

**PROCEDURA E PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO  
PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI  
DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 75.000,00 IVA ESCLUSA  
(Ai sensi della Determina n. 49 ASUR/DG del 27/01/2021)**

Pratica U.O.C. Acquisti e Logistica  
Numero ID **2821480** | 08/04/2025 | MCPROV  
Data: \_\_\_\_\_

U.O. RICHIEDENTE

**U.O. RADIOLOGIA INTERVENTISTICA OSPEDALE DI MACERATA**

RICHIESTA N. 85/2025

Acquisto necessario in quanto la dotazione di barelle dell'U.O. è insufficiente rispetto al numero delle procedure che vengono eseguite

**Sezione A (Istruttoria e indizione)**

OGGETTO

**FORNITURA DI BARELLE**

CARATTERISTICHE TECNICHE

| QUANTITA' | BENE                                                                                                                                                                                                                        | COSTO UNITARIO<br>IVA ESCLUSA |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 3         | BARELLA DA TRASPORTO MODELLO ST-1 CONFIGURAZIONE<br>BASE COMPLETA DI: <ul style="list-style-type: none"><li>- ASTA PORTA FLEBO FISSA 2 SEZIONI</li><li>- MATERASSO IN SCHIUMA</li><li>- PORTA-BOMBOLA DI OSSIGENO</li></ul> | € 2.014,67                    |

IMPORTO MASSIMO STIMATO (IVA esclusa) COMPRENSIVO DI EVENTUALI OPZIONI O RINNOVI

**€. 6.044,01 (IVA ESCLUSA)**

MODALITA' DI AFFIDAMENTO ex D.Lgs. 36/2023: X Art. 50 c. 2 lett b)

|                                    |                                                                                                          |                                    |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1. <input type="checkbox"/> CONSIP | <input type="checkbox"/> MEPA : TD SU MEPA EFFETTUATA A SEGUITO<br>DI RICHIESTA DI PREVENTIVO A 3 OO.EE. | 2. <input type="checkbox"/> ALTRO: |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

X AFFIDAMENTO DIRETTO conseguente a:

3.1.1 ☐ INDAGINE DI MERCATO CON AVVISO PUBBLICO

3.1.2 ☐ ESCLUSIVITA'/INFUNGIBILITA' TECNICA

3.2 ☐ GARA INFORMALE

|            | L'ISTRUTTORE | IL RUP                            | IL DIRIGENTE                     |
|------------|--------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| Nominativo |              | <b>DOTT.SSA DALMIGLIO BARBARA</b> | <b>DOTT.SSA ZELINDA GIANNINI</b> |
| Firma      | _____        | f.to Dott.ssa Dalmiglio Barbara   | _____                            |

### Sezione B (svolgimento procedura affidamento)

#### 1. MODALITA' INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA CONSULTARE (se pertinente)

☐ Consultazione informale; ☒ Pubblicazione avviso; ☐ Consultazione diretta (richiesta scritta preventivi/offerte preliminari); ☐ Consultazione elenco operatori economici Mepa; ☐ Altro (specificare): TD SU MEPA EFFETTUATA A SEGUITO DI RICHIESTA DI PREVENTIVI A 3 OPERATORI ECONOMICI

#### 2. OPERATORI CONSULTATI (se pertinente)

**STRYKER**

**HILL-ROM**

**LINET**

#### 3. OPERATORI INVITATI

**STRYKER**

**HILL-ROM**

**LINET**

#### 4. OFFERTE PERVENUTE (AMMESSE / NON AMMESSE)

**FORNITORE**

**STRYKER**

**HILL-ROM**

### Sezione C (Esito procedura affidamento)

#### 1. AFFIDATARIO

**DITTA STRYKER ITALIA SRL**

#### 2. IMPORTO AFFIDATO (Escluse opzioni/rinnovi)

**€. 6.044,01 (IVA ESCLUSA) - €. 7.373,69 (IVA INCLUSA)**

**COPERTURA CONTABILE (Autorizzazione / Sub Autorizzazione / Numero di conto)**

**Autorizzazione nr. AV3INVEST2024 N. 8 Sub. 10**

Numero di Conto: 0102020707 "ALTRI BENI SANITARI" – COD. AREAS 769861

#### 3. DURATA INIZIALE DEL CONTRATTO (Escluse opzioni/rinnovi)

#### 4. EVENTUALI OPZIONI

#### 5. MOTIVAZIONE

**5.1 X MOTIVAZIONE SINTETICA**

**5.2 ☐ VERBALE SINTETICO ALLEGATO**

SI E' PROCEDUTO ALLA RICHIESTA DI PREVENTIVI A 3 OPERATORI ECONOMICI. SONO PERVENUTE OFFERTE DA N. 2 OO.EE. ED IL PRODOTTO OFFERTO DALLA DITTA STRYKER E' STATO RITENUTO IDONEO DAL REFERENTE DI UNA DELLE UU.OO. RICHIEDENTI.

IL PREZZO E' STATO VALUTATO CONGRUO SULLA BASE DI PRECEDENTI AGGIUDICAZIONI DI PRODOTTI ANALOGHI.

Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC): COORD. ADOLFO VEROLI

|                        |                                                                                              |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| CONTROLLI:             |                                                                                              |
| DURC                   | RICHiesto/ REGOLARE <input type="checkbox"/> RICHiesto/NON REGOLARE <input type="checkbox"/> |
| CASELLARIO ANAC        | <input type="checkbox"/>                                                                     |
| ALTRI CONTROLLI: _____ |                                                                                              |

Con la sottoscrizione della scheda i firmatari dichiarano che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Il Responsabile del Procedimento  
f.to Dott.ssa Barbara Dalmiglio

Il Dirigente U.O.C.  
Acquisti e Logistica  
Dott.ssa Zelinda Giannini

#### **U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA**

Si attesta che il costo derivante dal presente provvedimento per l'anno 2025 – pari ad € 7.373,69 (IVA INCLUSA) è stato annotato nell'ambito della previsione di spesa dell'anno 2025 come segue:

- € 7.373,69 (IVA INCLUSA) al conto 0102020707 “ALTRI BENI SANITARI”

Il Dirigente U.O.C. Acquisti e Logistica  
Dott.ssa Zelinda Giannini

#### **U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE**

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O. Acquisti e Logistica si attesta che il costo di € 7.373,69 (IVA inclusa) derivante dal presente provvedimento sarà reso coerente ed economicamente compatibile con il Bilancio di Previsione 2025 e con quanto previsto dalla DGRM n. 2015 del 20/12/2024.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione  
Dott. Alessandro Ianniello

#### **U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO**

Il Direttore attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio  
Dott.ssa Diana Baldassarri

LUOGO E DATA, MACERATA – 01/04/2025