

**PROCEDURA E PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO
PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI
DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 75.000,00 IVA ESCLUSA
(Ai sensi della Determina n. 49 ASUR/DG del 27/01/2021)**

Pratica U.O.C. Acquisti e Logistica
Numero ID **2797201** | 12/03/2025 | **MC PROV**
Data: _____

U.O. RICHIEDENTE

PRONTO SOCCORSO OSPEDALE CIVITNAOVA M.

Sezione A (Istruttoria e indizione)

OGGETTO

**FORNITURA DI UN MONITOR 40" + STAFFA PER ANCORAGGIO A MURO
PER LE ESIGENZE DEL PRONTO SOCCORSO DELL'OSPEDALE DI
CIVITANOVA MARCHE**

CIG

B19FEF05A7

CARATTERISTICHE TECNICHE

QUANTITA'	BENE
1 monitor + 1 staffa	MONITOR MOD. SA40589VDA COD. 924475 MARCA SABA STAFFA ANCORAGGIO A MURO MARCA BRAVO MOD. 92402633 COD. 706968 SOLO FISSA

IMPORTO MASSIMO STIMATO (IVA esclusa) COMPRENSIVO DI EVENTUALI OPZIONI O RINNOVI

€. 217,05 (IVA ESCLUSA)

MODALITA' DI AFFIDAMENTO ex D.Lgs. 36/2023: X Art. 50 c. 2 lett b)

1. ☐ CONSIP	☐ MEPA :	2. ☐ ALTRO:
------------------------------------	---------------------------------	------------------------------------

X AFFIDAMENTO DIRETTO conseguente a: T.D. MEPA N. 4336914 espletata a seguito di indagine di mercato con O.E. miglior offerente

3.1.1 INDAGINE DI MERCATO

3.1.2 ☐ ESCLUSIVITA'/INFUNGIBILITA' TECNICA

3.2 ☐ GARA INFORMALE

	L'ISTRUTTORE	IL RUP	IL DIRIGENTE
Nominativo		SIG.RA FRANCA MOBILI	DOTT.SSA ZELINDA GIANNINI
Firma	_____	f.to Franca Mobili	_____

Sezione B (svolgimento procedura affidamento)

1. MODALITA' INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA CONSULTARE (se pertinente)

☐ Consultazione informale; Pubblicazione avviso; ☐ Consultazione diretta (richiesta scritta preventivi/offerte preliminari); ☐ Consultazione elenco operatori economici Mepa; ☐ Altro (specificare)

2. OPERI CONSULTATI (se pertinente)

--

3. OPERATORI INVITATI

SALVATELLI

4. OFFERTE PERVENUTE (AMMESSE / NON AMMESSE)

FORNITORE
SALVATELLI

Sezione C (Esito procedura affidamento)

1. AFFIDATARIO

SALVATELLI

2. IMPORTO AFFIDATO (Escluse opzioni/rinnovi)

€.217,05 (IVA ESCLUSA) - €. 264,80 (IVA INCLUSA)

COPERTURA CONTABILE (Autorizzazione / Sub Autorizzazione / Numero di conto)

Autorizzazione nr. AV3INVEST2025 N. 8 sub 7
Numero di Conto: 0102020710 - Altri beni

3. DURATA INIZIALE DEL CONTRATTO (Escluse opzioni/rinnovi)

--

4. EVENTUALI OPZIONI

--

5. MOTIVAZIONE

5.1 X MOTIVAZIONE SINTETICA

5.2 ☐ VERBALE SINTETICO ALLEGATO

SI E' PROCEDUTO CON AFFIDAMENTO DIRETTO AD O.E. DEL SETTORE CHE A SEGUITO DI INDAGINE DI MERCATO E SUCCESSIVA T.D. E' RISULTATO IL MIGLIOR OFFERENTE PER PRODOTTI IDONEI

L'acquisto si rende indispensabile in quanto sostituisce un fuori uso ed è destinato alla sala di attesa del pronto soccorso di Civitanova M. allo scopo di alleviare lo stato d'animo dei pazienti legato ai lunghi tempi di attesa: spesso si creano situazioni di stress e nervosismo con aggressioni verbali e talvolta anche fisiche al personale sanitario operante in tale servizio.

Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC):

CONTROLLI:	
DURC	RICHIESTO/ REGOLARE ☐ RICHIESTO/NON REGOLARE ☐
CASELLARIO ANAC	☐
ALTRI CONTROLLI: _____	

Con la sottoscrizione della scheda i firmatari dichiarano che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Sig.ra Franca Mobili

Il Dirigente U.O.C.
Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelinda Giannini

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Si attesta che il costo derivante dal presente provvedimento per l'anno 2025 – pari ad €. 264,80 (IVA INCLUSA) è stato annotato nell'ambito della previsione di spesa dell'anno 2025 come segue:

- €264,80 al conto 0102020710 - Altri beni

Il Dirigente U.O.C. Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelinda Giannini

U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

Si attesta che il costo derivante dal presente provvedimento per l'anno 2025 – pari ad €. 264,80 (IVA INCLUSA) è stato annotato nell'ambito della previsione di spesa dell'anno 2025 come segue:

- € 264,80 al conto 0102020710 - Altri beni

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Dott. Alessandro Ianniello

U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO

Il Direttore attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Diana Baldassarri

LUOGO E DATA, MACERATA – 04/03/2025