

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI MACERATA

Oggetto: Programma triennale degli acquisti dei beni e servizi 2024/2026 ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, adottato con Determina n. 172/AST_MC del 26.04.2024. Approvazione aggiornamento - Presa d'atto dell'elenco previsionale delle acquisizioni di beni e servizi di importo superiore ad Euro 1.000.000,00, triennio 2025/2027.

VISTA la DGRM n. 1625 del 10/11/2023 con la quale il Dott. Marco Ricci è stato nominato Direttore Generale dell'AST di Macerata;

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione.

DETERMINA

1. approvare, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio economico preventivo, l'aggiornamento al "programma triennale degli acquisti di beni e di servizi" (ex art. 37 D. Lgs. 36/2023), adottato con determina n. 172/AST_MC del 26.04.2024 per il triennio 2024-2026, come riportato nel prospetto "Allegato n. 1", che forma parte integrale e sostanziale del presente atto;
2. dare atto dell'elenco predisposto e trasmesso in data 30.10.2024 per comunicare al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori le acquisizioni di forniture e servizi di importo



superiore ad un milione di euro, di cui si prevede l'inserimento nella programmazione triennale 2025-2027, come da prospetto "Allegato n. 2".

3. di dare atto che la presente determina non comporta oneri di spesa e che gli importi indicati costituiscono mera stima come esplicitato nel documento istruttorio, e che pertanto potranno essere oggetto di variazione all'atto di redazione dei relativi progetti e avvio delle procedure;
4. dare atto che l'aggiornamento al programma triennale di cui al punto 1) dovrà essere pubblicato in conformità all'art. 37 comma 4 del D.Lgs. 36/2023;
5. di trasmettere l'aggiornamento al programma triennale di cui al punto 1) ai RUP indicati nelle varie procedure, da intendersi nominati nel senso indicato nel documento istruttorio;
6. di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08.08.2022;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022.

Il Direttore Generale
Dott. Marco Ricci

Il Direttore Amministrativo
Dott. Milco Coacci

Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Daniela Corsi

Il Direttore Socio-Sanitario
Dott. Giancarlo Cordani

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
(U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA AST MACERATA)

NORMATIVA E ATTI DI RIFERIMENTO

- L.R. 19/2022 (Organizzazione del servizio sanitario regionale);
- L.R. 19/2003 (Riorganizzazione del Servizio sanitario regionale);
- DGRM 1839/2022, DGRM 1718/2022 e DGRM 1385/2022 (adempimenti funzionali previsti dagli artt. 42 e 43 LR 19/2022);
- LR 17/2011 (costituzione Aree Vaste) ASUR; D.Lgs. 50/2016 (Codice contratti pubblici); determina 663ASUR/DG2016 (regolamento per la nomina dei componenti delle commissioni di aggiudicazione); determina 697ASUR/DG2016 (patto di integrità); determina 181ASUR/DG2022 (regolamento fondo incentivante ex art. 113 D.Lgs. 50/2016); determina 349/ASUR/DG 2018 (regolamento aziendale privacy);
- Regolamento 49 ASUR/DG 2021 (Acquisizione beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria ASUR Marche);
- D.Lgs. 81/2008 (sicurezza);
- Determina 238ASUR/DG2018 (regolamento organizzazione delle attività amministrativo-tecnico-logistiche ATL); D.P.C.M. 11 luglio 2018, sostitutivo del D.P.C.M. del 24 dicembre 2015 (categorie merceologiche di competenza esclusiva del soggetto aggregatore);
- Determina 387/ASUR/DG2021 (linee guida ASUR su funzioni RUP e verificatore prestazioni);
- L. 120/2020 Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);
- Determina 643ASUR/DG2022 (linee guida revisione prezzi);
- D.L. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221, recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del paese";



- D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);
- Determina del Commissario Straordinario AST n. 169/AST Macerata del 22.02.2023;
- Determina n. 172/AST_MC del 26.04.2024 “Programma triennale degli acquisti di beni e di servizi del triennio 2024/2026” di AST Macerata.

MOTIVAZIONE

A norma dell’art. 37 D.Lgs. 36/2023 rubricato “Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi”, le stazioni appaltanti adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi.

I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con le informazioni di bilancio disponibili.

Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all’articolo 50, comma 1. Lettera b) (€ 140.000,00).

L’allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023 “Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi” definisce gli schemi tipo, gli ordini di priorità degli interventi e la specificazione delle fonti di finanziamento; le condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell’elenco annuale; le modalità di raccordo con la pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività.



Con Determina n. 169/AST Macerata del 22.02.2023, il Commissario Straordinario AST ha individuato referente della programmazione il Direttore UOC Acquisti e Logistica Dott.ssa Zelinda Giannini, quale soggetto referente per la redazione del programma degli acquisti e forniture.

Con Determina n. 172/AST_MC del 26.04.2024, è stato approvato il programma “Programma triennale degli acquisti di beni e di servizi del triennio 2024/2026” di AST Macerata; il provvedimento, al punto 3) del dispositivo, disciplinava di “riservarsi di procedere ad eventuali modifiche della documentazione approvata in coerenza con i contenuti della programmazione aziendale e regionale di futura approvazione”; tali modifiche possono riguardare l’inserimento di nuovi acquisti, la cancellazione ovvero le modifiche di acquisti già programmati.

Nell’anno in corso, successivamente all’approvazione del programma, sono pervenute alla scrivente U.O.C. Acquisti e Logistica alcune richieste di variazione della programmazione, ai sensi dell’articolo 7 comma 8 dell’allegato I.5 del D.Lgs. n. 36/2023 (che riporta l’elenco dei casi nei quali è possibile, previa apposita approvazione dell’organo competente), che hanno determinato l’inserimento di nuovi acquisti e conseguentemente un aggiornamento del quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale, per cui si ritiene opportuno prendere atto delle modifiche verificatesi in corso d’anno e aggiornare il programma per il triennio 2024/2026 come da prospetto “Allegato n. 1”, mentre si rinvia all’esercizio 2025 l’adozione del nuovo programma triennale 2025/2027, nel rispetto delle



regole e degli schemi di cui al D.Lgs. 36/2023 e relativo allegato, entro novanta giorni dall'adozione del bilancio previsionale 2025.

Viene dato atto inoltre che, in adempimento alle disposizioni di cui all'articolo 6, comma 12 dell'allegato I.5 del D.lgs. n. 36/2023, è stato predisposto e trasmesso in data 30.10.2024 il tracciato per comunicare al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore ad un milione di euro, di cui si prevedeva l'inserimento nella programmazione triennale 2025-2027, come da prospetto "Allegato n. 2".

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Per quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale AST l'adozione del seguente schema di determina:

1. approvare, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio economico preventivo, l'aggiornamento al "programma triennale degli acquisti di beni e di servizi" (ex art. 37 D. Lgs. 36/2023) adottato con determina n. 172/AST_MC del 26.04.2024 per il triennio 2024-2026, come riportato nel prospetto "Allegato n. 1", che forma parte integrale e sostanziale del presente atto;
2. dare atto dell'elenco predisposto e trasmesso in data 30.10.2024 per comunicare al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori le acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore ad un milione di euro, di cui si prevede l'inserimento nella programmazione triennale 2025-2027, come da prospetto "Allegato n. 2";



3. di dare atto che la presente determina non comporta oneri di spesa e che gli importi indicati costituiscono mera stima come esplicitato nel documento istruttorio, e che pertanto potranno essere oggetto di variazione all'atto di redazione dei relativi progetti e avvio delle procedure;
4. dare atto che l'aggiornamento al programma triennale di cui al punto 1) dovrà essere pubblicato in conformità all'art. 37 comma 4 del D.Lgs. 36/2023;
5. di trasmettere l'aggiornamento al programma triennale di cui al punto 1) ai RUP indicati nelle varie procedure, da intendersi nominati nel senso indicato nel documento istruttorio;
6. di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08.08.2022;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E DI LEGITTIMITA'

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale AST.

Si richiede la pubblicazione all'Albo on line:

☒ INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")



I Collaboratori al RUP

(Dott.ssa Cristina Testella)

(Dott.ssa Barbara Bucossi)

II Dirigente Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa Zelinda Giannini)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

1. Allegato n. 1: Aggiornamento del programma triennale degli acquisti di beni e di servizi per il triennio 2024-2026;
2. Allegato n. 2: Elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore ad un milione di euro da inserire nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2025-2027;
3. Allegato n. 3: Attestazione contabile.

