

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA UOC ACQUISTI E LOGISTICA

Oggetto: **ADESIONE ACCORDO QUADRO ASUR MARCHE PER AFFIDAMENTO FORNITURA AUSILI DOMICILIARI PER INCONTINENZA - ESERCIZIO OPZIONE DI PROROGA**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

VISTA la Determina n. 1364 AST-MC del 14/12/2023 recante ad oggetto "Delega di firma di atti amministrativi ai Dirigenti ATL – Primo provvedimento".

VISTA l'attestazione dei Dirigenti del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione.

DETERMINA

1. **DI ESERCITARE**, per le motivazioni esplicitate nel documento istruttorio che si intende integralmente richiamato e condiviso, l'opzione di proroga del contratto per la fornitura di ausili domiciliari per incontinenza stipulato con l'operatore economico SERENITY SPA per un periodo massimo di 18 mesi e un importo stimato di € 2.260.845,16 senza iva (€ 2.351.279,17 iva compresa);
2. **DI DARE ATTO** che la proroga decorrerà senza soluzioni di continuità, rispetto al contratto originario, dalla data del 18/11/2024, per la durata massima di 18 mesi, fatto salvo il diritto di recesso a favore di questa Azienda nell'ipotesi di aggiudicazione della nuova gara espletata da SUAM antecedentemente a detto termine e avvio delle prestazioni da parte del nuovo fornitore;
3. **DI DARE ATTO** che la proroga viene accordata alle medesime condizioni tecniche ed economiche del contratto originario;
4. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva massima derivante dal presente provvedimento, pari a € 2.260.845,16 iva esclusa viene imputata al conto economico 0505050103 " acquisti di prestazioni di somministrazione di beni sanitari per assistenza integrativa" come segue:
-per l'anno 2024 (18/11/2024 – 31/12/2024) per € 251.205,04 + iva 4% (€ 261.253,24 iva inclusa) all'autorizzazione di spesa AV3 2024 n.11 sub 1;
-per l'anno 2025 per € 1.507.230,24 + iva 4% (€ 1.567.519,45 iva inclusa) e per l'anno 2026 (01/01/2026-17/04/2026) per € 502.410,08 + iva 4% (€ 522.506,48 iva inclusa) alle autorizzazioni dei budget che verranno assegnati per l'esercizio di competenza.
5. **Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08.08.2022;



6. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA
IL DIRIGENTE
Dott.ssa Zelinda Giannini

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
(U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA)

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D.LGS. 50/2016 “Codice dei Contratti pubblici” e s.m.i;
- DPCM 11/07/2018 “Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell’art.9, comma 3, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2014, n.89”
- Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici;
- DGRM n. 204 del 25.02.2019 “Approvazione del disciplinare per l’organizzazione ed il funzionamento delle funzioni di Soggetto Aggregatore regionale e dello schema di convenzione per l’avvalimento di ASUR Marche per la gestione delle procedure del Soggetto Aggregatore in ambito sanitario – Revoca della Deliberazione n. 468 del 09.05.2016”
- D.G.R. Marche n. 506 del 2 maggio 2022 avente ad oggetto *“Approvazione del rinnovo della Convenzione per l’avvalimento di ASUR per la gestione delle procedure del Soggetto Aggregatore in ambito sanitario” da parte del Settore SUAM – Soggetto Aggregatore, al fine dello svolgimento delle procedure di gara inerenti l’acquisizione di servizi e forniture in ambito di spesa sanitaria di cui al D.P.C.M. 18 luglio 2018 e successive modifiche*”
- L.R. n.19/2022 “Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale (SSR)”;
- D.G.R.M. n. 1502/2022 “Attuazione delle disposizioni di cui all’art. 42 della L.R. n. 19/2022 (Organizzazione del servizio sanitario regionale): Costituzione della Azienda Sanitaria Territoriale di Macerata”;
- Determina n. 1364 AST-MC del 14/12/2023 recante ad oggetto “Delega di firma di atti amministrativi ai Dirigenti ATL – Primo provvedimento”.

PREMESSE:

Con Determina del Direttore di Area Vasta 3 n.1288 del 23/09/2019, è stato adottato il provvedimento che ha recepito l’aggiudicazione della procedura di gara espletata dall’ASUR MARCHE finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con un unico operatore per la fornitura di ausili incontinenza ad uso domiciliare, per le necessità delle AAVV dell’ASUR MARCHE.

Con il predetto atto l’AV3 ha aderito all’AQ per la fornitura di ausili per incontinenza ad uso domiciliare “Lotto 3 AV3” aggiudicato alla Ditta SERENITY SPA, per un periodo di 5 anni, per l’importo di € 7.350.484,00 + iva (importo massimo comprensivo delle opzioni previste dall’appalto pari a € 11.322.866,00).

Il contratto con la Ditta aggiudicataria è scaduto in data 17/11/2024 e si rende, pertanto, necessario garantire la continuità delle forniture di ausili domiciliari per incontinenti agli utenti dell’AST Mc.

Si premette, per inciso, che il decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 recante “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii. è applicabile *ratione temporis* a tutte le procedure di gara indette anteriormente al 1° luglio 2023 e, quindi, al contratto in oggetto.

Negli atti di gara è prevista l’opzione di proroga del contratto fino a mesi 18 alle medesime condizioni normative ed economiche da attivarsi autonomamente dalle singole AAVV nelle more di una nuova procedura di aggiudicazione, ai sensi dell’art. 106, comma 11, del D.Lgs n. 50/2016, che disponeva che “la durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è



tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante".

Si rileva che i dispositivi oggetto della presente atto sono previsti nel DPCM 11 luglio 2018 che individua le categorie merceologiche, ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2014, n. 89 per le quali è obbligo ricorrere a Consip o al Soggetto Aggregatore per i relativi approvvigionamenti.

Nel Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore a 1 Milione di euro (ai sensi dell'articolo 6, comma 12 dell'allegato I.5 del Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 36/2023)), per gli anni 2025/2027, è prevista, anche per i fabbisogni dell'AST MC, la procedura denominata "AUSILI PER INCONTINENTI DOMICILIARI - ADESIONE GARA CENTRALIZZATA" per il cui espletamento si farà ricorso soggetto aggregatore/ente avvalso (SUAM/AST2).

Si ritiene, nel caso specifico, anche in assenza del presupposto della formale indizione della procedura di gara accentrata *di competenza esclusiva del soggetto aggregatore* ma, comunque, inserita nella programmazione, sia consentito l'esercizio della proroga da parte di questa AST in quanto la mancata prosecuzione delle forniture comporterebbe un grave pregiudizio per la salute pubblica.

MOTIVAZIONE:

Viste le premesse, nelle more della conclusione della procedura in programmazione e che verrà indetta dal Soggetto Aggregatore, l'AST di Macerata intende avvalersi dell'opzione di proroga per il periodo massimo di mesi 18 prevista nell'AQ discendente dalla Determina di aggiudicazione del Direttore Generale ASUR N.146 del 18/03/2019 e recepita successivamente con Determina del Direttore di Area Vasta 3 n.1288 del 23/09/2019 e relativo contratto attuativo, per garantire la continuità delle forniture di ausili domiciliari per incontinenti.

L'AST Mc si riserva, comunque, di recedere antecedentemente alla predetta scadenza nel caso venisse aggiudicato il nuovo appalto da parte della SUAM.

Si è preso atto che, nell'ambito dell'esecuzione contrattuale, non sono state registrate formali contestazioni al fornitore e, pertanto, le forniture debbono intendersi correttamente eseguite.

Pertanto, in data 30/10/2024, con protocollo 133757|30/10/2024|AST-MC|MCPROV|P si è provveduto a comunicare all'operatore economico SERENITY SPA l'intenzione di questa Azienda di esercitare l'opzione di proroga indicando in 18 mesi il periodo massimo durante il quale il fornitore sarà tenuto a dare prosecuzione alle prestazioni agli stessi prezzi, o più favorevoli, patti e condizioni, fatta salva la facoltà dell'AST MC di recedere unilateralmente dal contratto prima della scadenza qualora sia stipulato il contratto con il nuovo aggiudicatario.

Con nota del 21/11/2024, assunta al protocollo n.0143416/2211/2024/AST-MC, l'operatore economico ha confermato la propria disponibilità alla prosecuzione delle forniture per mesi 18 confermando i prezzi e le condizioni della gara.

L'impegno di spesa per l'esercizio dell'opzione di proroga, sulla base del dato storico riferito all'anno 2023, è stimato per il periodo massimo di 18 mesi per € 2.260.845,16 + iva 4% (€ 2.351.279,17 iva inclusa) che troverà copertura, per il 2024 - conto economico 0505050103 " acquisti di prestazioni di somministrazione di beni sanitari per assistenza integrativa - come segue:

-per l'anno 2024 per € 251.205,04 + iva 4% (€ 261.253,24 iva inclusa)nell' autorizzazione di spesa AV3 2024 n.11 sub 1;



-per l'anno 2025 per € 1.507.230,24 + iva 4% (€ 1.567.519,45 iva inclusa) e per l'anno 2026 per € 502.410,08 + iva 4% (€ 522.506,48 iva inclusa) alle autorizzazioni dei budget con i budget che verranno assegnati per l'esercizio di competenza.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA l'adozione del seguente atto:

DETERMINA

1. **DI ESERCITARE**, per le motivazioni esplicitate nel documento istruttorio che si intende integralmente richiamato e condiviso, l'opzione di proroga del contratto per la fornitura di ausili domiciliari per incontinenza stipulato con l'operatore economico SERENITY SPA per un periodo massimo di 18 mesi e un importo stimato di € 2.260.845,16 senza iva (€ 2.351.279,17 iva compresa);
2. **DI DARE ATTO** che la proroga decorrerà senza soluzioni di continuità, rispetto al contratto originario, dalla data del 18/11/2024, per la durata massima di 18 mesi, fatto salvo il diritto di recesso a favore di questa Azienda nell'ipotesi di aggiudicazione della nuova gara espletata da SUAM antecedentemente a detto termine e avvio delle prestazioni da parte del nuovo fornitore;
3. **DI DARE ATTO** che la proroga viene accordata alle medesime condizioni tecniche ed economiche del contratto originario;
4. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva massima derivante dal presente provvedimento, pari a € 2.260.845,16 iva esclusa viene imputata al conto economico 0505050103 " acquisti di prestazioni di somministrazione di beni sanitari per assistenza integrativa" come segue:
 - per l'anno 2024 (18/11/2024 – 31/12/2024) per € 251.205,04 + iva 4% (€ 261.253,24 iva inclusa) nell'autorizzazione di spesa AV3 2024 n.11 sub 1;
 - per l'anno 2025 per € 1.507.230,24 + iva 4% (€ 1.567.519,45 iva inclusa) e per l'anno 2026 (01/01/2026-17/04/2026) per € 502.410,08 + iva 4% (€ 522.506,48 iva inclusa) alle autorizzazioni dei budget con i budget che verranno assegnati per l'esercizio di competenza.
5. **DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico aziendale a norma dell'art. 39 della L.R. n. 19 dell'08.08.2022;
6. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. 19/2022;

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

☒ INTEGRALE

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Meri Lattanzi

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

1. Attestazione Contabile

