

CURRICULUM VITAE DI MARIA ELENA POLI
aggiornato al 04/08/2024

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome / Nome	Poli Maria Elena
Anno di nascita	
Qualifica	Dirigente Ingegnere Gestionale
Amministrazione	AST Macerata
Struttura di appartenenza	
Incarico attuale e servizio di afferenza	Dirigente Ingegnere Gestionale – Staff di Direzione Generale
Num. Tel. Ufficio	
Fax dell'Ufficio	
E-mail istituzionale	

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI, ESPERIENZE LAVORATIVE, ALTRE CONOSCENZE

Titolo di studio	Diploma di Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale (LM-31), con integrazione nel Piano di Studi di esami di ambito sanitario, conseguito presso l'Università di Siena in data 04/07/2016. Durata anni: 2. Voto: 107/110
Altri titoli di studio e professionali	➤ Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri – Settore Industriale, Sezione A – dal 21/01/2021 a tutt'oggi. ➤ Master di Secondo Livello in “Dirigere e governare le istituzioni pubbliche” (60 CFU) conseguito presso l'Università di Udine in data 20/01/2023. Durata anni: 1 ➤ Corso di Alta Formazione in “Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali, novità transizione digitale e PNRR, obblighi e sanzioni nella P.A. dopo la L. 29/07/2021, n. 108 – Big data management, intelligenza artificiale, sicurezza informatica” conseguito presso SISSA (Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati di Trieste) in collaborazione con EBIT (Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A.) in data 11/07/2022. Durata: 40 ore di didattica frontale fruite dal 09/05/2022 al 30/06/2022 ➤ Corso di Perfezionamento Universitario in “Data Protection and Digital Innovation in Healthcare” (10 CFU) conseguito presso l'Università di Pisa in data 04/12/2021. Durata: 100 ore di didattica frontale fruite dal 25/06/2021 al 04/12/2021 ➤ Master Executive di Secondo Livello in “Management delle Aziende Sanitarie” (60 CFU) conseguito presso l'Università di Pisa in data 22/09/2021. Durata anni: 1 ➤ Esame di Stato per l'abilitazione alla Professione di Ingegnere, Settore Industriale, Sez. A conseguito presso l'Università di Bologna in data 25/07/2018 (prima sessione anno 2018).

	➤ Formazione in materia di Project Management: ○ Certificazione norma UNI (Legge 4/2013 art.9): Project Manager certificata da AICQ SICEV in conformità con la Norma UNI 11648:2022. Conseguita in data 10/03/2022. ○ Inserimento nella Banca Dati di ACCREDIA "Figure Professionali certificate" come Project Manager (ID Cred: 0433). Settori di afferenza: Servizi di Pubblica Amministrazione, ICT, Web, Sanitario e farmaceutico. ○ Requisiti rilasciati da ISIPM - Istituto Italiano di Project Management: - Attestazione (Legge 4/2013 art.4,7,8): Iscrizione a ISIPM Professioni a partire dal giorno 29/04/2022 al 31/12/2023. Settore di afferenza: Servizi di Pubblica Amministrazione; - Qualifiche: - ISIPM-Base (Project Management Livello Base) conseguita in data 27/10/2021 (ID Cred: 15294); - ISIPM-Av (Project Management Livello Avanzato) conseguita in data 02/02/2022 (ID Cred: 1172); - ISIPM-eUmaps (Progettazione Europea) conseguita in data 27/09/2023 (ID Cred: 167). ➤ Diploma di Laurea Triennale in Ingegneria Gestionale e dell'Informazione (L-8) conseguito presso l'Università di Perugia in data 21/02/2013. Durata anni: 3
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	➤ Dal 01/08/2024 a tutt'oggi: Dirigente Ingegnere Gestionale presso l'AST Macerata in Staff alla Direzione Generale. ➤ Dal 01/11/2023 al 31/07/2024: Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi, assegnata alla U.O.C. Sviluppo e Gestione Tecnologie Innovative afferente allo Staff della Direzione Aziendale. • Principali attività svolte: ○ Collaborazione con l'Area Innovazione, Controllo e Qualità per le attività legate al perimetro delle tecnologie informatiche e sanitarie, con l'obiettivo e la funzione di garantire il coordinamento dei progetti e delle attività assegnate oltre che il supporto per l'adempimento delle richieste non programmate provenienti dai Reparti o dalle altre funzioni aziendali. ○ DEC – Direttore dell'Esecuzione del Contratto – per gli acquisti di beni e servizi di categorie merceologiche hardware e software gestite tramite affidamento diretto con soglia fino a 40.000€. ○ DEC del servizio di conservazione documentale a norma per le classi DAE, DCE e DICOM. ○ Referente Tavolo ICT nella Cabina di Regia costituita per il monitoraggio dei servizi di lavanolo e sterilizzazione per adesione a nuovo Accordo Quadro. ○ Referente Anticorruzione nominata per l'Area "Innovazione, Controllo e Qualità". ○ Referente Informatico nominata per l'Area "Formazione". ➤ Dal 01/09/2020 al 31/10/2023: Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere Gestionale presso l'Azienda USL Toscana Sud Est, assegnata alla U.O.C. Innovazione e Sviluppo Processi afferente al Dip.to di Staff della Direzione Aziendale. • Principali attività svolte: ○ Reingegnerizzazione e digitalizzazione dei procedimenti e dei processi aziendali. ○ Gestione progetti di innovazione in qualità di Project Manager oppure come membro del Team di Progetto per guidare e/o fornire supporto per l'attuazione di programmi cross-funzionali di standardizzazione e continuous improvement appartenenti sia all'ambito amministrativo che sanitario, per alcuni di essi anche con l'applicazione della metodica del Lean Management. ○ Collaborazione per trovare soluzioni alle esigenze strategiche e di operations e relativo supporto per il miglioramento di obiettivi di budget/aziendali. ○ Gestione di programmi di formazione del personale aziendale per diffondere la conoscenza dell'innovazione e persuadere al suo utilizzo. ➤ Dal 02/01/2020 al 31/08/2020: Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere presso l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Lecco, assegnata all'Ufficio Acquisiti Farmacia afferente a U.O.C. Farmacia da gennaio a giugno 2020, poi alla U.O.S. Esecuzione Forniture Sanitarie afferente alla U.O.C. Provveditorato Economato da luglio ad agosto 2020. • Principali attività svolte: ○ Attività operative e di coordinamento per i Presidi Ospedalieri di Lecco, Merate e Bellano tra cui: ○ coordinamento gestione contabilità fornitori. ○ Responsabile approvazione emissione ordinativi di acquisto con abilitazione della sottoscritta alla firma degli stessi (in sostituzione del Dirigente Amministrativo).

	○ Responsabile, sin dalla fase di test, del lancio del canale NSO (Nodo Smistamento Ordini) usato per la nuova modalità di invio degli ordinativi di acquisto in formato elettronico a fornitore e della sua integrazione sia con la piattaforma NECA (Negozio Elettronico Centrale Acquisti), di riferimento regionale, che con il software gestionale utilizzato in Azienda. ○ Follow up per interfacciamento con fornitori al fine di segnalare gli ordinativi di acquisto con consegna urgente e richiesta di relativa prioritizzazione. ○ Conoscenza base di elementi di gestione contratti. ➤ Dal 16/07/2018 al 31/12/2019: Fulfillment Specialist presso Nuovo Pignone (sito produttivo della multinazionale Baker Hughes), assegnata al Dipartimento di Global Services. • Principali attività svolte: ○ Responsabile della gestione esecutiva, sia di breve che di lungo termine, di commesse di parti di ricambio al fine di raggiungere i target di vendita di parte del portafoglio clienti afferenti sia al Continente Americano (Canada, U.S.A., Trinidad & Tobago, Colombia, Cile) che al Medio Oriente (Qatar e Oman). ○ Ottimizzazione della gestione degli ordini di vendita basati sul livello di approvvigionamento dei magazzini sia in termini di bilanci previsionali che di customer demand per raggiungere i targets di business stabiliti durante ogni trimestre. ○ Interfaccia con i Project Managers e con i Team di riferimento per le attività di fornitura, logistica, fatturazione e spedizione al fine di raggiungere livelli di produttività ottima e rispettare le date di consegna degli ordini cliente. ○ Porre in atto iniziative per migliorare le performances ed effettuare il tracking continuo sullo stato di avanzamento di ogni progetto mantenendo comunicazioni costanti e follow-up verso tutti gli stakeholders per traguardare le metriche inerenti all'on-time delivery ed alla customer satisfaction. ○ Gestione dell'esecuzione del piano di vendita dell'area assegnata sia supportando le ispezioni dei materiali prima dell'imballaggio che attivando le richieste di spedizione e fatturazione con relativo monitoraggio della fase di trasporto fino al punto di consegna stabilito. Identificazione di potenziali criticità agendo prontamente per la loro risoluzione. ➤ Dal 06/06/2017 al 05/06/2018: Ingegnere presso Nuovo Pignone (sito produttivo della multinazionale Baker Hughes), assegnata al Dipartimento di Global Sourcing. • Principali attività svolte: ○ Sviluppatrice e amministratrice della piattaforma web su cui ho realizzato la community dal nome "BHGE Sourcing Academy: Competencies Development & Training Center of Excellence". ○ Sviluppatrice dei contenuti del corso online "Capacity Planning". ○ Analisi statistica, implementazione di workflow e aggiornamento di database. ○ Supporto alla programmazione del portafoglio dei corsi di formazione rivolti ai ruoli di Buyer e di Supplier Quality Engineer, nonché della relativa gestione logistica inerente all'erogazione dei corsi in tutte le varie sedi aziendali adibite allo svolgimento. ○ Verifica dello stato di completamento dei requisiti necessari per il completamento dei programmi di certificazione rivolti ai dipendenti tramite l'utilizzo di targets e KPI gestiti attraverso software aziendali ad hoc. ➤ Dal 28/11/2016 al 31/03/2017: Frequenza volontaria presso Azienda Ospedaliera Santa Maria di Terni per attività relative alla U.O. Controllo di Gestione. • Principali attività svolte: ○ Partecipazione al seminario "GOAL – Going On Advanced Lean" effettuato dal Centro di Ricerche e Studi in Management Sanitario (CERISMAS) dell'Università Cattolica di Milano al fine di illustrare l'organizzazione del modello di "Ospedale per intensità di cure" con l'obiettivo di svolgere un progetto di gruppo sull'analisi delle caratteristiche dei Pazienti appartenenti alla linea Low Care. ○ Focus su analisi statistica ed implementazione di un database. ○ Report sui principali indicatori di utilizzo di Sala Operatoria. ➤ Dal 18/05/2015 al 20/03/2016: Tirocinio curriculare per redazione tesi sperimentale Corso Laurea Magistrale presso Azienda Ospedaliera Santa Maria di Terni con lo scopo di implementare un progetto di innovazione gestionale per il miglioramento dei flussi di processo presso la Struttura di Pronto Soccorso con la relativa presentazione di soluzioni organizzative atte a definire priorità in termini di possibili azioni di miglioramento delle performance per la riduzione dei tempi di attesa. • Principali attività svolte: ○ Elaborazione dei dati estratti dal software di Pronto Soccorso J-HIS DEA ed accurata analisi statistica con lo scopo di ottenere un resoconto in forma sintetica. ○ Utilizzo del software di simulazione ad eventi discreti Arena.
--	---

	- o Progettazione ed implementazione di quattro modelli di simulazione volti a rappresentare l'organizzazione dello scenario di Pronto Soccorso (as is). - o Individuazione delle maggiori criticità ed implementazione di cinque modelli di simulazione volti ad identificare strategie per migliorare sia la gestione del flusso dei pazienti nei possibili percorsi effettuabili nella struttura che la riduzione dei tempi di attesa (to be). La struttura grafica di ogni modello si articola in 364 moduli complessivi. - o Produzione di reportistica allegata a quanto realizzato. -Lavoro svolto applicando i fondamenti del Lean Management. -Insegnamento: Gestione della Produzione e della Supply Chain. -Titolo della tesi sperimentale: "Analisi organizzativa e di scenario per la gestione dei flussi in un Pronto Soccorso: il caso dell'Azienda Ospedaliera S. Maria - Terni" ➤ Dal 23/07/2012 al 08/02/2013: Tirocinio curriculare per redazione tesi sperimentale Corso Laurea di Primo Livello presso ThyssenKrupp Acciai Speciali Terni S.p.A., assegnata al Reparto di Produzione a Freddo. • Principali attività svolte: - o Attività di progettazione di tre sistemi di automazione cooperanti in modo sinergico ed integrato per incrementare gli standard di affidabilità e sicurezza, prevedendo l'assemblaggio di dispositivi elettrici, elettronici e meccanici nella sezione Looper di un impianto di laminazione. - o Il consistente livello di innovazione industriale apportato è sancito dall'impiego di tecnologia wireless e dall'inserimento di fonti circoscritte di sviluppo sostenibile, inteso come capacità di servirsi di sorgenti di energia alternativa. - o Sviluppo di una soluzione customizzata al fine di adempiere al meglio le finalità d'uso per garantire il rispetto della continuità temporale nell'ambito dell'intera catena produttiva. -Insegnamento: Sistemi di Controllo e Automazione. -Titolo della tesi sperimentale: "Sistema di rilevamento distanza di sicurezza tra parti meccaniche mobili. Il Looper della ThyssenKrupp"																								
Capacità linguistiche <i>(stima della conoscenza linguistica sulla base del Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue)</i>	<table><tr><td></td><td colspan="2">Comprensione</td><td colspan="2">Parlato</td><td>Produzione scritta</td></tr><tr><td>Lingua conosciuta</td><td>Ascolto</td><td>Lettura</td><td>Interazione</td><td>Produzione orale</td><td></td></tr><tr><td>Inglese</td><td>B2</td><td>B2</td><td>B2</td><td>B2</td><td>B2</td></tr><tr><td>Francese</td><td>A2</td><td>A2</td><td>A2</td><td>A2</td><td>A2</td></tr></table> Legenda livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato ➤ Lingua Inglese - Certificazioni conseguite: - o EF SET (livello C1) rilasciato in data 19/07/2019 da EF Education First. - o FIRST Certificate in English (livello B2) rilasciato in data 13/12/2017 da University of Cambridge. - o PET – Preliminary English Test – (livello B1) rilasciato in data 11/07/2008 da University of Cambridge. - o TRINITY (livello B1.2) rilasciato in data 05/09/2007 da Trinity College London. - o Attestazione di livello Intermedio di conoscenza della lingua Inglese rilasciata in data 09/07/2006 da King's School of English di Londra. ➤ Lingua Francese – Certificazione conseguita: - o DELF – Diplôme d'études en langue Française – (livello B1) rilasciato in data 03/06/2008 da Ministère de l'Éducation nationale.		Comprensione		Parlato		Produzione scritta	Lingua conosciuta	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale		Inglese	B2	B2	B2	B2	B2	Francese	A2	A2	A2	A2	A2
	Comprensione		Parlato		Produzione scritta																				
Lingua conosciuta	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale																					
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2																				
Francese	A2	A2	A2	A2	A2																				
Capacità nell'uso delle tecnologie	➤ Ottima padronanza del pacchetto Office. ➤ Ottima padronanza delle applicazioni sia di Oracle che di Eusis. ➤ Utilizzo corrente sia del sistema operativo Windows che di quello macOS. ➤ Conoscenza ed utilizzo di livello avanzato del software di simulazione Arena. ➤ Conoscenza ed utilizzo di livello avanzato del software GanttProject.																								

	➤ Buon utilizzo di sistemi di Business intelligence.
Partecipazione a convegni, seminari, workshop ecc.	➤ 18/04/2024 - Webinar “Le soluzioni per la digitalizzazione della PA secondo le nuove indicazioni del Piano Triennale per l’informatica 2024-2026” - Ente organizzatore: Progetti e Soluzioni S.p.A. (indirizzo: Via Ugo la Malfa, 1, 20063 Cernusco sul Naviglio MI) - durata in ore: 3 ➤ 16/03/2024 – “Gli aggiornamenti normativi sul Project Management” - Ente organizzatore: AICQ SICEV s.r.l. (indirizzo: Via Emilio Cornalia n. 19, 20124, Milano) – durata in ore: 4 ➤ 27/02/2024 - “PMBOK ® 7°Ed: La nuova frontiera del Project Management” - Ente organizzatore: Ordine degli Ingegneri della Provincia di Firenze (indirizzo: V.le Giovanni Milton, 65, 50129 Firenze) - durata in ore: 4 ➤ 06/12/2023 - “Il sistema di prevenzione e repressione della corruzione – Corso Avanzato” - Ente organizzatore: Laboratorio Regionale per la Formazione Sanitaria - FORMAS (indirizzo: Villa La Quiete alle Montalve, via di Boldrone n. 2, Firenze) - durata in ore: 5 ➤ 24/10/2023 – Webinar “RTD Academy 2023 - Dati e interoperabilità: adempimenti e opportunità per le Amministrazioni” - Ente organizzatore: La PA Digitale in collaborazione con Gruppo Maggioli (indirizzo: Via del Carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN)) - durata in ore: 2 ➤ 20/07/2023 - Convegno “I modelli Sanitari Regionali. Un focus sulla dimensione economico-finanziaria della Sanità Spezzina” - Ente organizzatore: Università di Pisa (indirizzo: Via Cosimo Ridolfi 10 56124 Pisa) - durata in ore: 8 ➤ 12/04/2023- Webinar FIASO “La transizione digitale. La cartella informatizzata e la modifica dell’organizzazione per l’assistenza di prossimità” - Ente organizzatore: FIASO (indirizzo: via G. Zanardelli n. 7, 00186, Roma) - durata in ore: 3 ➤ 28/03/2023 - Webinar FIASO “La nuova Sanità Territoriale nel DM 77/2022: Case della Comunità e Ospedali di Comunità” - Ente organizzatore: FIASO (indirizzo: via G. Zanardelli n. 7, 00186, Roma) - durata in ore: 3 ➤ 21/03/2023 - Webinar FIASO “La nuova Sanità Territoriale nel DM 77/2022: Telemedicina e Domiciliarità” - Ente organizzatore: FIASO (indirizzo: via G. Zanardelli n. 7, 00186, Roma) - durata in ore: 3 ➤ Dal 27/02/2023 al 03/03/2023 - Corso “La figura del Facilitatore Qualità nel processo di certificazione dei Dipartimenti Amministrativi” - Ente organizzatore: Azienda USL Toscana Sud Est (indirizzo: Via Curtatone n. 54, 52100, Arezzo) - durata in ore 8 ➤ 13/02/2023 - Convegno “Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici: l’esecuzione dei contratti e concessioni, profili critici” - Ente organizzatore: CNI - Consiglio Nazionale degli Ingegneri (indirizzo: Via Venti Settembre, 5, 00184 Roma RM) - durata in ore 3 ➤ 08/11/2022 - Convegno “Quinto raduno dei Responsabili per la Transizione al Digitale: RTD Academy 2022” - Ente organizzatore: La PA Digitale in collaborazione con Gruppo Maggioli (indirizzo: Via del Carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN)) - durata in ore: 8 ➤ Dal 27/10/2022 al 21/02/2023: Corso di “Progettazione Europea - Gestione Progetti” - Ente organizzatore: Azienda USL Toscana Sud Est (indirizzo: Via Curtatone n. 54, 52100, Arezzo) - durata in ore: 72 ➤ 08/07/2022 - Corso di “Sanità Digitale e Telemedicina – Lineamenti” - Ente organizzatore: Azienda USL Toscana Sud Est (indirizzo: Via Curtatone n. 54, 52100, Arezzo) - durata in ore: 4 ➤ 05/07/2022 - Corso di aggiornamento “La gestione del rischio nel percorso di cura. Uno strumento operativo per tutti gli operatori sanitari e i responsabili di struttura” - Ente organizzatore: Cast Edutainment (indirizzo: C.so Lodi, 18 20135 Milano) – durata in ore: 8 ➤ 27/04/2022 - Webinar “Intelligenza artificiale, una mano concreta all’uomo. Etica, opportunità e vantaggi di una assistente virtuale” - Ente organizzatore: Progetti e Soluzioni S.p.A. (indirizzo: Via Ugo la Malfa, 1, 20063 Cernusco sul Naviglio MI) – durata in ore: 3

	➤ Dal 14/12/2021 al 21/12/2021- Corso di “Project Management Livello Avanzato” - Ente organizzatore: Azienda USL Toscana Sud Est (indirizzo: Via Curtatone n. 54, 52100, Arezzo) - durata in ore: 24 ➤ 18/11/2021- Convegno “Quarto raduno dei Responsabili per la Transizione al Digitale: Accelerare la svolta per non perdere le opportunità del Recovery Plan” - Ente organizzatore: La PA Digitale in collaborazione con Gruppo Maggioli (indirizzo: Via del Carpino, 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN)) - esame finale non previsto - durata in ore: 8 ➤ 04/11/2021 – Corso “GDPR e sua applicazione al contest del Controllo di Gestione” - Ente organizzatore: Azienda USL Toscana Sud Est (indirizzo: Via Curtatone n. 54, 52100, Arezzo) - durata in ore: 4
Attività di docenza	➤ 21/06/2023: Corso di “Progettazione Europea – Lineamenti” - Ente organizzatore: Azienda USL Toscana Sud Est (indirizzo: Via Curtatone n. 54, 52100, Arezzo) - durata in ore 8,00 ➤ 15/04/2024: Corso “Strumenti informatici a supporto della disabilità visiva: quali strumenti e quali conoscenze per poterli attivare?” – Ente organizzatore: Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi (indirizzo: Largo Giovanni Alessandro Brambilla n. 3, 50134, Firenze) – durata: 30 min
Pubblicazioni	➤ Pubblicazione di un articolo edito a stampa sulla Rivista “Il Project Manager” di Maria Elena Poli, “Programmare e progettare nuovi modelli organizzativi per raggiungere gli obiettivi del PNRR in Sanità: Centrali Operative Territoriali e strumenti di telemedicina” in "PROJECT MANAGER (IL)", fascicolo 57/2024, pp 17-25, DOI: 10.3280/PM2024-057005. FrancoAngeli Editore. Data pubblicazione: 29/02/2024. https://www.francoangeli.it/riviste/articolo/74973 ➤ Pubblicazione di un articolo edito a stampa sulla Rivista “Il Project Manager” di Maria Elena Poli, “Il Project Management a supporto dei processi di innovazione Tecnologica: case study sull'Outsourcing negli appalti pubblici” in "PROJECT MANAGER (IL)", fascicolo 52/2022, pp 25-31, DOI: 10.3280/PM2022-052006. FrancoAngeli Editore. Data pubblicazione: 30/11/2022. https://www.francoangeli.it/riviste/SchedaRivista.aspx?IDArticolo=72019&idRivista=162&lingua=It ➤ Pubblicazione di un volume edito a stampa; n. di pagine di cui si compone il libro: 187 pagine; data pubblicazione: 29/07/2022; codice ISBN n. 978-88-6458-234-4. Titolo del libro: “Applicazione del software di simulazione ARENA per la gestione dei flussi di Pronto Soccorso. Il caso dell'Azienda Ospedaliera “Santa Maria” di Terni antecedente al periodo di pandemia di Covid-19” di M. E. Poli, edito da Tangram Edizioni Scientifiche di Gruppo Editoriale Tangram S.r.l., Trento. https://www.edizioni-tangram.it/libro/applicazione-del-software-di-simulazione-arena-per-la-gestione-dei-flussi-di-pronto-soccorso ➤ Pubblicazione di un volume edito a stampa; n. di pagine di cui si compone il libro: 76 pagine; data pubblicazione: 27/07/2022; codice ISBN n. 978-88-6458-232-0. Titolo del libro: “Analisi organizzativa e di scenario per la gestione della proposta di digitalizzazione del controllo di processo dei servizi in Outsourcing: il caso dell'Azienda USL Toscana Sud Est” di M. E. Poli, edito da Tangram Edizioni Scientifiche di Gruppo Editoriale Tangram S.r.l., Trento. https://www.edizioni-tangram.it/libro/analisi-organizzativa-e-di-scenario