



Allegato B

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA (MEPA) PER LA FORNITURA DI  
FORNITURA DI CUSTOM PACK (pacchi procedurali) IN TNT MONOUSO STERILI PER  
LA RADIOLOGIA INTERVENTISTICA DELL'AST MACERATA**

## Sommario

|                                                                                                                                     |                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1. PREMESSE .....                                                                                                                   | 3                                            |
| 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI. ....                                                                        | 3                                            |
| 3. OGGETTO DELL'APPALTO - SUDDIVISIONE IN LOTTI.....                                                                                | 5                                            |
| 4. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI.....                                                                        | 5                                            |
| 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI<br>PARTECIPAZIONE.....                                             | 6                                            |
| 6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....                                                                    | 7                                            |
| 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....                                                                                         | 8                                            |
| 7.1 Requisiti di idoneità.....                                                                                                      | <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b> |
| 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria .....                                                                             | 9                                            |
| 7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....                                                                              | 9                                            |
| Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di<br>rete, geie ..... | 9                                            |
| Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili .....                                         | 10                                           |
| 8. AVVALIMENTO .....                                                                                                                | 10                                           |
| 9. SUBAPPALTO .....                                                                                                                 | 10                                           |
| 10. GARANZIA DEFINITIVA.....                                                                                                        | 11                                           |
| 11. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ .....                                                                                          | 13                                           |
| 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....                                                                                                       | 15                                           |
| 14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....                                                                                             | 16                                           |
| 14.1 Dichiarazioni generali.....                                                                                                    | 16                                           |
| 14.2 Documento di gara unico europeo .....                                                                                          | 17                                           |
| 14.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo .....                                                                     | 17                                           |
| 16.OFFERTA ECONOMICA .....                                                                                                          | 24                                           |
| 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....                                                                                                | 27                                           |
| 18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....                                                                                       | 25                                           |
| 19. VALUTAZIONE CONGRUITA' DELL'OFFERTA .....                                                                                       | 29                                           |
| 20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....                                                                        | 29                                           |
| 21. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....                                                                         | 30                                           |
| 22. ACCESSO AGLI ATTI.....                                                                                                          | 27                                           |
| 23. EMISSIONE DI ORDINE URGENTE IN PENDENZA DI STIPULA DEL CONTRATTO .....                                                          | 31                                           |
| 24. CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA.....                                                                                                   | 31                                           |
| 25. ULTERIORI PREROGATIVE DI SALVAGUARIA DELLA STAZIONE APPALTANTE.....                                                             | 32                                           |

## 1. PREMESSE

Questa Amministrazione intende affidare la FORNITURA DI CUSTOM PACK (pacchi procedurali) IN TNT MONOUSO STERILI PER LA RADIOLOGIA INTERVENTISTICA DELL'AST MACERATA, mediante procedura telematica negoziata sulla Piattaforma Mepa e con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.108 comma 3 del d.lgs. 36/2023 (in seguito: Codice).

La procedura in oggetto è stata indetta con determina a contrarre n. \_\_\_\_\_

Il luogo di consegna della fornitura è il seguente: U.O. Radiologia Interventistica del P.O. di Macerata come meglio specificato nel capitolato tecnico di gara

Il luogo di svolgimento dell'appalto è Macerata [codice **NUTS ITE33**].

In relazione a quanto previsto dall'art. 3 della legge 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici, è stato richiesto il seguente codice CIG:

CUI \_\_\_\_\_

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la Dott.ssa Meri Lattanzi - AST MACERATA – Ufficio Acquisti e Logistica - Via Domenico Annibali, 31/L- Frazione di Piediripa – 62100 Macerata. Punti di contatto: [meri.lattanzi@sanita.marche.it](mailto:meri.lattanzi@sanita.marche.it) – pec [ast.macerata@emarche.it](mailto:ast.macerata@emarche.it).

Il **direttore dell'esecuzione** sarà individuato con successivo atto della Stazione Appaltante nella determina di aggiudicazione.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende quanto appresso schematizzato.

- 1) Allegato A) capitolato tecnico e allegati
- 2) Allegato B) Disciplinare di gara e relativi allegati di seguito elencati:
  - Allegato B1) Modulo dichiarazioni generali;
  - Allegato B2) Modulo dichiarazioni integrative;
  - Allegato B3) Modulo dichiarazione accettazione traduzione documento in lingua straniera
  - Allegato B4) Dich Antimafia
  - Allegato B5) Modulo dichiarazione di conformità
  - Allegato B6) Avvalimento - Modulo dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria
  - Allegato B7) Modulo dichiarazione subappalto
  - Allegato B 8) Dichiarazione di campionatura
  - Modulo DGUE ministerial xml
- 4) Allegato D) Modulo offerta tecnica di dettaglio s/prezzi;
- 5) Allegato E) Modulo offerta economica di dettaglio;
- 6) Documento informativo sui rischi per ditte appaltatrici o prestatrici d'opera

**L'impresa partecipante dovrà essere in possesso dell'Abilitazione MEPA relativa al Bando di abilitazione "Beni", Area Merceologica "Sanità, Ricerca e Welfare" – Classe merceologica: Dispositivi Medici – Categoria: Altri dispositivi medici.**

Con la presentazione dell'offerta telematica si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni previste negli atti di gara, ivi comprese le comunicazioni/comunicati pubblicati dalla Stazione Appaltante sul Portale "Acquistinretepa".

**Si evidenzia che le condizioni di gara e di contratto previste nell'ambito della documentazione del Bando di abilitazione Mepa di riferimento sono integrate e/o modificate dalle clausole contenute negli atti di gara predisposti dalla Stazione Appaltante, le quali prevarranno, pertanto, in caso di contrasto con quanto previsto dai cc.dd. Documenti del Mercato elettronico.**

**In caso di contrasto tra gli atti di gara e i dati strutturali caricati a sistema prevalgono i primi.**

## **2.2 Chiarimenti**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Mepa (tramite il sistema di comunicazione MePa) nei termini fissati nella RDO. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana entro il termine indicato nella piattaforma MePa per la specifica RDO.

In caso di mancato funzionamento o malfunzionamento della piattaforma di negoziazione è possibile inviare le comunicazioni all'indirizzo pec : [ast.macerata@emarche.it](mailto:ast.macerata@emarche.it) previa autorizzazione della Stazione Appaltante.

## **2.3 Comunicazioni**

La S.A. provvederà a comunicare mediante il sistema di comunicazione MePa:

- a. l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b. l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c. la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;

La presentazione dell'offerta comporta l'elezione del domicilio nella Piattaforma MePa – “Comunicazioni” per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la procedura in oggetto e l'autorizzazione alla Stazione Appaltante ad inviare tramite la piattaforma MePa le comunicazioni.

In caso di mancato funzionamento o malfunzionamento della piattaforma di negoziazione la SA si riserva di inviare le comunicazioni all'indirizzo pec dell'Operatore Economico.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO - SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di Matrici dermiche acellulari di derivazione porcina per le esigenze dell'AST di Macerata, le cui caratteristiche sono declinate nel Capitolato Tecnico.

La descrizione è la seguente:

**Tabella n. 1 – Descrizione**

| oggetto                                                              | CPV                                              |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| FORNITURA DI CUSTOM PACK (pacchi procedurali) IN TNT MONOUSO STERILI | 33190000-8<br>Dispositivi e prodotti medici vari |

Il dettaglio delle prestazioni è descritto nel capitolato tecnico di gara .

CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO: COMMERCIO

### 4. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI

#### 4.1 Durata

La durata dell'appalto è stabilita in **12 mesi**, dalla data di stipula del contratto (avvio dell'esecuzione), fatta salva la possibilità di recedere anticipatamente (anche con particolare riferimento all'ipotesi che nel corso dell'appalto siano attive a condizioni economiche più favorevoli convenzioni avente analogo oggetto da parte della Stazione Unica Appaltante della Regione Marche [SUAM] ex L.R. Marche n. 12/2012 e D.G.R. Marche n. 1670/2012) o in caso di disponibilità di idonee convenzioni da parte di CONSIP.

La Stazione Appaltante potrà inoltre recedere o risolvere il contratto nei casi previsti dalla documentazione di gara incluso il caso in cui si proceda ad una modifica dell'assetto organizzativo delle strutture sanitarie o delle attività cliniche.

#### 4.2 Importo a base di gara

E' posto a base di gara l'importo presunto complessivo annuale riportato nella colonna **"Importo presunto complessivo per anni 1"** della tabella di cui sotto, con offerta economica da presentare secondo le modalità meglio specificate nel prosieguo del presente disciplinare

**Tabella n. 2 – Oggetto e importo presunto complessivo biennale**

| Descrizione servizi/beni                                             | P(principale)<br>S(secondaria) | Tipo offerta economica     | IMPORTO PRESUNTO<br>COMPLESSIVO PER ANNI 1<br>(IVA esclusa) -<br>€. |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| FORNITURA DI CUSTOM PACK (pacchi procedurali) IN TNT MONOUSO STERILI | P                              | a corpo con prezzo offerto | 209.200,00                                                          |

L'appalto è finanziato con fondi correnti di bilancio.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze **non soggetti a ribasso** sono pari a € 0,00 Iva esclusa ed essi non sono compresi nell'importo a base di gara.

È comunque onere di ciascun Operatore Economico elaborare, relativamente ai costi della sicurezza interni afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

L'O.E. concorrente ai sensi dell'art. 108 comma 9 dovrà altresì indicare nell'offerta economica oltre al prezzo offerto anche le seguenti voci di costo:

- **i costi della sicurezza interni collegati** alla specifica attività posta in essere dall'operatore economico;

#### **4.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice. Nello specifico la stazione appaltante si riserva, in corso di esecuzione del contratto, la facoltà di modificare il contratto di appalto fino alla concorrenza del 5% dell'importo a base d'asta.

#### **4.4 REVISIONE PREZZI**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 60 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e smi, durante l'esecuzione del contratto è consentita la revisione dei prezzi secondo le modalità, condizioni e limiti di seguito specificati. La revisione si attiva al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo della fornitura, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo contrattuale. In caso di attivazione, verrà riconosciuto l'80% del valore eccedente la variazione del 5%, applicata alle prestazioni da eseguire.

Al verificarsi delle predette particolari condizioni, la SA attiva il procedimento di revisione prezzi. Ai fini della determinazione della variazione dei prezzi, si applicano le disposizioni dell'art. 60 commi 3 e 4 e dell'All. II.2 bis (Modalità di applicazione delle clausole di revisione prezzi) del codice e smi e, nello specifico, della sez. III del suddetto Allegato (Revisione prezzi per i contratti di servizi e forniture). Il CPV per il presente appalto è associato all'indice ISTAT indicato nella tabella D1 - tipo indice PPI - Ateco/Ecoicop/Indice ISTAT - 1: (325) Fabbricazione di strumenti e forniture mediche e dentistiche.

La SA verifica la variazione del prezzo con la cadenza dell'aggiornamento dell'indice revisionato sopra indicato (art. 12 dell'All. II.2bis sez. III). Ai sensi dell'art 12 dell'All. II.2 bis c. 2, il RUP istruisce assieme al Direttore dell'esecuzione (DEC) il procedimento di verifica della variazione del prezzo del contratto e definisce il valore della revisione. La variazione è calcolata come differenza tra il valore dell'indice al momento della rilevazione e il corrispondente valore al mese di aggiudicazione.

L'incremento/diminuzione verrà applicato ai singoli prezzi dedotti nel contratto a decorrere dal mese di rilevazione. L'atto di conclusione del procedimento di revisione dei prezzi è trasmesso via PEC all'indirizzo indicato nel contratto dall'aggiudicatario.

Le successive rilevazioni prenderanno a riferimento la differenza tra il valore dell'indice al momento della rilevazione e il corrispondente valore al mese oggetto del precedente adeguamento.

#### **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice e s.m.i.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice e smi che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d), e 66, comma 1 lettera g), sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziata designata e a sua volta un consorzio di cui all'art. 64, comma 2, lett. b) e c) è tenuto anch'esso ad indicare in sede di offerta le consorziate per le quali concorre. Si applicano le disposizioni dell'art. 67 del codice come modificato dal DLgs 209/24. Tali dichiarazioni vengono rese nell'apposita sezione del facsimile di domanda di partecipazione predisposto dalla stazione appaltante già in sede di presentazione dell'offerta (Busta Amministrativa)

Il concorrente che partecipa in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi, tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale, a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Ai sensi dell'art. 67 del codice e s.m.i., in caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) c) e d) e 66 lett.g), i requisiti di cui al punto 8 (requisiti generali di cui agli art. 94 e 95) sono posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

Gli operatori economici dovranno dichiarare nel DGUE, nonché negli Allegati relativi alle Dichiarazioni integrative e Cause di esclusione tutte le fattispecie ricadenti nell'ambito di applicazione dei predetti articoli

### **SELF CLEANING**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. In tal caso, l'O.E. potrà produrre una relazione redatta da parte dell'Organismo di vigilanza che attesti l'adequatezza delle misure di selfcleaning adottate rispetto alle finalità perseguite.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011. Tale dichiarazione è contenuta e potrà essere resa utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla stazione appaltante denominato "Dichiarazioni integrative".

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### **7.1 Requisiti di idoneità**

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato oppure, in caso di società cooperative, iscrizione

all'Albo delle Società Cooperative ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, come integrato con D.M. 06-03-2013, per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Il presente requisito di idoneità professionale andrà dichiarato nel DGUE.

## **7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Non sono previsti requisiti di capacità economica e finanziaria.

## **7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

a) Esecuzione negli ultimi 10 anni di una o più forniture analoghe

Il concorrente deve aver eseguito negli ultimi 10 anni una o più forniture analoghe da specificare come sotto richiesto:

- elenco della fornitura e/o delle principali forniture effettuate negli ultimi 10 anni immediatamente antecedenti la data di pubblicazione della RDO sulla Piattaforma Mepa, con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, *(il settore di attività è individuato in senso ampio, quale ambito di attività in cui si inserisce l'oggetto dell'appalto e non coincidente con esso)* di importo complessivo minimo pari al 50% del valore annuale a base di gara. Il requisito di capacità tecnica e professionale sopra indicato andrà dichiarato nel DGUE **e, per maggior chiarezza, in documento allegato che riporti in specifica tabella: i servizi prestati, gli Enti pubblici o private di destinazione, gli importi e l'annualità/le annuità di riferimento.**

Tale requisito è richiesto per accertare la specifica attitudine del concorrente a realizzare le prestazioni oggetto della gara e per l'esigenza di acquisire conoscenza della precedente attività dell'impresa in quanto le esperienze maturate rappresentano significativi indici della capacità dell'impresa di eseguire la prestazione oggetto dell'appalto.

La comprova del requisito, è fornita mediante:

-in caso di committente pubblico:

- certificati rilasciati e visti dalle amministrazioni/ente contraente con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- in assenza dei certificati di cui al punto precedente, apposita dichiarazione dell'appaltatore contenente i dati della Pubblica Amministrazione, l'importo, il periodo di svolgimento, accompagnato da:
  - ✓ copia del contratto o lettera/e d'ordine o di altra documentazione equivalente;
  - ✓ copia delle fatture elettroniche emesse nei confronti della P.A.;

-in caso di committente privato:

- originale o copia autentica della dichiarazione rilasciata dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- in assenza della dichiarazione di cui al punto precedente, apposita dichiarazione dell'appaltatore contenente i dati del committente, l'importo, il periodo di svolgimento, accompagnato da:
  - ✓ originale o copia autentica del contratto o atto analogo, quale l'accettazione del preventivo,
  - ✓ da copia delle fatture emesse nei confronti del privato.

**Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni**

### **di imprese di rete, geie**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei

### **Requisiti di idoneità professionale**

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 7.1 deve essere posseduto:

- ✓ da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- ✓ da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito delle forniture analoghe di cui al punto 7.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

### **Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

#### **Requisiti di idoneità professionale**

a) il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese oppure nell'albo delle imprese artigiane di cui di cui al punto 7.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

#### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Si applica l'art.67 del Codice come modificato dal Dlgs 209/24.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, fermo restando il disposto degli art. 94 e 95 e del comma 3 dell'art.67, possono partecipare alla procedura di gara utilizzando i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e professionale sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

I consorzi stabili partecipano alla gara utilizzando i requisiti di qualificazione posseduti dalle consorziate non designate per l'esecuzione del contratto ricorrendo all'istituto dell'avvalimento.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice e smi, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **8. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 7 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, si applica l'art.104 comma 12 del Codice come modificato dal Dlgs 209/2024.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato

codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 8 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 9 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 (quindici) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Si applica per i consorzi l'art. 67 del Codice come modificato dal DLGS.209/24 comma 7.

## **9. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al Codice. Gli operatori economici possono indicare nella domanda di partecipazione o nel DGUE una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Ai fini della dichiarazione di subappalto, la stazione appaltante ha predisposto apposito modulo da compilare denominato "*Modulo Dichiarazione di subappalto*" da inserire nella busta digitale contenente la documentazione amministrativa.

Nella dichiarazione di subappalto andranno in ogni caso specificate le attività oggetto di subappalto ed, eventualmente, la quota (espressa in percentuale) che si intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante

dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.

In particolare, ai sensi dell'art. 119, comma 3, lett. d), del Codice, non si configurano attività affidate in subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto. I relativi contratti sono depositati alla stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto ma è facoltà del concorrente di dichiararli sin da subito in sede di partecipazione alla gara al fine di agevolare la comprova dell'avvenuta sottoscrizione dei medesimi. A detto scopo, tali contratti continuativi possono essere dichiarati nel modello predisposto dalla stazione appaltante denominato "facsimile di domanda di partecipazione (allegato B 1)."

## 10. GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art.117 e dell'art. 53, comma 4 del Codice, l'operatore aggiudicatario, successivamente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, deve costituire, a pena di decadenza dell'affidamento, una cauzione denominata "**garanzia definitiva**" pari al 5% dell'importo contrattuale a scelta dell'appaltatore sotto forma di cauzione o di fideiussione e con le medesime modalità previste dall'art. 106 del Codice

Ai sensi dell'art.117 comma 3 del Codice, la cauzione definitiva è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La **garanzia definitiva è costituita**, a scelta del concorrente mediante cauzione o fideiussione:

-La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, con versamento sul **C/C BANCARIO IBAN IT 70 T 03069 13408 100000046059 Servizio di Tesoreria c/o Banca Intesa SPA**), indicando nella causale "garanzia definitiva gara per l'affidamento della Fornitura di matrici dermiche per l'AST MC";

- La fideiussione può essere rilasciata:

- ✓ da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- ✓ da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanziefinanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014, i quali devono essere conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 gg dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

## 11. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

Il contributo è dovuto secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

| CIG | Importo contributo ANAC |
|-----|-------------------------|
|     | € 18,00                 |

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

Nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva/consorzi lett. b) e c) si precisa che il versamento è unico e deve essere effettuato dalla capogruppo/consorzio/GEIE.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>. 14. modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

## 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico telematico per la partecipazione alla gara in oggetto, contenente tutta la documentazione prevista ai successivi paragrafi del presente disciplinare di gara, dovrà pervenire mediante utilizzo della piattaforma Mepa di Consip, a pena di esclusione, **entro e non oltre il termine perentorio indicato nella RDO.**

La piattaforma Mepa prevede il caricamento e l'invio dell'offerta contenete le seguenti Tipologie documentali:

- a. "Documentazione amministrativa"
- b. "Documentazione tecnica".
- c. " Offerta economica".

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti tecnici non riferiti all'offerta economica che consentano il ricostruire la complessiva offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

**Saranno escluse**, comunque, le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. b) del Codice. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte: si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare il procedimento di caricamento (upload) e trasmissione della propria offerta con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione, informata tempestivamente di tale situazione dall'operatore economico interessato, adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi del Codice, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva comunicazione attraverso il Portale Mepa.

\*\*\*

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte **DIGITALMENTE** dal

rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega scansione di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre **deve essere in lingua italiana** o, se redatta in lingua straniera diversa dall'inglese, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice accompagnata dalla dichiarazione, resa dal concorrente, di totale accettazione della traduzione in lingua italiana del/i documento/i prodotto in gara**, nella piena consapevolezza che in caso di contrasto tra testo in lingua inglese e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, rinunciando espressamente a qualsiasi eccezione concernente presunte infedeltà della traduzione. L'Amministrazione ha predisposto al riguardo apposita modulistica denominata "Facsimile dichiarazione accettazione traduzione documento in lingua straniera" che si allega al presente disciplinare.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti (es. *certificati ISO, certificazioni CE...*), *pubblicazioni, ricerche scientifiche e relativi abstract...*; eventuali depliants illustrativi non disponibili in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti, si applica l'art. 101, comma 1 lett b) del Codice.

Nel caso di partecipazione alla procedura in forma associata la mandataria utilizza ed opera sulla piattaforma Mepa come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e quindi a presentare offerta. A tal fine le imprese mandanti partecipanti al raggruppamento temporaneo costituito o costituendo ed al consorzio devono sottoscrivere un apposita dichiarazione con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un offerta unica e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al raggruppamento temporaneo costituito o costituendo o consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti alla procedura che transitano attraverso la piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di posta elettronica certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma

### 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere integrate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente il termine massimo di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato.

L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## 14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa contiene la domanda di partecipazione e dichiarazioni generali, le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### 14.1 Domanda di partecipazione e Dichiarazioni generali

La Dichiarazione sostitutiva denominata "domanda di partecipazione e dichiarazioni generali" è redatta, secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (**allegato B1**) e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni in esso richieste.

La domanda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto idoneo ad impegnare l'operatore economico.

La domanda è sottoscritta:

- Dal concorrente che partecipa in forma singola
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti o GEIE, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) scansione di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".

#### **14.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **14.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica. Nel caso di avvalimento premiale, ove alla gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, allegare documentazione atta a dimostrare che ***non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale***.

#### **14.4 Documento di gara unico europeo**

In linea con quanto disposto dall'art. 85 del nuovo Codice degli Appalti (D.lgs 36/2023) e in conformità a quanto previsto nel comunicato del Mit del 30 giugno 2023 sul tema, la Piattaforma rende disponibile il nuovo strumento eDGUE per la predisposizione del Documento di Gara Unico Europeo in formato nativamente digitale xml.

Il concorrente compila il modello auto-dichiarativo eDGUE con il quale l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale scaricando il file in xml generato dalla SA in Piattaforma; la compilazione del eDGUE è effettuata conformemente alle specifiche tecniche emanate da AgID ( <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/procurement/documento-gara-unico-europeo>); l'operatore economico inserisce in Piattaforma **il file eDGUE in formato xml compilato e sottoscritto digitalmente (formato obbligatorio)**, a corredo della documentazione amministrativa di gara. L'OE, al fine di agevolare la lettura del documento da parte della stazione appaltante, potrà allegare il eDGUE anche in formato PDF.

Si ricorda che ciascun soggetto che compila il eDGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di agli artt. 94 e 95, del Codice, secondo l'apposito modello predisposto dalla stazione appaltante denominato "All B1 Modulo domanda di partecipazione e dichiarazioni generali" .

Il eDGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

Le dichiarazioni rese nel documento unico di gara europeo ed i documenti possono essere oggetto di richieste da parte della stazione appaltante ai sensi dell'art.91, comma 5, del codice.

## **14.5 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

### **14.5.1 Dichiarazioni integrative (Allegato B2 Modulo dichiarazioni integrative)**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. Dichiara di aver presentato su apposita modulistica i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, ovvero di aver indicato la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della *fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
4. accetta il patto di integrità/protocollo di legalità approvato da ASUR con determinazione Asur DG n.697 del 21-11-2016, consultabile al link: [www.asur.marche.it](http://www.asur.marche.it), sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", voce "Patto di integrità", dichiarando di aver preso visione del patto medesimo ed obbligandosi al pieno rispetto di quanto ivi previsto (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, con determinazione Asur DG n.759 del 21-11-2014, reperibile nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Atti Generali", voce "Codice disciplinare e di

condotta” e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

**[in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all’art 1, comma 53 della l. 190/2012]**

6. Con riferimento al requisito di ordine generale relativo all’iscrizione nelle white list (elenco fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa) istituito presso la Prefettura, ai sensi dell’art.1, comma 53, della L.190/2012 dichiara di essere iscritto nell’elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) **OPPURE** dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell’elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list);

**[Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]**

7. **si impegna/si impegnano** ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. **dichiara** ai fini della piena conoscenza ed efficacia delle comunicazioni i propri mezzi di comunicazione;
9. prende atto che l’ “accesso agli atti”, verrà consentito dalla stazione appaltante secondo le disposizioni del Codice, art. 35 e 36, fatte salve le disposizioni in materia di documenti eo/parti di documenti coperti da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 35, comma 4, lett. a), del Codice. Si rimanda a quanto contenuto nel paragrafo “Offerta tecnica”.
10. presta il consenso al trattamento dei dati personali, anche con mezzi informatici, da parte della stazione appaltante, in conformità al D.lgs. 196/03 e s.m.i., al regolamento UE 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo del 27-04-2016 “regolamento generale sulla protezione dei dati”, e riconosce e accetta, in caso di aggiudicazione, qualora l’oggetto contrattuale comporti il trattamento di dati personali per conto dell’ AST MACERATA, di essere designato con apposito atto di nomina da firmare unitamente al contratto di appalto quale Responsabile esterno del Trattamento dei dati nel rispetto dei principi e degli obblighi previsti dal Regolamento UE n. 679/2016(GDPR) e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, specialmente in riferimento alle disposizioni di cui all’art. 28 GDPR.
11. esprime il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell’operatore economico, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal d.lgs. 36/2023.

**14.5.2 Documentazione a corredo**

- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell’ANAC;
- documenti a corredo delle dichiarazioni rese dal concorrente e/o da altri soggetti associati richiesti nel presente disciplinare

**14.5.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 12

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- **EVENTUALE, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:** copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

La dichiarazione in cui si indica le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, potrà essere resa nella apposita sezione dell'**All B 1 Modulo dichiarazioni generali**).

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- **EVENTUALE, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:** atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

La dichiarazione in cui si indica le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati, potrà essere resa nella apposita sezione dell'**All B 1 Modulo dichiarazioni generali**).

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

Potrà essere resa nella apposita sezione dell'**All B 1 Modulo dichiarazioni generali**, la dichiarazione attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- **EVENTUALE, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:** copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

Potranno essere rese nell'**All B 1 Modulo dichiarazioni generali**, le seguenti dichiarazioni:

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- **EVENTUALE, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Potrà essere resa nella apposita sezione dell'**All B 1 Modulo dichiarazioni generali**, la dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **EVENTUALE, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE: in caso di RTI costituito:**  
copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **EVENTUALE, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE: in caso di RTI costituendo:**  
copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Potranno essere rese nella apposita sezione dell'**All B 1 Modulo dichiarazioni generali**, le dichiarazioni di ciascun concorrente aderente al contratto di rete contenenti le seguenti informazioni:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

## **15. OFFERTA TECNICA**

Il concorrente dovrà presentare la seguente documentazione tecnica:

1. **schede tecniche, a pena di esclusione, con eventuali relativi allegati**, nelle quali devono essere riportate le informazioni e gli elementi necessari ed indispensabili all'individuazione dei requisiti tecnici dell'articolo/prodotto offerto, anche in relazione a quanto descritto nel capitolato tecnico di gara. In particolare nella scheda tecnica devono essere espressamente dichiarati i seguenti elementi, tenuto conto della loro pertinenza rispetto alla tipologia di dispositivo medico a cui la scheda si riferisce :
  - 1) descrizione del dispositivo offerto e nome commerciale del prodotto;
  - 2) il Codice attribuito dal fabbricante al prodotto (meglio noto come identificativo a catalogo)
  - 3) la ragione sociale dell'azienda fabbricante e paese d'origine;

- 4) il ruolo svolto dal concorrente: Fabbrikante, Mandatario, responsabile dell'immissione in commercio, altro soggetto delegato dal fabbricante, secondo le direttive comunitarie sui dispositivi medici
- 5) destinazione d'uso;
- 6) se prodotto sterile (indicare modalità di sterilizzazione) o non sterile
- 7) condizioni specifiche di conservazione e/o manipolazione;
- 8) periodo di validità
- 9) intera gamma delle misure/taglie disponibili dei prodotti richiesti
- 10) Indicazione della Classificazione CE del prodotto;
- 11) Il codice del prodotto secondo la CND (Classificazione Nazionale dei Dispositivi Medici all'ultimo livello di stratificazione);
- 12) Numero della Banca Dati Ministeriale e numero di repertorio (se in possesso);

N.B. Nel caso di mancata dichiarazione del numero di Repertorio, visti gli obblighi delle Aziende Sanitarie di ottemperare a quanto previsto dall'art.5 del D.M. della Salute del 21 dicembre 2009, si richiede di allegare obbligatoriamente, a pena di esclusione, alla scheda tecnica:

- dichiarazione sottoscritta del produttore di aver ottemperato agli obblighi di comunicazione al Ministero della Salute previsti dall'art.13 del D.lgs. 24 febbraio 1997 n.46 ;

N.B. Nel caso in cui tutte o parte delle informazioni previste nella scheda tecnica di cui alla presente lettera siano state rese disponibili nella banca dati del Repertorio Generale dei Dispositivi Medici commercializzati in Italia (R.D.M.), la scheda tecnica può essere sostituita da apposita dichiarazione, firmata digitalmente, ai sensi dell'art.5, comma 5, del D.M. del 21.12.2009, con cui il concorrente elenca puntualmente quali informazioni riportate nell'elenco numerato relativo alla scheda tecnica sono state rese disponibili a repertorio, assicurando che le stesse sono aggiornate, complete e consultabili alla data di presentazione dell'offerta.

## **2) Documentazione in corso di validità, a pena di esclusione, attestante la conformità dei prodotti offerti alla normativa comunitaria vigente di pertinenza ed alle norme riportate nel capitolato tecnico di gara (Art 2 – Requisiti tecnici e normativa di riferimento, a pena di esclusione)**

In particolare, è richiesta la presentazione della documentazione di conformità prescritta da suddetta normativa comunitaria, in base alla classe di appartenenza del dispositivo o sua tipologia [certificazione CE/ approvazione sistema qualità o dichiarazione di conformità CE].

Nel caso in cui suddetta documentazione risulti in scadenza, tale documentazione dovrà essere corredata da copia della richiesta di rinnovo e dichiarazione attestante l'impegno del produttore a fornire, successivamente al rilascio, suddetta documentazione.

La suddetta documentazione deve essere prodotta in copia semplice, rendendo la dichiarazione di conformità all'originale come da fac simile allegato ( Allegato B7)

N.B. Nel caso in cui suddetta certificazione sia stata resa disponibile nella banca dati del Repertorio Generale dei Dispositivi Medici commercializzati in Italia (R.D.M.), la stessa può essere sostituita da apposita dichiarazione, firmata digitalmente, ai sensi dell'art.5, comma 5, del D.M. del 21.12.2009, con cui il concorrente dichiara che la certificazione di conformità CE/UE è aggiornata, completa e consultabile alla data di presentazione dell'offerta, specificando puntualmente il/i dispositivo/i medici per cui la dichiarazione è resa.

La stazione appaltante potrà richiedere al concorrente, anche non aggiudicatario, l'esibizione degli originali o di copia conforme agli originali delle copie semplici prodotte in gara.

## **3) Documentazione tecnica varia (bibliografia, depliant, elenco pubblicazioni scientifiche concernenti**

lo specifico prodotto con indicata la rivista scientifica, il titolo, l'anno di pubblicazione il numero della rivista, ...) per ciascun articolo, contenente tutte le informazioni non riportate nei documenti precedenti ritenute opportune e per una migliore illustrazione delle caratteristiche dei dispositivi offerti;

4) **Eventuale dichiarazione dimostrante che il prodotto proposto ottempera in maniera equivalente** i requisiti richiesti nel presente capitolato

**5) Modulo offerta tecnica senza prezzi (Allegato D)**, che dovrà essere compilato con i dettagli tecnici dei set offerti compresa elencazione dei singoli dispositivi contenuti nel set

**La ditta partecipante, a pena di esclusione, dovrà presentare offerta per tutti i prodotti indicati per ogni tipologia di set richiesto; in tal senso verranno ritenute non valide le proposte che contengano differenti composizioni del set e/o riferimenti a prodotti alternativi eccetto quanto previsto nell'art. 3.1 del capitolato tecnico.**

La DOCUMENTAZIONE TECNICA, deve essere compilata avendo cura di **FIRMARLA DIGITALMENTE**.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica di cui i punti 1), 2) e 5) presentata dalle concorrenti, comporta **l'esclusione dalla gara**. Le ditte concorrenti potranno essere invitate a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) che consenta di ricostruire l'offerta economica.

L'offerta Tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- dell'impresa singola;
- di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di In caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un soggetto differente dal Legale Rappresentante deve essere allegata copia scannerizzata della procura autenticata con atto notarile e firmata digitalmente.

**La mancata dichiarazione di conformità della copia semplice di un documento o di una certificazione o pubblicazione non comporta l'esclusione dalla gara, riservandosi la stazione appaltante di richiedere in ogni fase della presente procedura di affidamento di esibire/trasmettere l'originale o copia conforme dell'originale.**

### **Segreti tecnici e commerciali**

L'Operatore Economico concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza ( art. 35 D. Lgs. n. 36/2023).

In base a quanto disposto dall'art. 35 comma 4 lett.a del D.Lgs. 36/2023, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

L'Operatore Economico ha l'onere di allegare a Sistema una dichiarazione in formato elettronico firmata digitalmente denominata “SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI”, nella Sezione Offerta Tecnica, contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza (e quindi le specifiche delle sezioni con indicazione anche della loro collocazione - es: nr. pagina - della parte dell'offerta che si richiede di oscurare), accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un “principio di prova” atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

**Ai fini di agevolare l'ostensione dei documenti come previsto dal Codice nell'ambito dell'accesso agli atti di gara, il Concorrente dovrà allegare anche una copia del/i documento/i ove sono contenuti eventuali segreti tecnici e commerciali coperti da segretezza già oscurati nelle parti interessate.**

## **15 BIS. CAMPIONATURA**

E' richiesta una campionatura pari a n. 1 pezzo (set) per ciascun identificativo del sub-lotto indicato nella scheda fabbisogno (allegato 1). Si precisa che la campionatura presentata, non necessariamente sterile, deve essere corrispondente ai dispositivi offerti.

La SA si riserva l'insindacabile facoltà di richiedere integrazione della campionatura gratuita dei dispositivi.

Il concorrente dovrà presentare, a proprie spese e a proprio rischio, idonea campionatura gratuita nel rispetto delle tipologie, quantità e delle modalità indicate (non verranno prese in considerazioni alternative dei prodotti offerti in gara). *La campionatura dovrà essere composta da tutti i dispositivi richiesti per ogni tipologia di pacchi procedurali rielvando la mancanza e/o difformità rispetto a quanto richiesto (rispetto al set ed alla composizione) in sede di valutazione di conformità del prodotto proposto in gara ai fini dell'aggiudicazione.*

**La campionatura rileva ai fini dell'esame e verifica della conformità dei prodotti offerti.** La campionatura è richiesta ai fini della verifica da parte dell'UO richiedente dei requisiti essenziali dei beni offerti desumibili anche dal campione, come previsto dal capitolato tecnico, a comprova di quanto dichiarato nelle schede tecniche;

La campionatura dovrà:

- pervenire entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte e, comunque, al più tardi, entro il termine assegnato dalla stazione appaltante in sede di soccorso istruttorio, qualora in seduta pubblica di gara, il seggio di gara riscontri:
  - la mancata consegna del/dei plico/chi contenente/i la campionatura, entro suddetto termine di scadenza;
  - la presentazione di un plico privo di una o più confezioni contenenti i beni necessari alla verifica di idoneità e/o campionatura insufficiente rispetto al numero di campioni richiesto;

- essere consegnata con la seguente modalità: mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente (in tale caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna) nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:00;
- essere coincidente con quanto offerto;
- pervenire all'indirizzo di seguito riportato: AST Macerata, Magazzino Economale, Via Santa Lucia 1 – presso PO di Macerata – Macerata.

La campionatura dovrà essere inserita possibilmente in un unico plico e, laddove impossibile, nel minor numero di plichi possibili. Il plico dovrà riportare esternamente:

- la dicitura “NON APRIRE - CONTIENE CAMPIONATURA GRATUITA PER LA GARA PER LA FORNITURA DI <....>—<sub lotto n.. ..>;
- l'elenco degli articoli contenuti;
- la ragione sociale/denominazione del concorrente.

Si precisa che il plico contenente la campionatura dovrà essere idoneamente sigillato con modalità di chiusura ermetica che ne assicuri l'integrità.

I campioni dovranno possedere lo stesso confezionamento, etichetta ed eventuale foglietto illustrativo del prodotto che sarà consegnato in caso di aggiudicazione.

Ogni singola confezione a sua volta dovrà essere contrassegnata con etichetta indicante:

- la ragione sociale/denominazione del concorrente;
- il sub lotto di riferimento;
- l'identificativo del bene contenuto nella confezione;
- la dicitura campione gratuito.

La bolla di consegna del materiale campionato dovrà contenere tutti gli elementi identificativi della campionatura trasmessa (es. quantità, codice, ecc.).

Si precisa, inoltre, che i concorrenti dovranno fornire, se richiesto, altri campioni da spedire, entro il termine e nei punti di contatto richiesti.

Su esplicita richiesta, la campionatura dei concorrenti non aggiudicatari potrà essere ritirata o restituita, a spese dei medesimi, qualora la stessa non abbia subito alterazioni. In mancanza di richiesta entro 20 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, la campionatura si intende acquisita dalla Stazione Appaltante.

*La mancata presentazione della campionatura nei tempi e modi indicati, anche a seguito di soccorso istruttorio, comporta l'esclusione dalla gara.*

## 16.OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica del concorrente è costituita da:

- offerta economica (1) – **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante della impresa candidata – redatta secondo modalità e ritualità descritte e disciplinate dal sistema Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione / RDO.
- Offerta economica compilata dall'Operatore Economico - **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante o procuratore - per fornire gli elementi di dettaglio economico della proposta offerta in base al facsimile all'uopo redatto denominato **All.E - Modulo Offerta Economica di dettaglio**.

Si precisa che:

- **l'OFFERTA ECONOMICA predisposta secondo il modello redatto dalla stazione appaltante** allegato al presente disciplinare dovrà contenere i seguenti elementi:
  - a) **il prezzo unitario offerto per ogni tipologia di set**, espresso in cifre, con l'arrotondamento alla seconda cifra decimale, **relativo ai dispositivi medici** oggetto di gara, indicati nel formulario offerta economica;

b) l'importo totale, per anni 1, espresso in cifre, con l'arrotondamento alla seconda cifra decimale, **relativo alle quantità complessive dei set richiesti oggetto di gara;**

In sintesi la proposta **effettuata sul sistema del Mercato Elettronico** con cui l'operatore economico invitato formulerà la propria offerta dovrà pertanto essere composta da:

- **offerta economica complessiva** sul totale della fornitura da formulare immettendo **a sistema l'importo complessivo offerto (non superiore alla base d'asta) che sarà presa in considerazione per l'aggiudicazione dell'appalto;**
- **dettaglio economico** (file excel con prezzi di dettaglio) della fornitura, contenente il dettaglio dei codici dei prodotti offerti e dei relativi prezzi unitari a set nonché il conseguente importo complessivo offerto, da inviare in allegato firmato digitalmente alla proposta utilizzando il modello di documento **“Allegato E - Modulo Offerta Economica di dettaglio”**

La redazione dei 2 schemi di offerta economica (n. 1 proposto/richiesto dal sistema MEPA – n. 2 proposto/richiesto da questa SA,) dovranno essere redatti in **piena coerenza tra loro (nella forma e nei contenuti).**

**In caso di discordanza la stazione appaltante prende per valido l'importo complessivo offerto (RO) inserito nel campo della piattaforma MePa;**

In caso di discordanza tra l'importo complessivo indicato nella piattaforma MEPA (RO) ed i conseguenti valori del dettaglio economico (P.D.) i prezzi unitari saranno adeguati proporzionalmente in base al ribasso complessivo calcolato sull'offerta economica complessiva (RO).

**Si precisa che l'importo considerato per l'affidamento è a corpo per l'intera fornitura. Non sono ammissibili offerte di importo superiore alla base d'asta.**

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- dell'impresa singola;
- di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un soggetto differente dal Legale Rappresentante deve essere allegata copia scannerizzata della procura autenticata con atto notarile e firmata digitalmente.

Il termine di **VALIDITA' E DURATA** dell'offerta economica sarà esclusivamente quello indicato nella sezione *“riepilogo”* di cui alla RDO, non inferiore a 180 giorni.

**Saranno ritenute nulle:**

- le offerte espresse in modo indeterminato e quelle formulate con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri che determinino incertezza assoluta sul contenuto della stessa;
- le offerte parziali, incomplete o non compilate correttamente nel caso in cui determinino incertezza assoluta sul contenuto della stessa;

- le offerte per persona da nominare;
- le offerte condizionate e/o sottoposte a qualsiasi riserva;
- le offerte (ancorché regolarmente firmate) non sottoscritte dal legale rappresentante o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente.

**Non potrà essere presentata più di una offerta.** L'offerta, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, decreto legislativo n. 36/2023, si intende irrevocabile.

La presentazione dell'offerta da parte della impresa concorrente, determinerà *ipso facto*:

- l'accettazione di tutte le condizioni contenute nei documenti di gara;
- l'assunzione, a proprio carico, di tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e l'ottemperanza alle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro (ivi compresi gli oneri per la sicurezza interni, cd. *oneri aziendali*) e costi del personale.

Con la presentazione dell'offerta e in caso di aggiudicazione l'operatore economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti del committente a eseguire la fornitura, in conformità a quanto indicato nell'Offerta tecnica e nell'Offerta economica.

## 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.108 comma 3 del d.lgs. 36/2023, ossia all'Impresa partecipante che avrà offerto il prezzo più basso per la fornitura richiesta, previa valutazione di conformità delle caratteristiche dei prodotti offerti alle specifiche tecniche di capitolato, anche sulla base della campionatura presentata. L'importo che verrà preso in considerazione per l'aggiudicazione è quello complessivo a corpo per la fornitura annuale di custom pack.

**Si precisa che l'accertamento della mancata rispondenza dei requisiti tecnici minimi indispensabili dei dispositivi per come indicati nel capitolato tecnico di gara, inclusa la verifica della campionatura, comporterà l'esclusione.**

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## 18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Lo svolgimento delle operazioni di gara si svolgerà nel rispetto delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, attraverso il percorso obbligato.

Il RUP procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate
- b) in seduta pubblica, apertura delle offerte presentate accedendo all'area contenente la "Documentazione amministrativa e tecnica" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema; verifica che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa*, *Documentazione tecnica*, *Offerta economica*, *campionatura* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato);
- d) in seduta riservata, anche successiva, verifica del contenuto dei documenti amministrativi richiesti e verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- e) una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, verifica della presenza dei documenti tecnici e della presenza della campionatura richiesti dal presente disciplinare e capitolato tecnico;
- f) attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13 ove necessario, anche

in relazione alla campionatura;

- g) adozione del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 90, comma 1 lett. d), del Codice.
- h) redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte;

Verificata la completezza della documentazione amministrativa e tecnica, tutti i partecipanti verranno ammessi, con riserva, alla fase successiva.

Si procederà all'apertura delle offerte economiche, in seduta pubblica digitale, consentendo al sistema di formulare la graduatoria provvisoria delle offerte essendo la procedura aggiudicata la prezzo più basso. L'amministrazione effettuerà la verifica circa la corrispondenza tra offerta generata a sistema ed offerta espressa nel "formulario offerta economica".

Trattandosi di appalto di forniture non si applica l'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art.54 del Codice. Tuttavia la SA, ai sensi dell'art.54 comma 1 ultimo periodo, si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'offerta risultata prima in graduatoria, se in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Della prima offerta risultata in graduatoria formulata al minor prezzo (non anomala), verrà esaminata l'idoneità tecnica a cura dei soggetti utilizzatori anche attraverso l'esame della campionatura.

Pertanto, ai fini dell'aggiudicazione provvisoria, il RUP procederà a sottoporre all'UO utilizzatrice l'offerta tecnica e la campionatura presentata dall'OE primo in graduatoria per la verifica della conformità tecnica dell'offerta qualora risultata congrua.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ritenute idonee siano equivalenti si procederà a rilanciare una RDO ai concorrenti per ottenere la migliore offerta.

In caso di non idoneità – mancata rispondenza/mancata equivalenza ai requisiti di minima elencati nel Capitolato, si procederà allo scorrimento della graduatoria, con conseguente verifica di idoneità tecnica delle offerte non anomale.

Il sistema provvederà alla stesura definitiva della graduatoria.

In qualsiasi fase delle operazioni di esame delle offerte, il RUP procederà, ai sensi dell'art. 90 del Codice – a comunicare i casi di esclusione determinate a titolo indicativo e non esaustivo:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 33, comma 8, del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 33, comma 6 del Codice.

La proposta di aggiudicazione per il concorrente risultato primo in graduatoria, costituisce una situazione meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione dell'aggiudicazione da parte dell'organo competente della Stazione Appaltante.

Si precisa che la Stazione Appaltante si riserva il diritto: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e l'immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede l'obbligo di pubblicità delle sedute per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti potranno ricevere comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 91, comma 5, del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi dell'art.24 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE ovvero interpellando le Amministrazioni detentrici delle informazioni oggetto di verifica.

## **19. VALUTAZIONE CONGRUITA' DELL'OFFERTA**

Il Rup valuterà la congruità della migliore offerta che, in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa. A tal fine richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti;
- c) l'originalità delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a 10 giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Ove l'offerta prima in graduatoria non fosse ritenuta congrua, il Responsabile Unico del Progetto procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta congrua. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Le risultanze delle verifiche del RUP saranno comunicate ai concorrenti e si procederà alla formulazione della proposta di aggiudicazione.

## **20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo al miglior offerente, la SA dispone l'aggiudicazione che è immediatamente efficace.

L'aggiudicatario dovrà far pervenire la seguente documentazione e comunicazioni, nel termine di 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della richiesta la Stazione Appaltante:

- a) una cauzione definitiva, (rilasciata da banche, assicurazioni o intermediari finanziari iscritti agli albi previsti dalla disciplina normativa vigente) a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 5% dell'importo di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. n. 36/2023
- b) comunicare il Referente, Responsabile dell'appalto per l'Operatore Economico, al quale l'Amministrazione, nella persona del R.U.P. o del D.E.C. o degli assistenti tecnici, possa fare riferimento per ogni aspetto riguardante le attività contrattuali.
- c) per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72.

- d) (in caso di RTT): atto di costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese completo di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo; tale mandato deve contenere espressamente il riferimento all'art.68 del d.lgs. n.36/2023 riportandone le relative prescrizioni e deve risultare da scrittura privata autenticata notarile;
- e) (in caso di consorzi – associazioni – onlus): atto costitutivo, statuto, libro soci e ogni altra documentazione (es. delibere di integrazione) dai quali devono risultare espressamente i nominativi dei soggetti che ricoprono cariche sociali, completi di data e luogo di nascita e codice fiscale, nonché la composizione societaria con relativa quota;
- f) Dichiarazione indicante le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto dedicato, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010;

Il mancato invio di quanto necessario ai fini della stipula sarà causa di revoca della aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni momento, di procedere a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'Operatore Economico, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della documentazione richiesta nel termine fissato è condizione essenziale per la stipula del Contratto.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata.

## **21. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016. Con la partecipazione alla presente procedura di affidamento ciascun concorrente autorizza, ai sensi del regolamento UE 2016/679, l'AST MACERATA ad inserire e conservare in archivio elettronico e/o cartaceo i dati personali conferiti per lo svolgimento della procedura di evidenza pubblica, l'affidamento e l'eventuale stipula ed esecuzione del contratto, essendo a conoscenza che:

- i dati verranno trattati dall' AST MACERATA per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali;
- i dati saranno conservati per tutto il tempo necessario all'affidamento e, in caso di aggiudicazione, fino al momento in cui acquisterà carattere definitivo il certificato di verifica di conformità/certificato di regolare esecuzione o, in caso di contenzioso, fino alla esecuzione del provvedimento definitivo dell'autorità giurisdizionale;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario all'affidamento, eventuale stipula ed esecuzione del contratto;
- in relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- potranno venire a conoscenza dei dati personali, i dipendenti e/o i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come ad esempio, servizi tecnici); i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda ovvero di provvedimento dell'autorità giudiziaria;
- all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al capo III del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di dati personali ;

- i diritti in materia di dati personali potranno essere esercitati inviando apposita nota all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'AST MACERATA, all'attenzione dei responsabili del trattamento dei dati personali.

Ciascun concorrente riconosce e accetta di essere designato, in caso di aggiudicazione, qualora l'oggetto contrattuale comporti il trattamento di dati personali per conto dell'AST MACERATA, quale Responsabile esterno del Trattamento dei dati nel rispetto dei principi e degli obblighi previsti dal Regolamento UE n. 679/2016(GDPR) e dalla vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, specialmente in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 28 GDPR. In tale ultimo caso, unitamente al contratto da firmare, all'aggiudicatario sarà richiesto di sottoscrivere anche l'atto di designazione a responsabile esterno del trattamento dati personali

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente Contratto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Trova applicazione quanto previsto dall'art.29 del Codice in materia di pubblicazione degli atti di gara in combinato disposto con l'art.7bis, comma 4, del D.lgs. 33/2013 il quale prevede che "nei casi in cui norme di legge o di regolamento prevedano la pubblicazione di atti o documenti, le pubbliche amministrazioni provvedono a rendere non intelligibili i dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione".

## **22. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

La stazione appaltante nella comunicazione dell'aggiudicazione dà anche atto delle decisioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte, indicate dagli operatori ai sensi dell'articolo 35, comma 4, lettera a).

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

## **23. EMISSIONE DI ORDINE URGENTE IN PENDENZA DI STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Codice appalti prevede che, avvenuta la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, la stazione appaltante, ha la possibilità di procedere all'esecuzione anticipata contrattuale; l'art. 17, comma 8, del Codice stabilisce che, fermo restando quanto previsto dall'art. 50, comma 6, l'esecuzione del contratto può avvenire, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9, a norma del quale "L'esecuzione d'urgenza è effettuata quando ricorrono eventi oggettivamente imprevedibili, per evitare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, per l'igiene e la salute pubblica, per il patrimonio storico, artistico, culturale oppure nei casi in cui l'interruzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti dell'unione Europea.

## **24. CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

L'aggiudicazione sarà immediatamente valida ed operante per l'aggiudicatario, comportando il sorgere dell'obbligo di garantire la fornitura, mentre sarà vincolante per la stazione appaltante solo dopo la stipula

del contratto.

Ove in seguito alle verifiche espletate dalla stazione appaltante, risulti che l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni mendaci o non sia in possesso dei requisiti attestati, ferme restando le sanzioni amministrative e penali previste dalla legge ed il risarcimento del danno, si determinerà la decadenza dall'aggiudicazione. In tale evenienza la fornitura sarà aggiudicata al concorrente che segue in graduatoria (Scorrimento Graduatoria) .

Si precisa inoltre che la Stazione Appaltante può procedere, in qualsiasi fase della procedura, ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati dalle imprese con dichiarazioni sostitutive.

Qualora dagli accertamenti in questione emergano dichiarazioni false, l'Amministrazione, salvi gli adempimenti previsti dalla legge penale, provvede, in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati a favore dell'operatore economico.

Qualora, a seguito delle verifiche effettuate, la Stazione Appaltante accerti che le imprese concorrenti abbiano fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di esclusione dalla gara, nonché agli altri adempimenti di legge.

## **25. ULTERIORI PREROGATIVE DI SALVAGUARIA DELLA STAZIONE APPALTANTE**

La nullità di una delle clausole non comporta nullità del contratto.

Nel caso di notizia o di presa d'atto di irregolarità, l'ente potrà non ripetere l'intera gara previo, annullamento dell'atto irregolare, ma potrà scegliere di riprendere il procedimento dal punto in cui si è verificato l'errore.

L'operatore economico rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dalla Stazione Appaltante e/o da terzi autorizzati, in particolare, nel caso in cui in base a disposizioni dell'AST Macerata sia necessario introdurre delle variazioni nelle modalità di svolgimento della fornitura, l'operatore economico si obbliga a rispettarle.

Si ricorda che per la stazione appaltante è vincolante solo quanto è stabilito nella documentazione di gara e nelle comunicazioni fornite per iscritto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di:

- **(riserva di aggiudicazione anche in caso di 1 sola offerta valida)** non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché la stessa risulti congrua;
- **(riserva di annullare, sospendere e/o non aggiudicazione)**
  - sospendere la procedura o di non aggiudicare di aggiudicare anche parzialmente la fornitura/servizio o sua parte laddove ricorrano ragioni di pubblico interesse, che saranno adeguatamente motivate, alla luce e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, nonché dei principi di diritto comune in materia contrattuale;
  - sospendere la procedura o non aggiudicare, aggiudicare parzialmente la fornitura laddove ricorrano ragioni di pubblico interesse, incluso il prezzo ritenuto eccessivamente oneroso, anche in riferimento ai prezzi di riferimento pubblicati (ai sensi legge 111/2011 s.m.i.), o alla possibilità di adesione a Convenzioni Regionali e/o Consip;
  - in caso di prezzi superiori rispetto a quelli contenuti in eventuali convenzioni nazionali di Consip o Centrale Regione Marche (SUAM) oppure rispetto a quelli di riferimento che l'autorità di controllo sui contratti pubblici renderà noti e disponibili; come prezzo massimo, nei Decreti Ministeriali 11/10/2007, 25/01/2008, 15/04/2008 ed eventuali successivi adottati ai sensi dell'art. 1 c.796, lettera v, della Legge n. 296/2006. In tali casi l'operatore economico interessato sarà

tenuto ad accettare l'adeguamento delle quotazioni economiche a quelle presenti nella convenzione oppure al prezzo previsto dal Ministero. Il mancato adeguamento a tali condizioni comporterà l'impossibilità di sottoscrivere il contratto.

- o di annullare e/o revocare e/o aggiudicare anche parzialmente la procedura in ogni momento senza che l'operatore economico possa avanzare alcuna pretesa di risarcimento;

In tutti i casi di recesso l'operatore economico rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del Codice civile

Si applicano le condizioni generali stabilite da Consip per il BANDO di riferimento.

## **28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo delle Marche con sede in Ancona.

### **Allegati:**

Allegato B1) Modulo dichiarazioni generali;

- Allegato B2) Modulo dichiarazioni integrative;

- Allegato B3) Modulo dichiarazione accettazione traduzione documento in lingua straniera

- Allegato B4) Dich Antimafia

- Allegato B5) Modulo dichiarazione di conformità

- Allegato B6) Avvalimento - Modulo dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria

- Allegato B7) Modulo dichiarazione subappalto

- Modulo DGUE ministeriale xml

- Modulo B 8) Dichiarazione di campionatura