

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA UOC ACQUISTI E LOGISTICA

Oggetto: “Riferimento determina 1141/2023 AST MC. Servizio di gestione e custodia dell’Archivio documentale. Subentro Direttore esecuzione contrattuale.”

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

VISTA la Determina n. 1364 AST-MC del 14/12/2023 recante ad oggetto “Delega di firma di atti amministrativi ai Dirigenti ATL – Primo provvedimento”.

VISTA l’attestazione dei Dirigenti del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione.

DETERMINA

1. Di **PRENDERE ATTO** della nomina del Dr. Massimo Sgattoni, Dirigente Medico del Presidio Ospedaliero, Ospedali di Camerino e San Severino Marche, in possesso dei requisiti di cui alle Linee guida ANAC, quale nuovo Direttore dell’esecuzione contrattuale (art. 114 D.Lgs. 36/2023), per il “Servizio di gestione e custodia dell’Archivio documentale” in sostituzione del Dr. Massimo Palazzo, Direttore dell’U.O.C. Governo Clinico Rischio Clinico dell’A.S.T. di MC, per cessazione di servizio per pensionamento;
2. Di **ATTESTARE** che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa;
3. Di **DARE ATTO** che il presente atto:
 - non è sottoposto a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell’albo pretorio informatico aziendale a norma dell’art. 39 della L.R. n. 19 dell’08/08/2022;
 - non è sottoposto a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 così come modificato dalla Legge Regionale n. 36/2013;
 - ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi “altre tipologie”;
4. Di **TRASMETTERE** il presente atto:
 - al Collegio Sindacale a norma dell’art. 28 della L.R. 19/2022.
 - al Servizio Controllo di Gestione dell’A.S.T. di Macerata per l’esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo anche ai sensi art. 26 della Legge 23/12/99 n. 488 come modificato dal D.L. 12/7/2004 n. 168 convertito in Legge;
 - al Servizio Contabilità e Bilancio dell’A.S.T. di Macerata;
 - al D.E.C. Dr. Massimo Sgattoni Dirigente Medico Presidio Ospedaliero, Ospedali di Camerino – San Severino Marche;
 - al Dirigente Responsabile dell’U.O.C. Acquisti e Logistica dell’A.S.T. di Macerata;
 - al R.u.p. di esecuzione Dott.ssa Isabella Lupi dell’U.O.C. Acquisti e Logistica dell’A.S.T. di Macerata;



U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA
IL DIRETTORE
Dott.ssa Zelinda Giannini

Documento informatico firmato digitalmente

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO
(U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA)**

(Normativa di riferimento)

Decreto Legislativo n. 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 Legge 421/1992;
Legge 241/1990;
L.R.Marche 20 giugno 2003, n. 13 e s.m.i., concernente “riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici”;
D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”
Linee Guida Anac n. 11
Art. 1467 c.c.
Consiglio di Stato, Sez. V, 13 Aprile 2018, n. 2214
Consiglio di Stato, Sez. IV, 15 Maggio 2012, n. 3474
D.L. n. 34/2020, c.d. Decreto Rilancio convertito con L. n. 77/2020
Legge 30 dicembre 2024 n. 207 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027

PREMESSE

con Determina n. 683 del 30 maggio 2023 del Commissario Straordinario dell’Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino avente ad oggetto “Procedura aperta suddiviso in 8 lotti, in unione d’acquisto con le Aziende Sanitarie Territoriali, l’Azienda Ospedaliero-Universitaria della Marche e l’INRCA, per l’affidamento del servizio di gestione e custodia dell’Archivio Documentale. Aggiudicazione definitiva”, è stato adottato il provvedimento di approvazione definitiva degli esiti di selezione della procedura;

con Determina n. 1141 del 25/10/2023 del Direttore Amministrativo con Funzione di Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Territoriale di Macerata avente ad oggetto “Riferimento determina 683/2023 dell’AST di Pesaro e Urbino. Presa d’atto degli esiti dell’aggiudicazione del Servizio di gestione e custodia dell’Archivio documentale, è stata recepita la Det. 683/2023 dell’AST di PU e sono stati nominati il Responsabile Unico del Procedimento di esecuzione nella persona del Dott. Massimiliano Carpineti, il D.e.c. Dr. Massimo Palazzo, gli assistenti al D.e.c. ed il verificatore di conformità Dott.ssa Isabella Lupi ;

Con Determina n. 112 del 13/09/2024 del Dirigente dell’U.O.C. Acquisti e Logistica, a causa della cessazione dell’incarico del Dott. Massimiliano Carpineti, Dirigente dell’ U.O.C Acquisti e Logistica dell’A.S.T. di MC, per altro incarico ad altra U.O.C., nonché Responsabile Unico del Procedimento di esecuzione per il Servizio di gestione e custodia dell’Archivio documentale, è stato nominato il nuovo RUP di esecuzione, Dott.ssa Isabella Lupi, funzionario dell’U.O.C. Acquisti e Logistica;



Con Determina n. 603 del 05/12/2024 del Dirigente della U.O.C. Risorse Umane ha preso atto della richiesta di cessazione dal servizio, con decorrenza 1° gennaio 2025, presentata dal Dr. Massimo Palazzo – Direttore UOC GC/RC, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – finalizzata al conseguimento della pensione.

CONSIDERAZIONI IN FATTO

A causa della cessazione dell'incarico di Direttore dell'U.O.C. Governo Clinico Rischio Clinico dell'A.S.T. di MC, e di Responsabile dell'Esecuzione contrattuale, del Dr. Massimo Palazzo, è stato necessario procedere alla nomina di un nuovo Responsabile dell'Esecuzione contrattuale, per gli adempimenti inerenti l'esecuzione contrattuale del Servizio di Gestione e custodia dell'Archivio documentale per l'AST di MC;

La Direzione Generale dell'A.S.T. di Macerata, con nota id 2799837 del 14/03/2025, ha individuato come Responsabile dell'Esecuzione contrattuale, il Dr. Massimo Sgattoni, Dirigente Medico del Presidio Ospedaliero, Ospedali di Camerino e San Severino Marche, che ha specifica esperienza nel settore ed è in possesso dei requisiti di cui all'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

COMPATIBILITÀ ECONOMICA: dal presente atto non deriva alcun onere di spesa.

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Acquisti e Logistica l'adozione del seguente atto:

DETERMINA

1. Di **PRENDERE ATTO** della nomina del Dr. Massimo Sgattoni, Dirigente Medico del Presidio Ospedaliero, Ospedali di Camerino e San Severino Marche, in possesso dei requisiti di cui alle Linee guida ANAC, quale nuovo Direttore dell'esecuzione contrattuale (art. 114 D.Lgs. 36/2023), per il "Servizio di gestione e custodia dell'Archivio documentale" in sostituzione del Dr. Massimo Palazzo, Direttore dell'U.O.C. Governo Clinico Rischio Clinico dell'A.S.T. di MC, per cessazione di servizio per pensionamento;
2. Di **ATTESTARE** che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa;
3. Di **DARE ATTO** che il presente atto:
 - non è sottoposto a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08/08/2022;
 - non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 così come modificato dalla Legge Regionale n. 36/2013;
 - ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";
4. Di **TRASMETTERE** il presente atto:
 - al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022.
 - al Servizio Controllo di Gestione dell'A.S.T. di Macerata per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo anche ai sensi art. 26 della Legge 23/12/99 n. 488 come modificato dal D.L. 12/7/2004 n. 168 convertito in Legge;
 - al Servizio Contabilità e Bilancio dell'A.S.T. di Macerata;
 - al D.E.C. Dr. Massimo Sgattoni Dirigente Medico Presidio Ospedaliero, Ospedali di Camerino – San Severino Marche;
 - al Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'A.S.T. di Macerata;



- al R.u.p. di esecuzione Dott.ssa Isabella Lupi dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'A.S.T. di Macerata;

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

☒ INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati)

Il R.u.p. di Esecuzione
(*Dott.ssa Isabella Lupi*)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

1. Attestazione Contabile

