

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Pec

Nazionalità

Data di nascita

MANOLA GIORGINI

071/204833

071/9942817

giorgini@studiolegalesilvettigiorgini.it

giorgini@pec.studiolegalesilvettigiorgini.it

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

AVVOCATO iscritto presso l'Ordine degli Avvocati di Ancona

Socio Senior e fondatore dello STUDIO LEGALE ASSOCIATO SILVETTI & GIORGINI con sede ad Ancona in Piazza Armando Diaz n.2.

Specializzato in Diritto civile e processuale civile, Diritto della responsabilità medica Diritto Societario e Commerciale, Diritto del Lavoro, Diritto assicurativo, Diritto fallimentare, Diritto industriale.

- Principali mansioni e responsabilità

Attività di studio e redazione atti giudiziari e stragiudiziari; stesura pareri legali, contratti; consulenza e assistenza legale per privati ed aziende private e pubbliche, ed importante attività di patrocinio legale nelle cause di competenza del Giudice di Pace, Tribunale, Corte d'Appello e Corte dei Conti;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

LAUREA IN GIUSPRUDENZA conseguita in data 27/01/2002 presso l'Università di Macerata con tesi in Medicina Legale "Danno esistenziale: aspetti applicativi, giuridici e medico legali", relatore il Prof. Mario Cingolani.

Diploma di maturità magistrale conseguito presso il Liceo Psico-Socio-Pedagogico Ferrucci di Ancona.

Partecipazione a diversi corsi di formazione e aggiornamento professionale, tra i quali si segnalano:

Convegno: Costituzione economica, legalità e anticorruzione (2024)

Convegno: Stati generali sulle procedure di sovraindebitamento (2024)

Convegno: Il ruolo del giurista tra tradizione ed innovazione (2024)

Convegno: Industria 4.0 e Giustizia: soluzioni e strategie per i processi di innovazione tecnologica (2024)

Convegno: Effettività e tutela dei diritti di cittadinanza nelle società globali e complesse (2024)

Corso di formazione: Tecniche di redazione degli atti e linguistica forense (2023); Il nuovo ruolo dell'Avvocato della famiglia: deontologia e formazione (2023)

Corso di formazione ed aggiornamento: Responsabilità amministrativa degli enti dlgs 231/2001; Sistemi di gestione di sicurezza 231/2001 (2021-2023)

Seminario Nazionale di Formazione ed Aggiornamento in "Regolamento UE 679/2016: la protezione dei dati personali ed il danno non patrimoniale, il trattamento dei dati effettuato per finalità di polizia: il Regolamento attuativo D.P.R. 15/01/2018 n.15; Antiriciclaggio negli studi legali" (anno 2018)

Seminario Nazionale di Formazione e Aggiornamento Professionale il tema di "Tutela del sovraindebitamento: ristrutturazione dei debiti del consumatore, concordato minore, liquidazione controllata ed esdebitazione alla luce del nuovo codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza" (anno 2019)

Seminario di Formazione: "Legge Gelli" (2019/2020)

Seminario di Formazione: "Codice della crisi di impresa" (anno 2020)

Seminario di Formazione: "Antiriciclaggio negli studi legali" (anno 2020)

Corso formativo: "Il custode giudiziario: nelle esecuzioni immobiliari" (anno 2020)

Seminario indetto dal Consiglio Nazionale Forense sulla "Riforma della giustizia civile" (anno 2021)

Corso di formazione professionale "I rapporti con le parti, le controparti e le Istituzioni forensi" (anno 2021)

Seminario Nazionale di Formazione ed Aggiornamento in tema di "Diritto della crisi d'impresa: un cantiere aperto, le novità urgenti in tema di risanamento aziendale e gli articoli emanati dalla l.147/2021. Le novità riguardanti il PPT, PCT, PAT e PTT; la conservazione digitale dei documenti informatici negli studi professionali" (anno 2021/2022)

Executive Programme in Compliance e Management - Luiss Business School (Roma)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Dal primo anno di Università ha frequentato uno studio legale di Ancona abbinando allo studio teorico gli aspetti pratici della professione.

Dall'anno 2014 al 2019 è stato Componente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ancona in qualità di "Responsabile della Formazione Forense".

Dal 2018 al 2020 è stato Componente della "Consulta regionale per la legalità e la cittadinanza responsabile" istituita dalla Regione Marche L.R. n.27/2017

Dal 2021 è Componente Esperta del "Gruppo di Lavoro Minori" da parte del Presidente del Consiglio Nazionale degli Utenti.

Dal 2024 Membro con diritto di voto del Comitato European Union Emissions Trading Scheme del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza dell'Ambiente, nominata con Decreto n.146 del 16/04/2024 del Ministro dell'ambiente e della sicurezza energetica

Dal 2025 Professore a contratto di Istituzioni di Diritto Pubblico dell'Università Politecnica delle Marche

Quale legale di società impegnate in ambito commerciale sul piano nazionale ed internazionale ha acquisito conoscenze che di seguito meglio si indicano:

- redazione di contratti di agenzia commerciale;
- redazione di contratti commerciali anche di interesse internazionale;
- redazione di Piani di Risanamento;
- redazione di Convenzioni Interbancarie / Accordo di Standstill;
- redazione di Accordi di Ristrutturazione dei debiti ex art.182 bis L.F.;
- redazione di Proposte di Transazione Fiscale art.182 ter comma 5 L.F.;
- studio e formulazione modelli organizzativi di gestione;
- tutela di marchi e brevetti industriali;
- stesura di Accordi di gestione di aree demaniali;
- redazione di Contratti di Affitto di Rami d'Azienda;
- tenuta dei rapporti di lavoro in impieghi privati;

- redazione di Concordati Preventivi;
- redazione di Contratti di Protocolli di Intesa tra aziende.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza del pacchetto Office (word, excel, access, power point), Internet e posta elettronica]

Ottima conoscenza ed esperienza con il Processo Telematico Civile.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Dal 2015 al 2021 è stato Presidente del Consiglio di Istituto comprensorio Quartieri Nuovi di Ancona.

Dal 2018 è volontario della Croce Rossa Italiana con brevetto BLSD ed operatore trasporto sanitario.

Dal 2024 è socio del FAI – Fondo Ambiente Italiano.

Dal 2024 è socio del Soroptimist Club Ancona.

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2019 al 2022 è stata Presidente dell'Associazione Consumatori Assoutenti Marche.

Il sottoscritto, consapevole che -ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n.445/2000- le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30/06/2003 n.196, come modificato dal decreto legislativo 10/08/2018 n.101, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati).