

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

FERRANTINI ROSELLA

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

Agosto 1980-ottobre 1990 Infermiera di Medicina Generale Osp. Montegranaro/ Montegiorgio  
Ottobre 1990-agosto 1994 Infermiera/docente di nursing ed affidamento pratico degli allievi  
infermieri Osp. Murri Fermo

Agosto 1994-giugno 1998 Infermiera di Medicina sportiva Osp. Murri Fermo

Luglio 1998-Febbraio 2003 Infermiera coordinatrice Otorino Osp. Murri Fermo

Marzo 2003-Marzo 2007 Infermiera coordinatrice Servizio Territoriale Distretto nord-ovest Fermo

Aprile 2007- Ottobre 2016 Infermiera coordinatrice UOC Urologia ed Otorino Osp. Murri Fermo

Ottobre 2016 - 30 Settembre 2019 Infermiera coordinatrice Ospedale di comunità di  
Montegiorgio per attività inerenti la gestione delle cure domiciliari, specialistica ambulatoriale,  
residenzialità relativa a 20 posti di cure intermedie e supervisione residenze protette  
appartenenti al territorio di competenza del distretto di Montegiorgio.

Successivo pensionamento a far data dal 1 Ottobre 2019

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

Diploma di maturità scientifica (1976)

Diploma Infermiera Professionale (1980)

Certificato di Specializzazione in Epidemiologia (1992)

Certificato di abilitazione a funzioni direttive nell'assistenza infermieristica (1993)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

## PATENTE O PATENTI

### ITALIANA

### INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ABILITÀ NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON L'UTENZA E IL PERSONALE DI LAVORO, CON LE RESIDENZE PROTETTE, STRUTTURE RESIDENZIALI (CURE INTERMEDIE ED R.S.A) E LE STRUTTURE OSPEDALIERE DI PERTINENZA DELL'ASUR MARCHE.

CAPACITÀ DI COORDINAMENTO ED ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE DELEGATO, FRUTTO DI UN'ESPERIENZA LAVORATIVA COME COORDINATRICE INFERMIERISTICA SIA NELL'AMBITO OSPEDALIERO CHE TERRITORIALE, INIZIATA NEL 1998.

Windows: buona dimestichezza

Internet e Posta Elettronica: buona conoscenza

Patente tipo B – Mezzo proprio

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 16/11/2020

Firma