_AP del 9/06/2025;
2. di approvare il Regolamento Aziendale per le progressioni tra le aree ai sensi degli artt. 20 e 21 del CCNL 2/11/2022 del personale del Comparto Sanità, allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato 1), così come modificato;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere aggiuntivo di spesa;
4. di trasmettere il regolamento alle Organizzazioni Sindacali e alla RSU del Comparto;
5. di trasmettere il presente provvedimento all'U.O.C. Organizzazione Risorse Umane e Supporto all'Area Politiche del Personale;
6. di disporre la pubblicazione del regolamento sul sito web istituzionale dell'AST nella sezione "Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti Generali";
7. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.39 della L.R.n.19/2022;
8. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale.

Il Direttore Generale
(Dott. Antonello Maraldo)

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
(Dott.ssa Paola D'Eugenio)

Il Direttore Sanitario
(Dr.ssa Maria Bernadette Di Sciascio)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

(U.O.C. Supporto all'Aerea Affari Generali e Contenzioso)

Normativa di riferimento

- L.R. 19/2023 e ss.mm.ii.
- Dlgs 165/2001 art. 30
- Art. 63 C.N.L. 2019/2021 Area Comparto Sanità

Motivazione

Gli artt. 20 (Progressioni tra le aree) e 21 (Norme di prima applicazione) del CCNL 2019/2021 del Comparto Sanità, sottoscritto il 2/11/2022, disciplinano le progressioni fra un'area e quella immediatamente superiore.

A seguito di confronto con le Organizzazioni Sindacali del Comparto, con determina n. 166/AST_AP del 9/06/2025 è stato approvato il Regolamento Aziendale per le progressioni tra le aree ai sensi degli artt. 20 e 21 del CCNL 2/11/2022 del personale del Comparto Sanità.

Sono pervenute alla Direzione aziendale da parte delle Organizzazioni Sindacali osservazioni in merito alla validità della graduatoria disciplinata dall'art. 6, comma 3, del regolamento in parola. In particolare è stato chiesto di valutare la possibilità di prevedere una validità non limitata alla sola copertura dei posti previsti nell'avviso.

La Direzione ha ritenuto di accogliere l'osservazione formulata dalle Organizzazioni Sindacali e pertanto il comma 3 dell'art. 6 viene riformulato nel seguente modo: *"La graduatoria ha validità solo per la copertura dei posti indicati nell'avviso e di quelli che si renderanno disponibili nei limiti di legge"*.

Inoltre in relazione all'art. 2 "Requisiti di ammissione", in merito al requisito dell'anzianità di servizio di tre anni, il Dirigente dell'U.O.C. Organizzazione Risorse Umane e Supporto all'Area Politiche del Personale, con e.mail del 19/06/2025, ha evidenziato l'opportunità di precisare che sarà presa in considerazione anche l'anzianità di servizio maturata con rapporti di lavoro a tempo determinato, facendo presente che vi è un indirizzo giurisprudenziale in merito (TAR Lazio sentenza n. 9759 del 13/09/2021).

Alla luce della precisazione richiesta dal Dirigente dell'U.O.C. Organizzazione Risorse Umane e Supporto all'Area Politiche del Personale, l'art. 2, terza alinea viene riformulato nel seguente modo: *"Possono partecipare alle selezioni interne per il passaggio all'area immediatamente superiore, i dipendenti dell'Ast di Ascoli Piceno ... con un'anzianità di servizio in azienda nell'area di appartenenza di almeno tre anni. Sarà presa in considerazione anche l'anzianità di servizio maturata con rapporti di lavoro a tempo determinato"*

Si procede, pertanto, al formale recepimento del Regolamento nel testo allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato 1), così come modificato, dando atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere aggiuntivo di spesa.

Si attesta la conformità alla normativa in vigore e la legittimità del presente provvedimento, nonché la sua regolarità tecnica.

Per quanto sopra premesso **si propone** al Direttore Generale della AST di Ascoli Piceno l'adozione del seguente schema di determina:

1. di modificare, nei termini indicati nel documento istruttorio, gli artt. 2 e 6 del Regolamento Aziendale per le progressioni tra le aree ai sensi degli artt. 20 e 21 del CCNL 2/11/2022 del personale del Comparto Sanità, approvato con determina n. 166/AST_AP del 9/06/2025;



2. di approvare il Regolamento Aziendale per le progressioni tra le aree ai sensi degli artt. 20 e 21 del CCNL 2/11/2022 del personale del Comparto Sanità, allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato 1), così come modificato;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere aggiuntivo di spesa;
4. di trasmettere il regolamento alle Organizzazioni Sindacali e alla RSU del Comparto;
5. di trasmettere il presente provvedimento all'U.O.C. Organizzazione Risorse Umane e Supporto all'Area Politiche del Personale;
6. di disporre la pubblicazione del regolamento sul sito web istituzionale dell'AST nella sezione "Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti Generali";
7. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.39 della L.R.n.19/2022;
8. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale.

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-*bis* della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

☒ INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati specificati nel campo "allegati")

Il Responsabile del procedimento
(Dott. Francesco Tomassetti)

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO

Il Dirigente dell'U.O.C. proponente condivide in fatto ed in diritto il documento istruttorio e attesta che dalla presente determina non derivano spese a carico del bilancio dell'AST di Ascoli Piceno.

Il Dirigente U.O.C. Supporto all'Area Affari generali e Contenzioso
(Dott. Silvio Maria Liberati)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Allegato 1: Regolamento Aziendale per le progressioni tra le aree ai sensi degli artt. 20 e 21 del CCNL 2/11/2022 del personale del Comparto Sanità

