

**PROCEDURA E PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO
PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI
DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 75.000,00 IVA ESCLUSA
(Ai sensi della Determina n. 49 ASUR/DG del 27/01/2021)**

Pratica U.O.C. Acquisti e Logistica
Numero ID **2803734** | **19/03/2025** | **MCPROV**
Data: _____

U.O. RICHIEDENTE

**U.O. RIABILITAZIONE INTENSIVA EXTRAOSPEDALIERA TREIA –
OSPEDALE DI COMUNITA' DI TREIA**

RICHIESTE N. 367-373/2024

L'ACQUISTO E' NECESSARIO PER L'ALLESTIMENTO DELLA NUOVA SEDE DELL'UO
RIABILITAZIONE INTENSIVA EXTRAOSPEDALIERA PRESSO L'OSPEDALE DI COMUNITA' DI
TREIA

Sezione A (Istruttoria e indizione)

OGGETTO

FORNITURA DI N. 1 ARMADIO PORTAFARMACI

CARATTERISTICHE TECNICHE

QUANTITA'	BENE
1	ARMADIO PORTAFARMACI CON TESORETTO INTERNO PORTASTUPEFACENTI – DIMENSIONI 100X67X 195H - CODICE AA2230

IMPORTO MASSIMO STIMATO (IVA esclusa) COMPRENSIVO DI EVENTUALI OPZIONI O
RINNOVI

€. 1.216,88 (IVA ESCLUSA)

MODALITA' DI AFFIDAMENTO ex D.Lgs. 50/16: ☒ Art. 36 c. 2 lett a) ; ☐ Art. 36 c. 2 lett b)

1. ☐ CONSIP	☐ MEPA : TD SU MEPA EFFETTUATA A SEGUITO DI RICHIESTA DI PREVENTIVI A N. 3 OO.EE. TD N 4639727 – CIG B34726F994	2. ☐ ALTRO:
------------------------------------	--	------------------------------------

X AFFIDAMENTO DIRETTO conseguente a:

3.1.1 X INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVI

3.1.2 ☐ I ESCLUSIVITA'/INFUNGIBILITA' TECNICA

3.2 ☐ GARA INFORMALE

	L'ISTRUTTORE	IL RUP	IL DIRIGENTE
Nominativo		DOTT.SSA DALMIGLIO BARBARA	DOTT.SSA ZELINDA GIANNINI
Firma	_____	f.to Dott.ssa Dalmiglio Barbara	_____

Sezione B (svolgimento procedura affidamento)

1. MODALITA' INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA CONSULTARE (se pertinente)

☐ Consultazione informale; ☒ Pubblicazione avviso; ☐ Consultazione diretta (richiesta scritta preventivi/offerte preliminari); ☐ Consultazione elenco operatori economici Mepa; ☐ Altro (specificare): TD SU MEPA EFFETTUATA A SEGUITO DI RICHIESTA DI PREVENTIVI A N. 3 OO.EE.

2. OPERATORI CONSULTATI (se pertinente)

DITTA MALVESTIO

DITTA FAVERO

DITTA GIVAS

3. OPERATORI INVITATI

DITTA MALVESTIO

DITTA FAVERO

DITTA GIVAS

4. OFFERTE PERVENUTE (AMMESSE / NON AMMESSE)

FORNITORE

DITTA MALVESTIO

DITTA FAVERO

DITTA GIVAS

Sezione C (Esito procedura affidamento)

1. AFFIDATARIO

DITTA GIVAS

2. IMPORTO AFFIDATO (Escluse opzioni/rinnovi)

€. 1.216,88 (IVA ESCLUSA) - €. 1.484,59 (IVA INCLUSA)

COPERTURA CONTABILE (Autorizzazione / Sub Autorizzazione / Numero di conto)

Autorizzazione nr. AV3INVEST2024 N. 8 Sub. 2

Numero di Conto: 0102020501 "MOBILI E ARREDI"

3. DURATA INIZIALE DEL CONTRATTO (Escluse opzioni/rinnovi)

4. EVENTUALI OPZIONI

5. MOTIVAZIONE

5.1 X MOTIVAZIONE SINTETICA

5.2 ☐ VERBALE SINTETICO ALLEGATO

SI E' PROCEDUTO ALLA RICHIESTA DI PREVENTIVI A 3 OPERATORI ECONOMICI.
SONO PERVENUTE 3 OFFERTE ED IL PRODOTTO OFFERTO DALLA DITTA GIVAS , CON IL PREZZO PIU' BASSO TRA LE OFFERTE PERVENUTE, E' STATO RITENUTO IDONEO DALLA COORDINATRICE DELL'U.O. RICHIEDENTE.
IL PREZZO E' STATO VALUTATO CONGRUO SULLA BASE DI PRECEDENTI AGGIUDICAZIONI DI PRODOTTI ANALOGHI.

Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC): COORD.CE LORENA TIBURZI

CONTROLLI:	
DURC	RICHiesto/ REGOLARE ☐ RICHiesto/NON REGOLARE ☐
CASELLARIO ANAC	☐
ALTRI CONTROLLI: _____	

Con la sottoscrizione della scheda i firmatari dichiarano che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Dott.ssa Barbara Dalmiglio

Il Dirigente U.O.C.
Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelinda Giannini

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Si attesta che il costo derivante dal presente provvedimento per l'anno 2025 – pari ad €. 1.484,59 (IVA INCLUSA) è stato annotato nell'ambito della previsione di spesa dell'anno 2025 come segue:
€. 1.484,59 (IVA INCLUSA) al conto "0102020501 – MOBILI E ARREDI"

Il Dirigente U.O.C. Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelinda Giannini

U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O. Acquisti e Logistica si attesta che il costo di €. 1.484,59 derivante dal presente provvedimento sarà reso coerente ed economicamente compatibile con il Bilancio di Previsione 2025 e con quanto previsto dalla DGRM n.2015 del 20/12/2024.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Dott. Alessandro Ianniello

U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO

Il Direttore attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Diana Baldassarri

LUOGO E DATA, MACERATA – 14/03/2025