

CURRICULUM VITAE di STEFANIA MASSUCCI

Indirizzo: Via Roma 47, Montorio al Vomano (FM)

Nazionalità italiana

Data di nascita: 22/05/86

Cellulare: 099 9405500000 - stefania.massucci@gmail.com

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da 16/06/2015 a tutt'oggi: Operatrice sociale di Equipe Anti-Tratta, Associazione On The Road Onlus contrada San Giovanni, 2 San Benedetto del Tronto(AP)

Coordinatrice Servizio di Identificazione e Referral: gestione dei rapporti di collaborazione con le Commissioni Territoriali Asilo di Ancona, Campobasso e Bari, gestione della rete istituzionale del territorio.

Attività di Drop-in allo sportello a bassa soglia di Porto Sant'Elpidio e gestione della rete delle associazioni, enti locali, Forze dell'Ordine, che si interfacciano con la stessa utenza.

Operatrice di Unità di strada con attività di riduzione del danno e accompagnamento alla fuoriuscita dallo sfruttamento nella zona della costa fermana-maceratese..

2018: formatrice ai corsi per aspiranti tutori volontari dei MSNA per l'Autorità Nazionale Garante dell'Infanzia e l'Adolescenza per le Regioni Abruzzo, Toscana, Molise, Sardegna e membro del comitato scientifico di supporto ai formatori del secondo ciclo di formazioni.

Da 05/05/2014 a 04/05/2015 Servizio Civile Nazionale Associazione On The Road Onlus via delle lancette, 27/a Martinsicuro (TE)

Occupazione principale: operatrice di Unità di strada (uscite notturne di contatto e accompagnamenti sanitari alle ragazze che si prostituiscono in strada e in appartamento) Occupazioni complementari: compilazione modelli C3 per richiedenti Asilo dell'Emergenza Mare Nostrum, gestione della quotidianità per le persone in carico all'Associazione (vittime di tratta e sfruttamento sessuale e lavorativo), collaborazioni con il servizio Drop-in (colloqui con utenti), collaborazione con i dott. Avvocati

dell'Associazione per la gestione di pratiche legali e traduzioni.

Da 08/04/2013 al 31/12/2014 Patronato INCA Cgil CGIL via dell'annunziata 4, Fermo (FM) Impiegata, livello D Pratiche per l'INPS riguardanti principalmente prestazioni di sostegno al reddito: invio e gestione pratiche di disoccupazione (Aspi, MiniAspi, mobilità Ig.223/91), compilazione modelli per la richiesta di Assegni al Nucleo Familiare di lavoratori dipendenti pubblici e privati, invio e gestione pratiche di maternità obbligatoria, anticipata e facoltativa, invio pratiche di Invalidità Civile, Handicap (Ig 104/92).

Da 06/2012 a 08/2012 Sportello Migranti Cgil CGIL via dell'annunziata 4, Fermo (FM) Stage formativo (180 ore), Corso per Mediatori Interculturali Pratiche di rilascio o rinnovo di permessi di soggiorno , carta di soggiorno, cittadinanza italiana per matrimonio o per residenza, pratiche relative alla Sanatoria 2012

Università degli Studi di Macerata Collaborazione occasionale alla docenza al corso "Donne Politica e Istituzioni", per le lezioni riguardanti "il microcredito" (2012 e 2013)

Giugno 2014 Tribunale di Teramo Collaborazione occasionale e volontaria come interprete Inglese-italiano in un processo riguardante la tratta di esseri umani.

Da 04/2014 a tutt'oggi Mediatrice interculturale volontaria con i richiedenti Asilo: compilazione modello C3 , per richiedenti asilo dell'Emergenza Mare Nostrum, raccolta delle storie di vita, supporto informativo normativo e di orientamento al lavoro e alla vita sociale. Seminario Arcivescovile di Fermo, ente gestore: Fondazione Caritas in Veritate

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

6-9 Giugno 2018: partecipazione al Corso di formazione ASGI "La tutela dei minori stranieri non accompagnati"

22-26 Gennaio 2018: partecipazione al corso di formazione OSCE con simulazione dal vivo "Combattere la Tratta di Esseri Umani e Tutelare le Vittime nell'ambito dei flussi migratori misti"

01/11/12 a 07/2016 Laurea Specialistica in Studi Politici e Internazionali presso Università degli Studi di Macerata

10/2005 a 11/2012 Università degli Studi di Macerata Laurea in Scienze Sociali per la Cooperazione, lo Sviluppo e la Pace Tesi in Diritto Privato del Terzo Settore: "Il microcredito: l'esperienza delle donne arabe"

Da 09/1999 a 07/2010 Conservatorio Statale di Musica "G.B.Pergolesi" di Fermo Diploma Accademico di I livello in Organo

Da 09/2000 a 07/2005 Liceo Scientifico "T.C.Onesti" di Fermo Maturità Scientifica

Da 03/2012 a 11/2012 Mediatore Interculturale Attestato di qualifica professionale di II livello E iscrizione all'elenco dei mediatori interculturali della Provincia di Fermo

2012 Eurogiovani Master in Europrogettazione

Da 11/2011 a 05/2012 Università degli Studi di Macerata Attestato di partecipazione al corso di formazione post-lauream "Donne, Politica e Istituzioni" accreditato presso il Ministero per le Pari Opportunità del Consiglio dei Ministri

Da 02/2013 a 05/2013 Ambito Sociale XIX Frequenza al Corso di Formazione sul Fund Raising per le Associazioni di Volontariato del Tavolo delle Povertà del comune di Fermo

2008 Associazione di Volontariato ALOE ONLUS Attestato di partecipazione al corso di formazione “il senso del partire”

2012 Associazione di Volontariato Lumbe Lumbe Onlus Attestato di partecipazione al corso di Orientamento alla Solidarietà

CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA: Italiana

ALTRE LINGUE: **inglese** Lettura B2 Scrittura B1 Orale B2 Certificato di conseguimento del livello B1 di lingua inglese, erogato dalla University of Cambridge(ESOL Examinations) in data 09/01/2012 e certificato dalla Europe School of english a termine di un corso di General English Full Time 30 Hours a week dal 19/09/2011 al 14/10/2011 svolto a Bournemouth (UK)

spagnolo Lettura 81 Scrittura A2 Orale B1

francese Lettura A2 Scrittura A2 Orale A2

portoghese Lettura A2 Scrittura A1 Orale A2

Attestato di competenze linguistiche in intercomprensione tra lingue romanze, raggiungendo il livello A2 nelle lingue Francese, Spagnolo, Portoghese, erogato dall'Università degli Studi di Macerata.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Spiccate doti relazionali, organizzative e di lavoro di squadra, con particolare interesse per gli ambienti multiculturali e diversificati.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative acquisite grazie ad attività intensa in Associazioni di Volontariato, quali Gruppo Giovani Valdaso (di cui socia fondatrice e Vicepresidente fino al 2012) che organizza campiscuola per ragazzi, attività estive e invernali, oltre che eventi e manifestazioni sporadiche ad ampio target.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo del pacchetto Microsoft Office, della rete e dei social/professional networks.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Competenze musicali acquisite con 17 anni di studio dell'organo e del pianoforte, di cui 11 al Conservatorio di Musica "G.B.Pergolesi" di Fermo, con il superamento di esami in materie molto varie, tra le quali Solfeggio, Organo, Canto gregoriano, Basso continuo, Clavicembalo, Direzione di coro, Educazione dell'orecchio armonico e musicale, Composizione, Armonia, Musica da camera. Attività artistica come concertista e accompagnatrice a cantanti.