



IL PRESENTE CURRICULUM VIENE REDATTO DAL/LA SIG./A TOMASSETTI MAYA
NATO/A SENIGALLIA IL 28-08-1998

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. N. 445/2000.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TOMASSETTI MAYA**
Indirizzo **VIA CESANENSE 102\B- 61037- MONDOFIO**
Telefono **3288825200**
Fax
E-mail **mayatomassetti98@gmail.com**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **28\08\1998**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **23\10\23-03\11\23**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego **Sostituzione medico di Medicina generale**
- Date (da - a) **01\09\23-30\09\23**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AST Pesaro-Urbino**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego **Medico di Continuità Assistenziale**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) **2017-2023**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Alma Mater Studiorum- Università degli studi di Bologna**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Facoltà di Medicina e Chirurgia**
- Qualifica conseguita **Dottoranda in Medicina e Chirurgia**
- Date (da - a) **2012-2017**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo scientifico Enrico Medi**

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

UOC "Organizzazione risorse umane e politiche del personale"

INGLESE

- | | |
|---------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | BUONO |

UOC "Organizzazione risorse umane e politiche del personale"

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare
in squadra (ad es. cultura e sport),
ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente
indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Luogo e Data
Marotta, 7/11/23

FIRMA

Hayel Tammone