

**PROCEDURA E PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO
PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI
DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 75.000,00 IVA ESCLUSA
(Ai sensi della Determina n. 49 ASUR/DG del 27/01/2021)**

Pratica U.O.C. Acquisti e Logistica
Numero ID **2732078** | 19/12/2024 | MCPROV
Data: _____

U.O. RICHIEDENTE

U.O. SERVIZIO TRASFUSIONALE OSPEDALE DI MACERATA

RICHIESTA N. 374_2024

Sostituzione di pari attrezzatura dichiarata fuori uso e necessaria in base al manuale di autorizzazione (paragrafo ST – requisito 31) per lo scongelamento rapido del plasma a temperatura controllata.

Sezione A (Istruttoria e indizione)

OGGETTO

FORNITURA DI UNO SCALDASACCHE per scongelamento del plasma

CARATTERISTICHE TECNICHE

n. 1 SCALDASACCHE THERMOBAG PLUS KALTEK – BASE – COD. 2609

Consegna, installazione e collaudo
Garanzia 12 mesi full risk

IMPORTO MASSIMO STIMATO (IVA esclusa) COMPRENSIVO DI EVENTUALI OPZIONI O RINNOVI

€. 4.900,00(IVA ESCLUSA)

MODALITA' DI AFFIDAMENTO ex D.Lgs. 50/16: ☒ Art. 36 c. 2 lett a) ; ☐ Art. 36 c. 2 lett b)

1. ☐ CONSIP	☐ MEPA : TD a seguito di richiesta di preventivo e verifica della congruità del prezzo	2. ☐ ALTRO:
------------------------------------	---	------------------------------------

X AFFIDAMENTO DIRETTO conseguente a:

3.1.1 ☐ INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVI A N. 3 OO.EE.

3.1.2 X ESCLUSIVITA'/INFUNGIBILITA' TECNICA

3.2 ☐ GARA INFORMALE

	L'ISTRUTTORE	IL RUP	IL DIRIGENTE
Nominativo		DOTT.SSA DALMIGLIO BARBARA	DOTT.SSA ZELINDA GIANNINI
Firma	_____	_____	_____

Sezione B (svolgimento procedura affidamento)

1. MODALITA' INDIVIDUAZIONE OPERATORI DA CONSULTARE (se pertinente)

☐ Consultazione informale; ☒ Pubblicazione avviso; ☐ Consultazione diretta (richiesta scritta preventivi/offerte preliminari); ☐ Consultazione elenco operatori economici Mepa; ☐ Altro (specificare): TD a seguito di richiesta di preventivo ad unico operatore economico per infungibilità tecnica, e verifica della congruità del prezzo

2. OPERATORI CONSULTATI (se pertinente)

DITTA KALTEK SRL

3. OPERATORI INVITATI

DITTA KALTEK SRL

4. OFFERTE PERVENUTE (AMMESSE / NON AMMESSE)

FORNITORE

DITTA KALTEK SRL

Sezione C (Esito procedura affidamento)

1. AFFIDATARIO

DITTA KALTEK SRL

2. IMPORTO AFFIDATO (Escluse opzioni/rinnovi)

€. 4.900,00(IVA ESCLUSA) - €. 5.978,00 (IVA 22% INCLUSA)

COPERTURA CONTABILE (Autorizzazione / Sub Autorizzazione / Numero di conto)

Autorizzazione nr. AV3INVEST2023 N. 8 Sub. 1

Numero di Conto: 0102020401 "ATTREZZATURE SANITARIE"

3. DURATA INIZIALE DEL CONTRATTO (Escluse opzioni/rinnovi)

4. EVENTUALI OPZIONI

5. MOTIVAZIONE

5.1 X MOTIVAZIONE SINTETICA

5.2 ☐ VERBALE SINTETICO ALLEGATO

IL DISPOSITIVO OFFERTO DALLA DITTA KALTEK, IN SOSTITUZIONE DI PARI ATTREZZATURA FUORI USO, E' INFUNGIBILE IN QUANTO VA A COMPLETAMENTO DI ATTREZZATURA GIA' ESISTENTE. IL PREZZO E' STATO VALUTATO CONGRUO ED IL DISPOSITIVO OFFERTO E' STATO RITENUTO IDONEO DAL SERVIZIO RICHIEDENTE.

Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC): DOTT.SSA ISABELLA CANTORI – DIRETTORE U.O. SERV. TRASFUSIONALE

CONTROLLI:	
DURC	RICHIESTO/ REGOLARE RICHIESTO/NON REGOLARE
CASELLARIO ANAC	
ALTRI CONTROLLI: _____	

Con la sottoscrizione della scheda i firmatari dichiarano che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Barbara Dalmiglio

Il Dirigente U.O.C.
Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelinda Giannini

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Si attesta che il costo derivante dal presente provvedimento per l'anno 2024 – pari ad €. 5.978,00 (IVA 22% INCLUSA) è stato annotato nell'ambito della previsione di spesa dell'anno 2024 come segue:

- €. 5.978,00 (IVA 22% INCLUSA) al conto "0102020401 – ATTREZZATURE SANITARIE

Il Dirigente U.O.C. Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelinda Giannini

U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

Sulla base di quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O. Acquisti e Logistica si attesta la congruità economica per ciascun fattore produttivo ivi indicato rispetto alle assegnazioni economiche di cui alla DGRM n. 2074/2023, integrata dalla DGRM n. 568 del 16/04/2024.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Dott. Alessandro Ianniello

U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO

Il Direttore attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Diana Baldassarri

LUOGO E DATA MACERATA – 18/12/2024